



Comune di Codroipo

Relazione sulla prestazione relativa all'anno 2022.

La presente relazione è adottata ai sensi del D. Lgs. 150/2009 e delle LL.RR. n. 16/2010 e 18/2016.

1) Il quadro esterno di riferimento

L'anno 2022 si è caratterizzato da un lato per la conclusione dell'emergenza legata alla pandemia da COVID-19 e dall'altro per la crisi derivante dallo scoppio della guerra in Ucraina (24 febbraio 2022) e dalla fiammata inflattiva che ha visto l'andamento dei prezzi salire in media nell'anno del 8,1% (a dicembre il dato rispetto a dicembre 2021 era di +11,6%).

La situazione sopra descritta ha ovviamente avuto conseguenze sia dal punto di vista "normativo", sia dal punto di vista "economico".

A livello normativo, Stato e Regione sono intervenuti cercando di limitare – per quanto possibile – gli impatti che l'aumento del costo dei materiali determinava sugli appalti in corso e, più in generale, sui costi dei servizi che gli enti locali erogano alla propria cittadinanza.

A livello economico ovviamente l'aumento dei prezzi ha determinato difficoltà di bilancio solo parzialmente attenuate dai provvedimenti sopra citati.

2) Il contesto interno

Nell'anno 2022 si sono tenute (il 12 e 26 giugno) le elezioni amministrative a seguito delle quali si è insediata una nuova amministrazione comunale che ha presentato le proprie linee programmatiche al Consiglio nella seduta dell'11 luglio 2022.

Gli organi politici sono così definiti:

Il Sindaco dott. Guido Nardini - capo dell'Amministrazione e rappresentante legale dell'Ente, sovrintende al funzionamento dei servizi e uffici, presiede il Consiglio Comunale e la Giunta Comunale. È inoltre Ufficiale di Governo in materia di ordine e sicurezza pubblica;

Il Consiglio Comunale - Organo di indirizzo e di controllo politico amministrativo - composto da 24 consiglieri (8 donne e 16 uomini) oltre il Sindaco;

La Giunta Comunale - Organo esecutivo dell'Amministrazione, che collabora con il Sindaco per il governo del Comune, composta da n. 7 assessori (4 uomini e 3 donne) oltre il Sindaco. Le funzioni di Vice Sindaco sono state attribuite all'assessore Giacomo Trevisan.

L'annualità in questione, anche dal punto di vista della programmazione è stata particolare nel senso che, intervenendo nel secondo semestre il cambio di amministrazione, vi è stato necessariamente poco spazio per introdurre modifiche.

La struttura è organizzata per Aree di Attività, Unità Operative e Uffici di Staff, come di seguito riportato (dati al 31.12.2022):

SEGRETARIO GENERALE

UFFICI DI STAFF: PIANIFICAZIONE E CONTROLLI SEGRETERIA DEL SINDACO E DEL SEGRETARIO GENERALE

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
B	Collaboratore amministrativo	n. 1 a tempo pieno	

UFFICI DI STAFF: PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA-TURISMO-PIC

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività culturali/educative	n. 1 a tempo pieno	

AREA GESTIONE RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività amministrative/contabili	n. 1 a tempo pieno	

C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 2 a tempo pieno	Vacanti
---	-------------------------------	--------------------	---------

AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICI

1° UNITA' OPERATIVA: AFFARI GENERALI – SEGRETERIA

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività amministrative/contabili	n. 2 a tempo pieno	
D	Istruttore direttivo amministrativo informatico	n. 1 a tempo pieno	
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 2 a tempo pieno	
B	Collaboratore amministrativo	n. 2 a tempo pieno	

2° UNITA' OPERATIVA: SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività amministrative/ contabili	n. 1 a tempo pieno	
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 5 a tempo pieno	

AREA ISTRUZIONE, CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT

1° UNITA' OPERATIVA: SERVIZI CULTURALI, MUSEI E SPORT

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività culturali/educative	n. 1 a tempo pieno	
D	Curatrici dei musei	n. 1 a tempo pieno n. 1 part time (50%)	Vacante
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 3 a tempo pieno	

2° UNITA' OPERATIVA: BIBLIOTECA COMUNALE, INFORMAGIOVANI E SPORTELLO FRIULANO

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
C	Esperto attività socio culturali	n. 4 a tempo pieno	

3° UNITA' OPERATIVA: SERVIZI PUBBLICA ISTRUZIONE

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività culturali/educative	n. 1 a tempo pieno	Vacante
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 1 a tempo pieno	
B	Collaboratore amministrativo	n. 1 a tempo pieno	Vacante
B	Collaboratore amministrativo – autista scuolabus	n. 1 a tempo pieno	
A	Operatore	n. 5 part time 50%	Di cui 1 vacante

AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

1° UNITA' OPERATIVA: LAVORI PUBBLICI, DEMANIO E PATRIMONIO

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Laureato professionale	n. 1 a tempo pieno	
C	Istruttore tecnico/manutentivo	n. 4 a tempo pieno	Di cui 1 vacante

2° UNITA' OPERATIVA: MANUTENZIONI

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
C	Istruttore tecnico/manutentivo	n. 1 a tempo pieno	
B	Operaio specializzato	n. 7 a tempo pieno	Di cui 1 vacante

AREA URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE**1° UNITA' OPERATIVA: URBANISTICA, AMBIENTE E SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE**

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività tecniche	n. 2 a tempo pieno	

2° UNITA' OPERATIVA: EDILIZIA PRIVATA E SPORTELLO UNICO

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Laureato professionale	n. 1 a tempo pieno	
C	Istruttore tecnico	n. 3 a tempo pieno	

AREA FINANZE, TRIBUTI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO**1° UNITA' OPERATIVA: RAGIONERIA GENERALE, BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività amministrative/ contabili	n. 2 a tempo pieno	
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 4 a tempo pieno	

2° UNITA' OPERATIVA: ECONOMATO - CONTABILITA' FISCALE

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività amministrative/contabili	n. 1 a tempo pieno	
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 1 a tempo pieno	

3° UNITA' OPERATIVA: TRIBUTI COMUNALI

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
D	Specialista in attività amministrative/contabili	n. 1 a tempo pieno	vacante
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 2 a tempo pieno	

**AREA VIGILANZA COMUNALE
PROTEZIONE CIVILE**

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
PLC	Ufficiale capitano di polizia locale	n. 1 a tempo pieno	
PLB	Ufficiale tenente di polizia locale	n. 1 a tempo pieno	
PLA	Sottoufficiale di polizia locale	n. 9 a tempo pieno	Di cui 1 vacante
B	Collaboratore amministrativo	n. 2 a tempo pieno	

AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE

Categoria	Profilo professionale	Numero posti	Note
C	Istruttore ammin.vo/contabile	n. 2 a tempo pieno	

Per un totale di 71 dipendenti (di cui 15 part-time) più il Segretario Comunale.

La spesa di personale dell'esercizio ammonta ad €. 2.855.950,78

3) Obiettivi assegnati e risultati raggiunti

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 299 dd. 12.12.2022 il Comune di Codroipo ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 nei termini previsti dalla disciplina specifica (D.L. 80/2021, D.P.R. 81/2022, D.M. 132/2022 che stabilivano la data al 31.12.2022), suddiviso nelle sezioni e sottosezioni anch'esse previste dalla medesima normativa. Fra tali sezioni – per quanto qui interessa – compariva la “SEZIONE 2: VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE” e, al suo interno, la Sottosezione 2.1 “Valore Pubblico” all'interno della quale si declinavano gli obiettivi strategici e quelli operativi.

Come specificatamente indicato nel PIAO si ricorda che – per quanto attiene agli obiettivi attinenti l'Area Strategica la responsabilità del raggiungimento è in primis attribuita agli organi politici dell'ente. Ciò non toglie che alcuni obiettivi strategici possano essere ulteriormente specificati e inseriti all'interno dell'area gestionale con attribuzione della responsabilità del loro raggiungimento anche agli organi burocratici.

