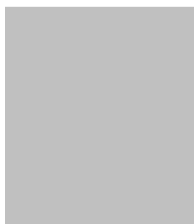



## INFORMAZIONI PERSONALI



## ALESSANDRO SARRI

 Via Enrico Fermi 2/b – 31040 Mansuè (TREVISO)

  3939535306

 [alesarri@tin.it](mailto:alesarri@tin.it) ; [alessandro.sarri@pec.it](mailto:alessandro.sarri@pec.it)

Sesso Maschile | Data di nascita 20/01/1974 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI  
CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO PER LA  
QUALE SI CONCORRE

INCARICO ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEI COMUNI  
DELL'ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE MEDIOFRIULI

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dall'01/06/2009 a tutt'oggi

Istruttore direttivo di cat. D – Responsabile dell'Ufficio Comune del Personale dell'Associazione Intercomunale "Sile" – (Comuni di Azzano Decimo, Chions, Prata di Pn, Pasiano di Pn, Fiume Veneto, Pravisdomini)

Comune di Pasiano di Pordenone – [www.comune.pasianodipordenone.pn.it](http://www.comune.pasianodipordenone.pn.it)

Mansioni attinenti alla posizione per cui si concorre:

- redazione del sistema unico di valutazione della performance
- redazione del codice di comportamento e del regolamento di incompatibilità / inconfiribilità
- collaborazione con il responsabile anticorruzione
- svolgimento delle indagini sul benessere organizzativo

Dall'01/11/2001 al 31/05/2009

Istruttore direttivo di cat. D – addetto all'area economico finanziaria – Comune di Mansuè (TV)

Comune di Mansuè (TV) – [www.comune.mansue.tv.it](http://www.comune.mansue.tv.it)

Addetto all'area economico finanziaria, ufficio personale, in qualità di istruttore direttivo contabile di cat. D C.C.N.L. Regioni – autonomie locali. Le mansioni prevalentemente svolte riguardano la completa gestione del personale (giuridica, economica, previdenziale e disciplinare) nonché la gestione fiscale (IVA, IRAP, IRPEF) dell'Ente

Dall'01/11/2000 al 31/10/2001

Istruttore contabile cat. C – addetto all'area economico finanziaria – Comune di Mansuè (TV)

Comune di Mansuè (TV) – [www.comune.mansue.tv.it](http://www.comune.mansue.tv.it)

Assunzione avvenuta attraverso l'istituto della mobilità compartimentale per ricongiungimento al proprio nucleo familiare. Assegnazione all'ufficio personale in qualità di istruttore contabile di categoria C - C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali

- Dal 16/06/1997 al 31/10/2000** Istruttore contabile cat. C – addetto all'area economico finanziaria – Comune di Oderzo (TV)  
Comune di Oderzo (TV) – [www.comune.oderzo.tv.it](http://www.comune.oderzo.tv.it)  
Assunzione avvenuta attraverso l'istituto della mobilità compartimentale per ricongiungimento al proprio nucleo familiare. Assegnazione all'ufficio personale in qualità di istruttore contabile ex VI q.f. C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali con mansioni analoghe a quelle svolte nell'Ente di provenienza. In questo periodo si è stati comandati per sei mesi presso il Consorzio del Comprensorio Opitergino per l'avvio del servizio associato di gestione del personale.
- Dal 01/06/1995 al 15/06/1997** Istruttore contabile cat. C – addetto all'area economico finanziaria – Comune di Tarzo (TV)  
Comune di Tarzo (TV) – [www.comune.tarzo.tv.it](http://www.comune.tarzo.tv.it)  
istruttore contabile addetto all'ufficio personale, ex VI Q.F. C.C.N.L. Regioni – Autonomie locali, a seguito di vincita concorso con assegnazione delle seguenti mansioni: amministrazione del personale in generale, gestione dei concorsi delle procedure selettive, gestione delle pratiche di assunzione, stesura di contratti individuali di lavoro, dotazione organica e relative variazioni, elaborazione degli stipendi con relativi adempimenti mensili e annuali (versamento dei contributi Inpdap, Inps e delle ritenute fiscali. Redazione dei modelli Cud e 770.) Redazione di mandati e reversali di pagamento. Predisposizione di pratiche di riscatto ricongiunzione e pensionistiche in generale con redazione dei modelli 98/2 e dei modelli 350/p. Attività tipiche dell'ufficio ragioneria: adempimenti contabili/gestionali delle entrate e delle uscite: redazione di mandati, reversali, predisposizione di determinazioni di impegno, liquidazione, variazioni di bilancio. Collaborazione nella redazione del bilancio annuale di previsione, del rendiconto (conto consuntivo), dell'assestamento generale di bilancio. Gestione fiscale: tenuta della contabilità IVA, versamento ritenute Irpef, IRAP.
- Dal 02/11/1993 al 31/05/1995** Collaboratore prof.le ex V Q.F. – addetto all'area economico finanziaria – Comune di Tarzo (TV)  
Comune di Tarzo (TV) – [www.comune.tarzo.tv.it](http://www.comune.tarzo.tv.it)

**INCARICHI PROFESSIONALI AGGIUNTIVI:**

**Dal 15/06/1997 al 30/09/1997** – Collaborazione occasionale di lavoro autonomo con l'area contabile del Comune di Tarzo – TV per la gestione dell'Ufficio personale;

**Dal 16/06/1997 al 31/12/1998:** collaborazione con l'IPAB "Opera Pia Istituti Moro" di Oderzo, TV per la gestione delle paghe e dei contributi;

**Dall'11.07.2002 all'11.07.2004** – Iscrizione al registro praticanti consulenti del lavoro della Provincia di Treviso. Praticantato svolto presso lo Studio Filipozzi – Dalla Torre di Oderzo – TV. Con questa attività professionale si è acquisita una conoscenza approfondita sull'amministrazione del personale in generale. Si conoscono i principali C.C.N.L. del settore privato. Si conoscono in maniera approfondita gli adempimenti INPS e fiscali. Si è collaborato nell'istruzione di procedimenti disciplinari e delle vertenze di lavoro.

**Dal 01/03/2002 al 31/03/2003** collaborazione con l'IPAB "Casa di Soggiorno F.lli Mozzetti" di Vazzola TV per la gestione degli stipendi.

**Dal 01/01/2006 al 28/02/2006:** Consulenze con il Consorzio dei Comuni del Comprensorio Opitergino di Oderzo TV in materia di INAIL.

**Dall'01.03.2006 al 30.04.2008** – Iscrizione all'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Treviso per l'esercizio della pratica professionale svolta per due anni. Cancellazione avvenuta per incompatibilità con lo status di dipendente pubblico a tempo pieno.

**Anno 2008:** Nominato Rappresentante dell'Amministrazione Comunale di Azzano Decimo (PN) in seno al Collegio di Conciliazione davanti