Di seguito quindi, seguendo l'articolazione riportata nel PIAO, sono elencati gli obiettivi e il loro stato di raggiungimento con riguardo ovviamente all'annualità 2022

AREA STRATEGICA				
<i>Ambiente e Sostenibilità</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Un territorio più pulito</i>				
1) POTENZIARE PULIZIA DELLA CITTÀ				
Le vie, le piazze, in generale gli spazi pubblici, sono il “biglietto da visita” di una città. L'obiettivo vuole rendere Codroipo una città più curata rispetto al passato				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Pulizia con spazzatrice km	Assessore, Responsabile OOPP Responsabile Cantiere	3.850	2.415	3.280
Cantieri di lavoro/LPU utilizzati	Assessore, Responsabile OOPP Responsabile Cantiere	1	1	1

AREA STRATEGICA				
<i>Ambiente e Sostenibilità</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Un territorio più pulito</i>				
2) VALORIZZAZIONE DI EVENTI DI SOCIALITÀ E RESPONSABILIZZAZIONE COME "PULIAMO CODROIPO"				
Promuovere il valore della tutela dell'ambiente e della pulizia del territorio non può che partire dalla costruzione di una coscienza civica nei concittadini, a partire dalle nuove generazioni				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Partecipanti a "Puliamo Codroipo"	Assessore, Responsabile Istruz. LegAmbiente	30	300	300*
Partecipanti "under 25"	Assessore, LegAmbiente Responsabile Istruz.	=	150	150*

*Dati comunicati da LegAmbiente

AREA STRATEGICA														
<i>Ambiente e Sostenibilità</i>														
OBIETTIVO STRATEGICO														
<i>Una città sostenibile</i>														
1) COMPLETAMENTO DELLE PISTE CICLABILI CON LE FRAZIONI MANCANTI E NEI QUARTIERI CITTADINI NON SERVITI														
Impostare le piste ciclabili Goricizza-Pozzo, Iutizzo-Camino, Codroipo-Beano														
DESCRIZIONE FASI (se del caso)	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024													SOGGETTI COINVOLTI
	ANNO 2022													
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1) Affidamento incarico studio di fattibilità- previsione														
1) Affidamento incarico studio di fattibilità- consuntivo														

Incarico affidato giusta determinazione 202/2019.

AREA STRATEGICA				
<i>Ambiente e Sostenibilità</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Una città sostenibile</i>				
4) SVILUPPO MOBILITÀ ELETTRICA				
Investimento in colonne di ricarica elettrica nei parcheggi pubblici				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Colonnine installate	Sindaco Assessore, Responsabile OOPP Giunta		2	2

Colonnine installate in Viale Zara e in Piazza Garibaldi da CIEL s.p.a.

AREA STRATEGICA				
<i>ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIO, TURISMO</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Sviluppo dell'Agroalimentare</i>				
1) VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI LOCALI E DELLA VENDITA DI PRODOTTI A KM 0.				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
N. Iniziative di promozione prodotti artigianali e agro-alimentari	Assessore, Giunta, Responsabile TPO	=	1*	1

* Iniziativa all'interno della Fiera di San Simone "laboratori artigiani"

AREA STRATEGICA				
<i>CULTURA</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Potenziamento dell'offerta culturale</i>				
1) INVESTIMENTI PER LA BIBLIOTECA CIVICA				
Si ritiene di ampliare il servizio fornito dalla Biblioteca a favore della cittadinanza ed in particolare verso i più giovani				
INDICATORI		Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Numero ore settimanali di apertura al pubblico		----	38*	38*

* Luglio e agosto il sabato chiusura

In seguito alle chiusure e agli ingressi contingentati dovuti al periodo pandemico la biblioteca ha riportato l'apertura agli orari normali. Questi prevedono l'apertura nei pomeriggi dal lunedì al venerdì dalle 15.00 alle 19.00 e le mattine dal martedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30.

AREA STRATEGICA				
<i>CULTURA</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Potenziamento dell'offerta culturale</i>				
2) Rilanciare la politica culturale sovracomunale (il cosiddetto PIC).				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Numero manifestazioni/eventi PIC	Assessore Giunta Comunale Responsabile TPO	17	22	26

AREA STRATEGICA				
<i>CULTURA</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Potenziamento dell'offerta culturale</i>				
3) Potenziamento della stagione teatrale				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo

Numero serate	Assessore Giunta Comunale ERT Responsabile TPO	=	20	96
Numero concerti/convegni/iniziativa	Assessore Giunta Comunale ERT Responsabile TPO	=	16	49

Il teatro comunale è stato riaperto venerdì 21 gennaio 2022 dopo la chiusura resa obbligatoria dalla pandemia e dai lavori di ristrutturazione.

In seguito alla riapertura e anche grazie all'installazione dell'impianto di raffrescamento la struttura può essere agevolmente utilizzata anche durante il periodo estivo.

Dal punto di vista musicale sono stati proposti diversi concerti tra i quali si ricorda quello di riapertura del teatro "Le otto stagioni" con musiche di Antonio Vivaldi e Astor Piazzolla. A seguire molti altri concerti: per pianoforte solo, di musica Jazz e di musica contemporanea.

E' stata confermata la collaborazione con l'Ente Regionale Teatrale che mette a disposizione, oltre al personale tecnico, una articolata proposta di spettacoli teatrali che spaziano dai classici ai contemporanei. Nella stagione viene ricompresa anche la musica e la danza.

Il teatro, grazie alla collaborazione con Associazioni del territorio, ha ospitato diverse rassegne. Tra queste si ricorda:

- In collaborazione con l'associazione musicale e culturale Città di Codroipo "Invito all'opera: tre concerti lirici nell'immaginario scenico di Nicola Benois";
- In collaborazione con l'associazione culturale "Il Circolo" partecipazione al festival "Le giornate della Luce": proiezione di un film con la partecipazione del regista;
- In collaborazione con il circolo culturale Lumière e il caffè letterario codroipese la rassegna "Mandi Elio" con film ed una serata di letture;
- Quali eventi collaterali alla mostra organizzata dall'Erapac in occasione dei cento anni dalla nascita di Pier Paolo Pasolini, uno spettacolo teatrale, un concerto e quattro proiezioni;
- Diverse serate a tema: convegno organizzato dall'Ass. Andos – donne operate al seno -, serata di approfondimento culturale con ospite Toni Capuozzo, concerto in occasione del Natale, ecc.
- Nell'ambito della giornata internazionale della donna uno spettacolo ed un film;

Va inoltre ricordata la costante collaborazione (tramite convenzione) con il circolo culturale Lumière per proiezioni cinematografiche.

Vanno inoltre ricordate tutte le altre iniziative che si riferiscono all'auditorium comunale, dove, parallelamente alle attività scolastiche, vengono proposte serate teatrali, convegni e concerti.

AREA STRATEGICA				
<i>CULTURA</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Rilancio eventi</i>				
1) RILANCIO FIERA DI SAN SIMONE				
Dopo lo stop dettato dalla pandemia, durante la quale hanno preso vita solo il Luna Park ed alcuni eventi culturali (Premio San Simon), si opererà per avviare un processo di riqualificazione e rilancio della tradizionale Fiera di San Simone. Saranno previste innovazioni organizzative (gestione integrata della "Pre fiera", individuazione nuovi spazi e/o nuove disposizioni delle strutture e dei mercati nel centro, momenti celebrativi di eventi e/o personalità – es. sportivi, culturali, sociali – ampliamento serate del Premio San Simon...)				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Numero espositori e associazioni coinvolte e/o partecipanti	Assessore Associazioni Responsabile SUAP Responsabile servizio cultura	=	100	326
Numero iniziative eventi proposti (Premio San Simon compreso). Si conteggiano attività culturali,	Assessore Associazioni Responsabile SUAP	14	45	53

manifestazioni-mostre concerti, eventi sportivi....	Responsabile servizio cultura			
Comunicazioni prodotte per pubblicizzare iniziativa (brochures, locandine, manifesti, pubblicazioni sul sito istituzionale....)	Assessore Responsabile servizio cultura	500	6.000	6000
Sponsorizzazioni e contributi	Assessore Responsabile servizio cultura	3	15	20
Superficie destinata (mq.)	Assessore Associazioni Responsabile SUAP Responsabile servizio cultura	=	3.000	3.486
Numero controlli	Responsabile P.L.	=	40	62
Ore di pattugliamento/controllo	Responsabile P.L.	=	36	135

Per il rilancio e riqualificazione della tradizionale Fiera di San Simone si è partiti fin da subito con l'ideazione e la realizzazione di una nuova immagine promozionale, materiale pubblicitario con un "tema grafico di fondo" che poi è stato adottato da tutti gli "attori" che hanno partecipato alla Fiera, personalizzato con i propri contenuti e divulgato per trasmettere le informazioni relative alla Fiera attraverso diversi canali social.

Altra novità sono stati i concerti, le "isole musicali" (gruppi vocali e strumentali) e gli artisti di strada dislocati in diversi punti dell'area dedicata alla Fiera, presenti in ciascuno dei due week-end dedicati alla manifestazione di San Simone.

Sono stati individuati nuovi spazi e nuove disposizioni per strutture atte ad ospitare diversi eventi quali, ad esempio, l'area di Borgo Cavalier Moro, in cui l'Unione Artigiani Piccole e Medie Imprese - Confartigianato ha allestito uno spazio espositivo, all'interno di una struttura coperta, denominato "laboratorio dei sapori": un percorso dove si è potuto toccare con mano, degustare e sperimentare le tecniche artigianali del Friuli Venezia Giulia. (+mq 120)

Anche la Proloco San Marco Jutizzo ha trovato una nuova collocazione per la somministrazione di alimenti e bevande nell'area che precedentemente era designata alla sosta dei bus in Piazza Giardini Pubblici. Ciò a seguito della rimozione delle aiuole che contraddistinguevano l'area di sosta stessa. (+mq.366)

Infine, tra i momenti celebrativi è spiccata, in Piazzetta Guglielmo Marconi, la manifestazione sportiva Quadrivium Sport, gestita dalle associazioni sportive locali, che ha visto la partecipazione di atleti di livello internazionale ed ha dedicato una giornata agli sport paraolimpici e all'inclusione.

AREA STRATEGICA				
<i>Salute e Assistenza Territoriale</i>				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Mantenere e ri-potenziare i presidi sanitari</i>				
1) MANTENIMENTO DELLA SEDE DEL DISTRETTO SANITARIO				
Il distretto è l'articolazione organizzativa mediante la quale l'Azienda assicura una risposta coordinata e continuativa ai bisogni sanitari dei cittadini residenti nei comuni afferenti. Il distretto è centro di riferimento dei cittadini per tutti i servizi dell'Azienda, sede di integrazione dei servizi sanitari con quelli socio-assistenziali del territorio e opera in modo coordinato con strutture private e di volontariato che offrano servizi sanitari e socio-assistenziali. Per erogare l'attività alle diverse tipologie di utenza, il distretto è articolato in due aree di attività distinte. La prima è l'area delle cure primarie che si occupa della salute delle persone adulte e anziane attraverso interventi di promozione della salute, diagnosi, cura, assistenza e riabilitazione. La seconda è l'area minori famiglia disabilità che è destinata alla tutela della salute fisica, psichica e sociale della donna, della coppia, della famiglia, dei minori e degli adolescenti. Quest'area si occupa anche dei minori e giovani adulti con disabilità fisiche e psichiche. Obiettivo primario per il Comune, al fine di garantire un efficiente servizio sanitario sul territorio a favore dei propri cittadini, è il mantenimento della sede a Codroipo				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Mantenimento sede distretto	Sindaco, Assessore, ASUFC	SI	SI	SI

AREA STRATEGICA														
<i>Salute e Assistenza Territoriale</i>														
OBIETTIVO STRATEGICO														
<i>Mantenere e ri-potenziare i presidi sanitari</i>														
2) ATTIVAZIONE DI UN OSPEDALE DI COMUNITÀ DA 20 POSTI LETTO COSÌ DA AVERE UN'AREA RESIDENZIALE PER LE CURE INTERMEDIE DI CIRCA 50 POSTI LETTO (COMPRESIVI DI RSA CON FUNZIONI RIABILITATIVE E DI POST ACUTI CON I 30 POSTI LETTO GIÀ PRESENTI, PIÙ I 20 POSTI DEDICATI ALL'OSPEDALE DI COMUNITÀ)														
DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024													SOGGETTI COINVOLTI
	ANNO 2022													
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1) Esame progetto a fini abilitativi edilizi previsione														Sindaco Assessore Responsabile Servizio
1) Esame progetto a fini abilitativi edilizi consuntivo														Sindaco Assessore Responsabile Servizio

Documentazione completa pervenuta il 10.08.2022 – permesso di costruire rilasciato il 15.09.2022

AREA STRATEGICA													
<i>Salute e Assistenza Territoriale</i>													
OBIETTIVO STRATEGICO													
<i>Mantenere e ri-potenziare i presidi sanitari</i>													
5) A.S.P. "DANIELE MORO" TRASPARENZA E RENDICONTAZIONE													

DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024													SOGGETTI COINVOLTI
	ANNO 2022													
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1) Incontri tra Sindaci e Commissario ASP per consentire la piena conoscenza della situazione economica dell'ASP preventivo														Sindaco Assessore Commissario ASP
1) Incontri tra Sindaci e Commissario ASP per consentire la piena conoscenza della situazione economica dell'ASP consuntivo														Sindaco Assessore Commissario ASP

Dal momento dell'insediamento il Sindaco ha monitorato costantemente l'evolversi della situazione relativa alla situazione debitoria dell'A.S.P. con continui contatti con il Commissario della struttura. Nel periodo si sono tenuti n. 2 incontri con i Sindaci del territorio (in data 02.08.2022 e in data 22.12.2022)

AREA STRATEGICA				
SCUOLA E ASSOCIAZIONI				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Potenziamento e miglioramento servizi scolastici</i>				
2) EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI BICIBUS/PEDIBUS E DEL TRASPORTO SU GOMMA CON LE FRAZIONI.				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
n. giorni servizio BICIBUS	Assessore Responsabile Servizio Istruzione Responsabile PL Associazioni volontariato	=	2	4
n. alunni che usufruiscono del servizio PEDIBUS	Assessore Responsabile Servizio Istruzione Responsabile PL Associazioni volontariato	112	112	112
%alunni residenti in frazioni che utilizzano Scuolabus	Assessore Responsabile Servizio Istruzione Associazioni volontariato	64%	63%	65%

Il progetto "Pedibus" nasce a Codroipo nel corso dell'anno 2009 nell'ambito di altre iniziative ed interventi intesi a favorire la mobilità sostenibile e la sicurezza stradale. Si colloca in un più ampio contesto di attenzione da parte dell'Amministrazione ai temi concernenti la sostenibilità ed il benessere della cittadinanza e si configura quale servizio di accompagnamento nei percorsi casa-scuola di bambini frequentanti le scuole primarie.

Il servizio viene garantito dal lunedì al venerdì solo al mattino, da cinque punti del capoluogo (Piazza Giardini, Viale Duodo, via San Daniele, via Latisana e via Circonvallazione est) verso le scuole primarie.

Il progetto bicibus, quale servizio di accompagnamento nei percorsi casa-scuola, aveva avuto origine insieme al pedibus ma vi era stata qualche criticità nell'attuazione in considerazione della necessità di organizzare anche il rientro e della carenza di accompagnatori volontari. Nel corso dell'anno 2022 sono stati proposti due eventi, uno in primavera ed uno in autunno.

Il trasporto scolastico viene svolto con due scuolabus e personale comunali e con automezzi e personale in appalto su tutto il territorio comunale. Nel corso dell'anno 2022 sono state espletate le procedure di appalto per la parziale esternalizzazione del servizio. Attualmente la ditta appaltatrice svolge il servizio con tre bus. Viene garantito anche il servizio di accompagnamento per i bambini delle scuole materne e primarie con personale in parte dipendente ed in parte esternalizzato.

AREA STRATEGICA				
SCUOLA E ASSOCIAZIONI				
OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Potenziamento e miglioramento servizi scolastici</i>				
5) ASCOLTO DEI BAMBINI, RAGAZZI E GIOVANI. MIGLIORAMENTO DELLO STRUMENTO DEL CONSIGLIO DEI RAGAZZI. ISTITUZIONE CONSULTA GIOVANILE				
Se del caso ulteriori specificazioni dell'obiettivo				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
n. riunioni Consiglio dei Ragazzi	Assessori, Dirigente scolastico Responsabile servizio Istruzione e Cultura	=	3	5

L'Amministrazione comunale, tramite un finanziamento ottenuto a valere sulla L.r. 7 dd. 24/5/2010 – art. 49 per la diffusione e promozione della partecipazione democratica dei ragazzi in FVG, ha sostenuto l'avvio di un progetto che ha portato, ormai già nell'anno scolastico 2013/2014, all'istituzione del Consiglio Comunale dei Ragazzi, quale vero e proprio consiglio comunale formato da un gruppo di ragazzi e ragazze che si occupano dei problemi della propria comunità. E' stato approvato un regolamento che disciplina il funzionamento del consiglio comunale dei ragazzi e, da quel momento il CCR si è riunito regolarmente.

AREA STRATEGICA				
SCUOLA E ASSOCIAZIONI				
OBIETTIVO STRATEGICO				
Miglioramento rapporti con le Associazioni				
8) RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE DEI CAMPI BASE				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Importo spesa per acquisti e sistemazione attrezzature da destinare a Campi base	Assessore, Giunta Responsabile servizio Istruzione e Cultura	-----	8.000	1.239,28

Det. 230 dd. 09.11.2022 LL.PP. €. 1.239,28

AREA STRATEGICA	
URBANISTICA, VIABILITÀ, LAVORI PUBBLICI	
OBIETTIVO STRATEGICO	
Introdurre nuovi strumenti di pianificazione	
2) PIANO PER UNA VIABILITÀ SICURA	

- 1) Approvazione BICIPLAN COMUNALE – stato di attuazione: AFFIDATO INCARICO PER REDAZIONE

DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024												SOGGETTI COINVOLTI	
	ANNO 2022													
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1) ADOZIONE BICIPLAN preventivo														Sindaco Assessore Giunta Comunale Responsabile TPO
1) Adozione Biciplan consuntivo														Sindaco Assessore Giunta Comunale Responsabile OO.PP.

Piano adottato giusta deliberazione giunta n. 267 dd. 21.11.2022

- 2) Pianificazione interventi per favorire una velocità moderata all'interno dei centri abitati

DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024												SOGGETTI COINVOLTI	
	ANNO 2022													
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1) ELABORAZIONE DOCUMENTO TECNICO preventivo														Sundaco Assessore Responsabile PL
1) ELABORAZIONE DOCUMENTO TECNICO consuntivo														Sundaco Assessore Responsabile PL

Documento trasmesso il 10 gennaio 2023

AREA STRATEGICA														
<i>URBANISTICA, VIABILITÀ, LAVORI PUBBLICI</i>														
OBIETTIVO STRATEGICO														
<i>Riqualificazione Aree e beni pubblici</i>														
1) RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA GARIBALDI.														
Con deliberazioni consiliari nn. 45 e 46 assunte in data 23.09.2022 si sono stanziati le prime risorse (€ 200.000,00) per intervenire riqualificando Piazza Garibaldi. Il primo intervento riguarda la demolizione dell'ex canonica. Gli interventi successivi sono necessariamente collegati al reperimento di risorse (contributi)														
DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024												SOGGETTI COINVOLTI	
	ANNO 2022													
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
1) AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTO E D.L. DEMOLIZIONE EX CANONICA previsione														Responsabile TPO
1) AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTO E D.L. DEMOLIZIONE EX CANONICA consuntivo														Responsabile TPO

Incarico affidato giusto determinazione 240 dd. 16.11.2022

Complessivamente sono stati raggiunti 29 target rispetto ai 31 indicati
 Sulle 6 Aree Strategiche sopra riportate 4 hanno visto tutti gli indicatori/obiettivo raggiunti, una l'80% degli indicatori/obiettivo raggiunti e una il 66%

Nella sottosezione 2.2 “PERFORMANCE-PIANO DELLA PRESTAZIONE” del PIAO, erano riportate le schede afferenti la programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell’amministrazione, secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e dalla L.R. 18/2016, rimarcando comunque che “l’incremento dell’efficienza degli uffici e dei servizi ai cittadini (o il suo mantenimento qualora lo standard sia già adeguato) rappresenta esso stesso un obiettivo strategico per l’Amministrazione”.

Il raggiungimento degli obiettivi era attribuito alla responsabilità degli organi gestionali.

Di seguito quindi si riportano le schede con lo stato di raggiungimento

OBIETTIVO STRATEGICO			
<i>Incremento/mantenimento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>			
PERFORMANCE			
RESPONSABILE T.P.O EDI ZANELLO			
1) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO OO.PP. E MANUTENZIONI			
L’incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Con riguardo all’Ufficio OO.PP. l’efficienza è misurabile sia con un incremento in alcuni indicatori, sia dal 2023, nel rispetto della programmazione delle Opere Pubbliche – riportate in singole schede			
INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
N. giorni intercorrenti tra approvazione progetto esecutivo e determinazione aggiudicazione	79,8	64,2	72,2*

Opera	Approvazione Progetto esecutivo	Appalto Lavori	Giorni tra approvazione progetto e appalto
LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE STRADE COMUNALI ANNO 2021	G.C. n. 49 dd. 24.03	Det. n. 97 dd. 10.05	47
MESSA IN SICUREZZA E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI ALCUNI IMPIANTI SEMAFORICI	G.C. n. 164 dd. 01.08	Det. n. 164 dd. 19.08	18
INTERVENTI DI RAFFORZAMENTO LOCALE DEL MUNICIPIO	G.C. n. 194 dd. 12.09	Det. n. 213 dd. 18.10	36
OPERE NECESSARIE PER L’EMMISSIONE DELL’AGIBILITA’ AL PUBBLICO SPETTACOLO ED EVENTUALE C.P.I DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SITI NELLE FRAZIONI: RIVOLTO	G.C. n. 240 dd. 24.10	Det. non assunta. In programma entro il 31.03.2023	Vedi (*) 158
CODROIPO: DAI CASTELIERI AI DOGI	G.C. n. 254 dd. 07.11	Det. n. 22 dd. 17.02.23	Vedi (*) 102

* Tenuto conto che i due appalti si devono completare in meno di un anno si è ritenuto di svolgere la procedura per aggiudicare la gara e finire i lavori nell’anno 2023 al fine di evitare maggiori costi per la compensazione prezzi (DL 50/2022). Inoltre, per quanto riguarda gli impianti sportivi di Rivolto si è valutata la necessità di iniziare i lavori a chiusura della stagione sportiva. Al netto dei due appalti evidenziati il n. giorni è di 34

OBIETTIVO STRATEGICO			
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>			
PERFORMANCE			
RESPONSABILE T.P.O EDI ZANELLO			
2) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA-AMBIENTE			
L’incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Con riguardo all’Ufficio EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA-AMBIENTE l’efficienza è misurabile sia con un incremento in alcuni indicatori, sia dal 2023 nel rispetto delle fasi indicate nella scheda inerente l’obiettivo strategico “Introdurre nuovi strumenti di pianificazione”			
INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Tempo di rilascio C.D.U. (da data domanda a data C.D.U.)	5	4,5	4

Tempo di rilascio permessi di costruire (da data domanda a data rilascio al netto di tempistica per integrazioni)	=	38	32
---	---	----	----

Tipologia atto	numero	tempi medi rilascio in giorni
Permesso di costruire	13	32
Parere preventivo	21	30
Autorizzazioni in precario	2	36

OBIETTIVO STRATEGICO			
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>			
PERFORMANCE			
RESPONSABILE FLAVIA PICCOLOTTO			
3) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO PERSONALE			
L'incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Con riguardo all'Ufficio PERSONALE l'efficienza è misurabile sia con un incremento in alcuni indicatori, Per l'anno 2022 si ritiene – stante la grave carenza di personale dell'Ufficio – di non proporre incrementi			
INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Predisposizione atto di costituzione del fondo incentivante la produttività ex art. 32 CCRL 15.10.2018	01.12.	Entro 15.11	Det. 19 dd. 08.11
Rapporto tra assunzioni programmate nel fabbisogno e assunzioni effettuate nell'anno di riferimento	95%	10%	16,66%*
Conclusione trattative per distribuzione risorse decentrate	=	Entro 20.12	Sottoscrizione 22.12**
Trasmissione dati per programmazione fabbisogno triennio successivo	=	Entro 30.12	Trasmessi il 19.01.2023**

*Assunzioni programmate del. G.C. 84 dd. 29.04.2022 n. 6 (n. 1 PLB, n. 1, PLA, n. 1 C amm/cont, n. 1 B Operaio, n. 1 B collaboratore amm, n. 1 A Operatore); assunzioni effettuate n. 1 (n. 1 PLB) 16,66%

**Data concordata con OO.SS. territoriali per loro esigenze

***termine prorogato a seguito di coordinamento per programmazione Bilancio 2023

OBIETTIVO STRATEGICO			
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>			
PERFORMANCE			
RESPONSABILE SILVANA COMMISSO			
4) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO			
L'incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Per il servizio economico-finanziario l'efficienza è misurabile sia con un incremento in alcuni indicatori, sia nel rispetto della tempistica sotto riportata			
INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Indicatore tempestività dei pagamenti	-5,94	-4	-5,23
Numero accertamenti IMU	21	25	44

L'indicatore di tempestività dei pagamenti di segno negativo indica quanti giorni prima della scadenza prevista per legge (30 gg.) paga mediamente l'Amministrazione. Tanto più è elevato, tanto più rappresenta indicatore di efficienza. In tal senso un indicatore di "- 5,23" è "migliore" di "- 4". Ovviamente l'efficienza deve tener conto anche delle esigenze di cassa del Comune.

Per quanto riguarda il numero di accertamenti, dei 44 riportati, 2 sono stati annullati in sede di autotutela.

APPROVAZIONE DUP-BILANCIO 2023

DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024												SOGGETTI COINVOLTI		
	ANNO 2022														
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D			
1) Riunione preliminare Giunta e Responsabili TPO previsione															Sindaco Assessore Segretario, Responsabili
1) Riunione preliminare Giunta e Responsabili TPO consuntivo															Sindaco Assessore Segretario, Responsabili

Riunione tenutasi il 22.12.2022 Sindaco, Assessore al Bilancio, Presidente Commissione Bilancio, Segretario, TPO

OBIETTIVO STRATEGICO
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>
PERFORMANCE
RESPONSABILE SONIA PELLIZZONI
5) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO CULTURA-ISTRUZIONE-SPORT
L'incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Per il servizio cultura-istruzione-sport l'efficienza è misurabile con un incremento in alcuni indicatori sotto riportati

INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
n. prestiti biblioteca	=	18.900	20.773
n. attività (incontri con autore, nati per leggere...)	=	30	36
n. iscrizioni servizio trasporto scolastico	307	356	371
n. controlli servizio mensa	7	13	13
n. riunioni commissioni mensa	=	2	2

I numerosi servizi offerti dalla sezione hanno avuto, nel corso dell'anno 2022, una continua ripresa in seguito alle obbligatorie chiusure date dalla pandemia.

Per quanto riguarda i prestiti della biblioteca si registra un aumento, così come le attività per i bambini e per gli adulti.

Nei confronti della fascia 0/18 sono state realizzate numerose attività: letture di carnevale, per la festa del papà, per i piccolissimi 0/3 anni, per le scuole materne ecc. grazie alla collaborazione di lettrici volontarie. Inoltre in collaborazione con l'Asp si sostiene l'attività di promozione della lettura per la fascia dei bambini piccoli denominata Nati per Leggere (0/6 anni). Vengono quindi organizzate attività di lettura ad alta voce sia all'interno della biblioteca che nelle aree esterne.

Vi è inoltre una promozione della lettura con riferimento alla letteratura per ragazzi specifica per la fascia young adult (14-18 anni) quale ad esempio la biblioteca dei libri viventi.

Per gli adulti è stata riavviata la programmazione con diverse serate, in particolar modo con le letture correlate ai premi San Simon e ai corsi di lingua e letteratura friulana.

Inoltre si sono tenute serate di approfondimento come per esempio quelle correlate all'analisi ed approfondimento di diversi aspetti della figura di Pier Paolo Pasolini (8 e 29 novembre 2022).

Il trasporto scolastico viene garantito per 371 iscritti per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie.

I percorsi giornalieri medi sono di circa 324 km e riguardano 6 scuole di ogni ordine e grado, per un numero di oltre 75 fermate individuate nelle frazioni e nel capoluogo. Numerosi sono anche i trasporti effettuati con mezzi comunali per permettere alle scuole di partecipare ad attività didattiche, quali gite, spettacoli teatrali, laboratori, mostre, ecc.. Per l'anno 2022 sono state effettuate n. 18 uscite didattiche. Si precisa che il numero è ridotto rispetto all'era pre covid in quanto per il primo semestre del 2022 erano ancora in vigore le restrizioni dovute alla pandemia.

Sono stati svolti 13 sopralluoghi in mensa e due riunioni della commissione nei quali è emersa la sostanziale soddisfazione del servizio.

OBIETTIVO STRATEGICO			
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>			
PERFORMANCE			
RESPONSABILE GABRIELLA CECOTTI			
6) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO PROGRAMMAZIONE-TURISMO-PIC			
L'incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Per il servizio PROGRAMMAZIONE-TURISMO-PIC l'efficienza è misurabile con un incremento in alcuni indicatori			
INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
n. attività organizzate come Progetto Integrato Cultura	17	22	27
Tempi rilascio provvedimento unico SUAP (n. giorni da domanda a emissione provvedimento)	25	23	21**
n. informative bandi comunitari trasmessi ai comuni	2	9	8*
n. progetti comunitari trasmessi	=	1	1 + 1 convenzione*

BREVE RELAZIONE SULLE REALIZZAZIONI IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA

Facendo seguito al massiccio avvio di bandi a valere sui fondi del PNRR, il servizio si è rapportato con i Comuni associati di Bertolo, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Mortegliano, Talmassons per fornire indirizzi operativi in materia. Nello specifico, ha preso parte, con l'Assessore di Codroipo, ad un iniziale incontro/confronto in data 16.02.2022 a cui hanno partecipato tutte le Amministrazioni. Da lì, in base alle indicazioni ricevute, ha fatto da interfaccia tra la Segreteria Tecnica Regionale e le Amministrazioni stesse per fornire a queste ultime notizie sulle opportunità elaborate dalla RAFVG per agevolare i Comuni in materia. Sono infine state girate via posta elettronica ai Comuni associati una serie di informative su bandi in uscita od in essere a valere sul PNRR ritenuti di interesse per il territorio del Medio Friuli, in quanto rispondenti alle caratteristiche ed ai desiderata dei Comuni evidenziati in sede di incontro preliminare.

Nel corso dell'anno 2022, il Comune di Codroipo si è candidato in qualità di partner dell'iniziativa progettuale "Climate Change Adaptation For A Green Future" presentata dal Comune turco di Çayeli a valere sui fondi della EU - Turkey Town Twinning Iniziative. Oltre a Codroipo/Medio Friuli i partner di progetto sono Zemgale Planning Region (Lettonia) e Camera di Commercio di Çayeli (Turchia). Avendo passato positivamente la prima fase di valutazione per cui la documentazione richiesta è stata trasmessa entro l'inizio del mese di marzo 2022, nel mese di ottobre è stata poi elaborata e presentata tutta la documentazione prevista per la seconda fase (Atto di adesione al progetto: delibera di GC n. 38 del 15.03.2022).

Nel mese di marzo 2022 è stato sottoscritto un accordo di collaborazione (scadenza 31.12.2023) con Informest/Centro Servizi e Documentazione per la Cooperazione Economica Internazionale per iniziative progettuali a favore del territorio Codroipese e del Medio Friuli (Delibera di GC n. 17 del 14.02.2022) volto a facilitare la partecipazione del Comune di Codroipo ed il territorio ad iniziative progettuali a valere su fondi di derivazione comunitarie. In questo contesto hanno avuto luogo nei mesi di aprile/maggio alcuni incontri con i vertici di Informest al fine di presentare il territorio del Medio Friuli. I contatti sono ripresi a fine anno ed implementati ad inizio 2023, a seguito del rinnovo delle cariche dirigenziali di Informest.

* Infine, essendo scaduta la convenzione programmazione comunitaria e turismo in data 31.12.2022 senza rinnovo, è ora alla verifica la possibilità di sottoscrivere una nuova convenzione in materia di turismo e promozione del territorio allargata a tutti i n. 11 Comuni del Medio Friuli. In tal senso, l'Assessore Soramel, dopo aver sentito per le vie brevi tutti i rappresentanti dei Comuni, ha convocato un primo incontro di confronto

che ha avuto luogo in data 15 febbraio 2023. I Comuni si sono aggiornati a metà primavera: tempo utile a raccogliere info e risultanze delle/sulle varie iniziative che si stanno muovendo sul territorio.

SPECIFICA DATI S.U.A.P.

** Le pratiche prese in esame sono esclusivamente provvedimenti di competenza del S.U.A.P. emessi nell'arco dell'anno 2022, sono state quindi escluse le pratiche SUE (Sportello Unico Edilizia), che normalmente richiedono per la loro conclusione tempistiche più importanti.

Il valore ottenuto è pari alla media calcolata tra il numero totale dei giorni di durata di ogni singola pratica (ottenuta sottraendo la data di protocollazione di conclusione pratica alla data di protocollazione di ricezione pratica) e il numero delle pratiche stesse.

Il numero totale della durata delle pratiche espresso in giorni è pari a n. 784 mentre il numero delle pratiche è 37. Quindi dividendo 784 per 37, otteniamo che il tempo di rilascio per i provvedimenti S.U.A.P. è di n. 21 giorni.

RELAZIONE CONSUNTIVA SINTETICA SULL'OPERATO E SUI RISULTATI DEL PROGETTO INTEGRATO CULTURA DEL MEDIO FRIULI PER L'ANNO 2022

Il Comune di Codroipo svolge, dal 1994, la funzione di capofila dell'aggregazione denominata Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli, costituita da 15 Comuni del Medio Friuli e gestita in base a specifica convenzione.

Nell'anno 2021 è stato sottoscritto il rinnovo della convenzione aggregativa del Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli fino al 31.12.2025.

Nell'anno 2022 il P.I.C. del Medio Friuli, per le attività che realizza e facendo seguito alla partecipazione a bandi regionali in materia culturale, ha altresì goduto per il suo operato/progettualità di alcuni finanziamenti da enti superiori e da fondazioni. Ha infine beneficiato dei fondi derivanti dall'accordo di sponsorizzazione triennale sottoscritto con BancaTER per il periodo 2020-2022.

Di seguito, una sintesi di tutte le attività/progettualità realizzate nel corso dell'anno 2022: un anno caratterizzato da una lenta ma positiva ripresa dopo le restrizioni causa pandemia da Covid-19 che hanno funestato il 2021. Le iniziative di promozione generale hanno riguardato al solito tutti i Comuni del comprensorio territoriale mentre gli eventi hanno toccato tutti i n. 15 Comuni.

MUSICA IN VILLA 2022

Pur non essendosi mai fermata durante i due anni di pandemia, MUSICA IN VILLA, rassegna promossa e organizzata dal Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli e realizzata con il sostegno della Fondazione Friuli e di BancaTER e la collaborazione dell'Associazione Culturale Colonos e dell'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale del FVG – Servizio Promozione, Valorizzazione e Sviluppo del Territorio e della Federazione Italiana Baseball Softball, nell'estate 2022 è tornata finalmente sul palco con il format che l'ha sempre contraddistinta, aprendo calorosamente le sue porte a tutto il numeroso pubblico di estimatori.

Nella sua 22ma edizione la manifestazione, che ha preso il via giovedì 7 luglio e si è sviluppata in 15 appuntamenti per chiudersi giovedì 8 settembre, ha proposto repertori originali e scenari esclusivi abbinati a percorsi di visita guidati ed anniversari ribadendo ancora una volta la centralità del binomio CULTURA e BELLEZZA da sempre caratterizzante la proposta del P.I.C. del Medio Friuli.

Il concerto di apertura, ideato per il Curtil di Pignùl a Tomba di Mereto di Tomba (nuova sede ospitante), ha omaggiato Tina Modotti ad 80 anni dalla morte con il graditissimo ritorno del Tinissima 4tet di Francesco Bearzatti che, proprio per l'occasione ha riproposto eccezionalmente proprio la Suite for Tina Modotti, progetto con cui la formazione debuttò 15 anni fa. Il 10 luglio, invece, a Flambro di Talmassons nella Corte di Casa Cavarzerani (nuova sede ospitante) sono approdati i Playa Desnuda con il loro Live Sound '22: un appuntamento ballabile, moderno e potente. Collaborazione che invece si è rinnovata quella con i proprietari di Villa Occhialini a Villaorba di Basiliano, dove Aida Talliente, Giorgio Pacorig e Cosimo Miorelli si sono esibiti in Ritratto del Leone/Willie "The Lion" Smith. A seguire, in Villa Bossi a Lavariano di Mortegliano (nuova sede ospitante) ancora un appuntamento con il Quartetto Stradivarius ed il progetto di allestimento integrale dei quartetti per archi di Mozart. Dopo l'esibizione in duo dell'anno scorso, è ritornato anche Andrea Centazzo con il suo solo Cycles of Life in Villa Badoglio a Flambruzzo di Rivignano Teor. A Santa Marizza di Varmo, nella Chiesetta di Santa Maria Assunta domenica 24 luglio, è stata la volta di un appuntamento con l'arpa di Emanuela Battigelli ideato per ricordare la figura di Elio Bartolini a 100 anni dalla nascita. In occasione del 30° anniversario della morte di Padre David Maria Tuoldo, la rassegna è continuata a Coderno di Sedegliano con il primo dei due concerti affidati al Coro del FVG per MUSICA IN VILLA 2022. Concerto mattutino quello che invece ha avuto luogo a Sant'Odorico di Flaibano, nel parco adiacente al fiume Tagliamento, a cura del trio Comisso/Turchet/Colussi in Numen.

Agosto si è aperto con la Tosca della Venice Chamber Orchestra nel Parco di Villa Manin a Passariano di Codroipo ed è proseguito a Muzzana del Turgnano con un altro concerto alle prime luce del giorno: Sapiens doesn't mean Sapiens con il trio Rinaldi/Magatelli/Trabucco. Il 19 agosto, nel Biotopo Torbiera Selvete di

Castions di Strada (nuova sede ospitante), invece ha preso vita il primo appuntamento con un nuovo ambizioso allestimento che troverà conclusione solo nel 2027 (bicentenario della morte di Beethoven): l'integrale delle 32 sonate per pianoforte abbinate a 32 composizioni a firma di compositori affermati e giovani musicisti del FVG affidate alle mani di Matteo Andri. L'ottimo Trio Gustav è stato gradito ospite nel prestigioso contesto di Villa Colloredo Venier a Sterpo di Bertiolo mentre il duo Laruina/Puliafito presso l'Ancona di Santa Sabata a Fraforeano di Ronchis (luogo caro a Don Gilberto Pressacco di cui si è ricordato il 25° anniversario della morte): due concerti tardo pomeridiani dove note e suoni della Natura si sono fusi tra loro. E la Natura è stata presente anche nell'esclusivo (in quanto del tutto "unico") concerto presso la Chiesetta dei SS. Canzio, Canziano, Canzianilla e Proto a Gorizzo di Camino al Tagliamento (nuova sede ospitante) totalmente dedicato a Ermes di Colloredo nel 400° anniversario della nascita e che ha visto esibirsi Lino Straulino, Giulio Venier, Serena Gani, Alessandra Celle e Luisa Pizzamiglio. MUSICA IN VILLA 2022 si è chiusa Ai Colonos di Villacaccia di Lestizza con il secondo esclusivo appuntamento con il Coro del FVG e che omaggiato Pier Paolo Pasolini a 100 anni dalla nascita con un progetto in prima regionale.

La rassegna è stata completata da quattro percorsi di visita guidata previsti prima di alcuni concerti alla tumba prostorica di Tomba di Mereto di Tomba, alla Chiesetta di Sant'Orsola a Villaorba di Basiliano, alla Chiesetta di Santa Maria Assunta a Santa Marizza di Varmo ed alla Chiesetta dei SS. Canzio, Canziano, Canzianilla e Proto (ricordando anche il pittore Renzo Tubaro nel 20° anniversario della morte) a Gorizzo di Camino al Tagliamento. Per tutti i percorsi, il ritrovo è stato in loco.

Infine, anche per l'edizione 2022, MUSICA IN VILLA ha goduto nuovamente della proficua collaborazione instaurata in questi ultimi anni con Radio Onde Furlane che, nello spazio "Musica in Villa 2022: in radio e in rêt" previsto all'interno del palinsesto invernale – precisamente da gennaio 2023, ha iniziato a trasmettere sulle sue frequenze (90 mhz, 90.20 in Carnia) la registrazione integrale di tutti i concerti - la domenica alle ore 10.30 ed in replica il giovedì alle ore 16 – corredata di momenti di approfondimento ed interviste ai protagonisti.

PRESENZE ROMANE NEL TERRITORIO DEL MEDIO FRIULI

Avviata nel periodo 1995-2008, l'iniziativa PRESENZE ROMANE NEL TERRITORIO DEL MEDIO FRIULI ha trovato in questo progetto una ulteriore, importante fase di avanzamento: tali e tante infatti sono state le sorprendenti evidenze archeologiche rinvenute per i Comuni di Muzzana del Turgnano e Ronchis che fanno sì che non sia assolutamente possibile ritenere concluso lo studio storico-archeologico delle presenze romane nel Medio Friuli. L'iniziativa, ideata in periodo pre pandemico, che voleva addivenire alla produzione di n. 2 nuovi volumi della collana già elaborata con le risultanze delle ricerche e scavi archeologici in questa porzione di territorio - uno relativo ai due Comuni di Muzzana del Turgnano e Ronchis, al tempo non parte della convenzione aggregativa, ed uno antologico riportante le scoperte più significative avvenute dal 2008 in poi negli altri Comuni per supplire ai numeri della collana esauriti che continuano ad essere richiesti da storici ed appassionati della materia a livello nazionale (prima, infatti, il patrimonio archeologico del Medio Friuli non aveva trovato giusta valorizzazione) – ha subito in corso d'opera una variazione dovuta ai tantissimi, quasi sconosciuti rinvenimenti riscontrati nell'area di Muzzana del Turgnano (crocevia molto importante al tempo): in gran parte non solo non catalogati ma neanche inventariati, hanno richiesto un dispiegamento di energie, tempo e risorse del tutto non ipotizzabile ad inizio progetto in quanto da ordinare, fotografare e riprodurre in tavole. I volumi elaborati (costituiti da una parte introduttiva con inquadramento storico-geografico ed una di catalogo) sono così rimasti due ma uno, molto corposo, esclusivamente dedicato al Comune di Muzzana del Turgnano e l'altro al Comune di Ronchis. Realizzare la ricerca, lo studio e l'analisi dei reperti è stato molto impegnativo e laborioso perché i due lunghi anni di pandemia, come da periodiche relazioni della professionista incaricata – archeologa prof.ssa Paola Maggi – hanno creato non pochi impedimenti agli accessi (con autorizzazioni concesse per un paio di ore a settimana) ed alla fruizione di archivi, depositi e musei, imprescindibili per l'iniziativa. A questo materiale, scavato ma come già accennato in gran parte non noto ed accatastato in scatoloni presso i depositi della Soprintendenza, si è aggiunto materiale in mano a cittadini: diffusasi la notizia del progetto, infatti, molti privati si sono fatti presenti segnalando propri rinvenimenti. A questo proposito, è stata avviata un'azione di sensibilizzazione congiunta P.I.C. del Medio Friuli/Comuni affinché i pezzi vengano donati agli enti deputati alla loro custodia e valorizzazione. Difficile, in particolar modo per il territorio di Muzzana del Turgnano per cui sono stati censiti ben n. 29 siti (n. 9 per quello di Ronchis), è stato poi "scegliere" il materiale più significativo da riportare nel comunque voluminoso catalogo prodotto. L'eco suscitata dall'iniziativa ha innescato molto interesse a livello nazionale tanto che la prof.ssa Maggi e la sua collaboratrice – dott.ssa Tiziana Cividini – hanno presentato le ricerche e le risultanze nell'ambito di diversi convegni/giornate di studio internazionali di archeologia tra cui: Udine, in data 26 ottobre 2020 con atti pubblicati, e Venezia, in data 13/14 dicembre 2022. Queste prestigiose partecipazioni hanno avviato, senza spese – i fondi sono stati convogliati nel servizio di impaginazione e stampa rincarato causa gli aumenti - ma con grande rilievo, il percorso di disseminazione e divulgazione dell'iniziativa previsto a progetto che, come in passato, verrà portato avanti dal P.I.C. del Medio Friuli. A tal fine, per quanto non semplice, si sta anche verificando la possibilità di rendere eventualmente accessibili alcuni siti di scavo e/o realizzare un'esposizione significativa. Come già indicato nel progetto, i volumi sono in distribuzione gratuita, in parte donati ad enti, biblioteche ed istituzioni in parte a disposizione di tutti gli interessati (esperti/storici, cittadini) fino ad

esaurimento. A beneficio ed uso di ragazzi ed insegnanti, estratto della ricerca è pubblicato su Academia.edu e, alla riapertura Museo Archeologico di Codroipo, verranno avviati i laboratori tematici per gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado. Infine, è opportuno evidenziare che le difficoltà e gli stop incontrati lungo il progetto non hanno scalfito la determinazione e la volontà sia del P.I.C. del Medio Friuli sia dei professionisti coinvolti: i risultati che man mano sono emersi non solo hanno alimentato gli animi ma hanno permesso di arrivare ad ottenere il pieno avallo della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del FVG.

TEATROESCUOLA

Dopo gli anni di pandemia che hanno portato ad elaborare un nuovo format per il progetto teatroescuela che è diventato una piattaforma multimediale ricca di proposte di lavoro e contenuti esclusivamente elaborati da attori e professionisti per gli insegnanti delle scuole di ordine e grado, nel 2022 l'iniziativa ha ripreso parzialmente la sua attività in presenza, proponendo spettacoli ed incontri confluiti in un programma denominato "Una stanza tutta per sé" per ragazzi dai 16 anni. Nello specifico, nel/per il Medio Friuli, questo si è sviluppato in n. 4 appuntamenti/spettacoli che hanno trovato casa a Codroipo negli spazi del Centro Culturale Polifunzionale Ottagono ed un incontro con l'autore in Biblioteca Civica, nel periodo febbraio-aprile 2022. Al fine di poter riprendere l'attività regolare di teatroescuela nell'anno scolastico 2022-2023 è stato infine rinnovato e sottoscritto il protocollo di collaborazione triennale che lega ERT FVG e P.I.C. del Medio Friuli.

DEPOSITO MARCHIO FIGURATIVO MUSICA IN VILLA

Facendo seguito a quanto deliberato dall'Assemblea Intercomunale del Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli in data 28 settembre 2022, è stato avviato l'iter per il deposito del marchio figurativo di MUSICA IN VILLA. Ciò con l'obiettivo di rivendicare la storia ultraventennale della manifestazione e di tutelarla, per quanto possibile, da tentativi di copiatura sia del nome sia del format che sono stati messi in atto e riscontrati negli ultimi mesi in regione e che, se da un lato risultano essere indirettamente una forma di apprezzamento dell'iniziativa ideata, organizzata e promossa dal P.I.C. del Medio Friuli, dall'altro sono un elemento di disturbo e confusione anche per il pubblico oltre che un'appropriazione poco opportuna.

INIZIATIVE DI PROMOZIONE DEL P.I.C.

Oltre a spazi sulla stampa e sui media locali, l'attività della convenzione è stata promossa tramite il sito www.picmediofriuli.it, aggiornato con notizie ed eventi e progetti, ed il canale YouTube dedicato alla convenzione aggregativa.

OBIETTIVO STRATEGICO			
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>			
PERFORMANCE			
RESPONSABILE FRANCO FANTINATO			
7) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO POLIZIA LOCALE			
L'incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Per il servizio POLIZIA LOCALE l'efficienza è misurabile sia con un incremento in alcuni indicatori, sia nel rispetto della tempistica sotto riportata			
INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
n. attività di controllo (con rapporto scritto o con elevazione sanzioni)	80	95	98 Veicoli fermati: 457
Tempi rilascio tessera invalidi (n. giorni da data domanda a rilascio tesserino)	20	15	10 gg
Tempo rilascio occupazione area pubblica (n. giorni da data domanda a rilascio)	20	20*	16 gg
n. verbali emessi/n.verbali annullati	5835/0	6100/0	6535/0
n. aggiornamenti registro assicurativo	10	10	12

* dato che sconta i tempi che la STEP impiega a rilasciare il modulo per il pagamento e i tempi di pagamento da parte dell'utente

RELAZIONE ATTIVITA'

Con riferimento agli indicatori sopra indicati, il Corpo di Polizia Locale del Distretto del Medio Friuli ha effettuato le attività, come di seguito dettagliate:

attività di controllo.

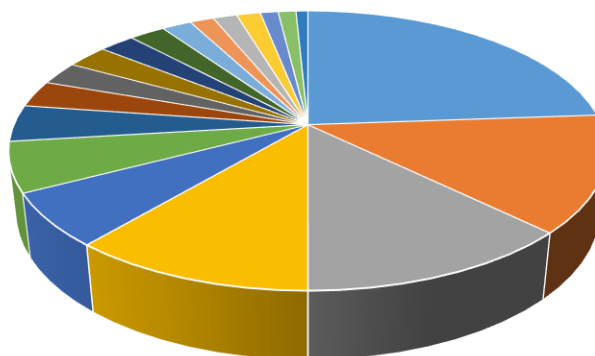
Nel corso dell'anno 2022 sono stati effettuati 98 posti di controllo sui territori di competenza e sono stati fermati per il controllo della regolarità dei documenti di guida 457 veicoli. Oltre ai controlli derivanti dai servizi di

pattugliamento stradale, il Corpo di Polizia Locale ha effettuato diverse attività di competenza che spaziano dagli interventi per la corretta detenzione degli animali di affezione agli interventi di ordine pubblico – pubblica sicurezza in occasione di eventi, manifestazioni o richieste pervenute alla centrale operativa dagli utenti.

SINTESI INTERVENTI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVI

Tipologia	%
00 richiesta interventi generici	23,85
00 animali affezione	13,46
00 anomalie stradali	12,69
00 incidente stradale	11,15
00 richiesta manutenzione	6,15
00 cds generico	5,77
00 rurale	4,23
00 rifiuti	3,08
00 smarrimento ritrovamento oggetti	2,69
00 identificazione ricerca persone	2,69
00 dissidi fra privati	2,31
00 rumori - disturbo quiete	2,31
00 soste irregolari - rimozioni	1,92
00 fuochi - incendi	1,55
00 tso - aso	1,54
00 fauna selvatica	1,54
00 furto	1,15
00 ordine pubblico - sicurezza	1,15
00 edifici pericolanti	0,77

rappresentazione grafica interventi



- 00 richieste interventi generici
 - 00 anomalie stradali
 - 00 richiesta manutenzione
 - 00 rurale
 - 00 smarrimento ritrovamento oggetti
 - 00 dissidi fra privati
 - 00 soste irregolari - rimozioni
 - 00 tso - aso
 - 00 furto
 - 00 edifici pericolanti
- 00 animali affezione
 - 00 incidente stradale
 - 00 cds generico
 - 00 rifiuti
 - 00 identificazione ricerca persone
 - 00 rumori - disturbo quiete
 - 00 fuochi - incendi
 - 00 fauna selvatica
 - 00 ordine pubblico - sicurezza

Le attività sopra descritte sono state svolte per il 16,5% nel comune di Basiliano, per il 6,14% nel comune di Camino al T., per il 69,69% nel comune di Codroipo, per il 7,67% nel comune di Mereto di T.

Tempi rilascio tessera invalidi.

I tempi per il rilascio dei permessi per la sosta delle persone disabili sono stati sensibilmente ridotti rispetto alla media degli anni precedenti. Dal controllo delle 200 pratiche evase, è emerso che nel primo e ultimo trimestre dell'anno 2022 i tempi di consegna, raffrontati con la data di protocollazione variano dai 2 ai 10 giorni lavorativi mentre nel secondo e terzo trimestre abbiamo dei tempi variabili dai 5 ai 15 giorni. Tale variazione nei tempi di rilascio può essere imputabile ai periodi di ferie del personale addetto ed alla presenza a Codroipo del Comandante una volta alla settimana, come da disposizione di comando definita fra le Amministrazioni di Codroipo e San Michele al Tagliamento.

Tempo rilascio occupazione area pubblica.

Le occupazioni di suolo pubblico si possono suddividere in due tipologie: la prima, riguarda le occupazioni fatte per l'esecuzione di opere e depositi sulle strade e quelle relative alle attività commerciali, mentre la seconda categoria interessa le occupazioni richieste da associazioni culturali o ONLUS ed attività di propaganda. In quest'ultimo caso, le autorizzazioni sono rilasciate entro un massimo di cinque giorni lavorativi e l'istruttoria non richiede particolari verifiche degli spazi richiesti.

Nel primo caso, invece, incidono diversi fattori per il rilascio da parte dell'ufficio del prescritto titolo autorizzativo. A volte si rende necessario richiedere integrazioni agli interessati al fine di poter documentare l'effettivo suolo pubblico richiesto a cui segue un sopralluogo con il richiedente per meglio comprendere l'effettiva necessità. Successivamente viene inoltrata la bozza di autorizzazione alla concessionaria STEP per la quantificazione dell'importo da corrispondere ed attendere che il richiedente esegua il pagamento mediante il modulo PagoPA emesso dall'ufficio. Questa procedura comporta un allungamento dei tempi per la conclusione della procedura.

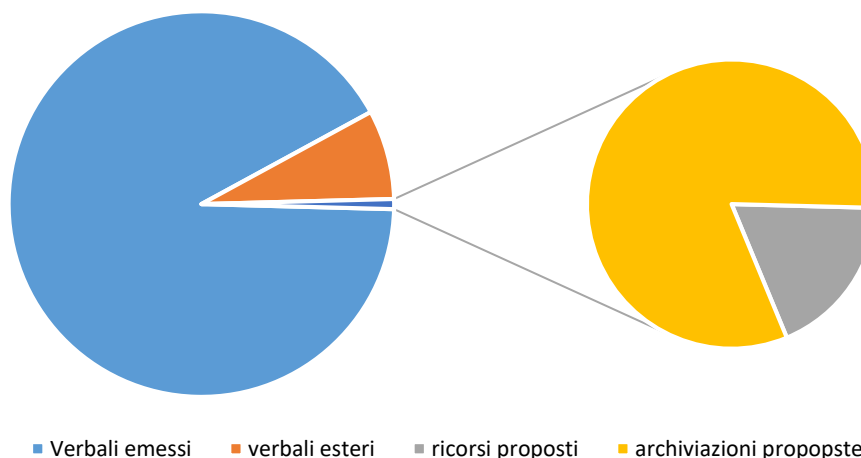
Malgrado la criticità sopra evidenziata, i tempi medi per il rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico sono contenuti e rientrano nei venti giorni previsti nell'obiettivo 2022.

n. verbali emessi/n.verbali annullati

Nel corso dell'anno 2022 sono stati emessi complessivamente n. 6.535 verbali. Di questi, 6.012 sono per violazioni commesse da veicoli immatricolati in Italia mentre 535 sono commesse da veicoli immatricolati all'estero. Con riferimento ai soli verbali elevati per veicoli immatricolati in Italia, si evidenzia che sono stati proposti n.11 ricorsi alle Autorità competenti e di questi, n. 2 sono definiti con decreto di respingimento e n. 9 sono ancora in attesa di definizione. Sono state proposte n. 49 archiviazioni al Prefetto di Udine per veicoli che risultavano immatricolati a Corpi di polizia della Stato in servizio di emergenza.

L'obiettivo prefissato per il 2022 risulta raggiunto poiché il numero dei verbali emessi è superiore al valore dell'indicatore e nessun verbale è stato annullato d'ufficio ma solo in seguito a provvedimenti dell'Autorità superiore.

racpresentazione grafica verbali



OBIETTIVO STRATEGICO			
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino</i>			
PERFORMANCE			
RESPONSABILE MARA COMUZZI			
8) INCREMENTO EFFICIENZA UFFICIO AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO			
L'incremento di efficienza degli uffici rientra negli obiettivi di mandato poiché si traduce in una migliore e più tempestiva risposta alle richieste della popolazione. Per il servizio AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO l'efficienza è misurabile sia con un incremento in alcuni indicatori, sia nel rispetto della tempistica sotto riportata			
INDICATORI	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
tempo rilascio carta identità elettronica (n. giorni da data domanda a rilascio)	15	10	9
Tempo stipula contratti appalto (n. giorni da data aggiudicazione a data stipula)	50	40	34 secondo semestre

**REALIZZAZIONE SERVIZI CONNESSI A 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD
PER LE PA LOCALI COMUNI (LUGLIO 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA -
NextGenerationEU**

DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024												SOGGETTI COINVOLTI			
	ANNO 2022															
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D				
1) Candidatura- preventivo																Sindaco - Assessore RTD - Responsabile TPO
1) Candidatura- rendiconto																Sindaco - Assessore RTD - Responsabile TPO
2) Caricamento domanda- preventivo																Responsabile TPO
2) Caricamento domanda- rendiconto																Responsabile TPO

Per la PA migrare i propri CED verso ambienti cloud è divenuto un obbligo di legge. Si è provveduto ad una prima candidatura a giugno, alla quale si è dovuto rinunciare per motivi tecnici legati alle nuove linee guida del DTD (Dipartimento per la Transizione Digitale) uscite a novembre. Pertanto a inizio dicembre è stata inoltrata la nuova candidatura che risulta ammessa e per la quale i primi giorni del 2023 è stato inserito il CUP.

**REALIZZAZIONE SERVIZI CONNESSI A all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL
CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4
"SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU II**

DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024												SOGGETTI COINVOLTI			
	ANNO 2022															
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D				
1) Candidatura preventivo																Sindaco - Assessore RTD - Responsabile TPO
1) Candidatura rendiconto																Sindaco - Assessore RTD - Responsabile TPO
2) Inserimento CUP 5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda preventivo																Responsabile TPO
2) Inserimento CUP 5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda rendiconto																Responsabile TPO

Si sta operando per la realizzazione degli interventi di miglioramento del sito web del Comune e dei servizi digitali per il cittadino, secondo modelli e sistemi progettuali comuni, che semplificano l'interazione con gli utenti e facilitano la manutenzione per gli anni a venire. Il tutto secondo le indicazioni di cui all'Allegato 2 dell'Avviso. In particolare si sta spingendo per l'interoperabilità dei vari software gestionali utilizzati.

REALIZZAZIONE SERVIZI CONNESSI A all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' Comuni (Settembre 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.

DESCRIZIONE FASI	TEMPISTICA TRIENNIO 2022-2024												SOGGETTI COINVOLTI
	ANNO 2022												
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1) Candidatura preventivo													Sindaco – Assessore RTD - Responsabile TPO
1) Candidatura rendiconto													Sindaco - Assessore RTD - Responsabile TPO
2) Inserimento CUP 5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda preventivo													Responsabile TPO
2) Inserimento CUP 5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda rendiconto													

OBIETTIVO STRATEGICO				
<i>Incremento efficienza servizi al cittadino e ai Comuni associati</i>				
PERFORMANCE				
TUTTI I RESPONSABILI				
1) RILANCIO FIERA DI SAN SIMONE				
Dopo lo stop dettato dalla pandemia, durante la quale hanno preso vita solo il Luna Park ed alcuni eventi culturali (Premio San Simon), si opererà per avviare un processo di riqualificazione e rilancio della tradizionale Fiera di San Simone. Saranno previste innovazioni organizzative (gestione integrata della "Pre fiera", individuazione nuovi spazi e/o nuove disposizioni delle strutture e dei mercati nel centro, momenti celebrativi di eventi e/o personalità – es. sportivi, culturali, sociali – ampliamento serate del Premio San Simon...)				
INDICATORI	Soggetti coinvolti	Anno precedente	2022 previsione	2022 consuntivo
Numero espositori e associazioni coinvolte e/o partecipanti	Assessore Associazioni Responsabile SUAP Responsabile servizio cultura	=	100	326
Numero iniziative eventi proposti (Premio San Simon compreso). Si conteggiano attività culturali, manifestazioni-mostre, concerti, eventi sportivi....	Assessore Associazioni Responsabile SUAP Responsabile servizio cultura	14	45	53
Comunicazioni prodotte per pubblicizzare iniziativa (brochures, locandine, manifesti, pubblicazioni ...)	Assessore Responsabile servizio cultura	500	6.000	6000
Sponsorizzazioni e contributi	Assessore Responsabile servizio cultura	3	15	20
Superficie destinata (mq.)	Assessore Associazioni Responsabile SUAP Responsabile servizio cultura	=	3.000	3.486
Numero controlli	Responsabile P.L.	=	40	62
Ore di pattugliamento/controllo	Responsabile P.L.	=	36	135

Come si può evincere dai dati sopra riportati, gli obiettivi sono stati tutti sostanzialmente raggiunti.

4) Conclusioni

Si vuole evidenziare in conclusione come, seppur nell'anno 2022 il Comune si sia trovato a operare in una particolare situazione dettata dalla conclusione di un mandato amministrativo e da un successivo insediamento di una nuova amministrazione comunale, la struttura abbia contribuito in misura rilevante al mantenimento dell'efficienza dei servizi e al raggiungimento degli obiettivi previsti.

La presente Relazione si colloca nella fase finale del Ciclo della Performance, la stessa sarà oggetto di validazione da parte dell'Organo Indipendente di Valutazione e della successiva approvazione da parte della Giunta Comunale.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Peresson dott. Ruggero

Firmato digitalmente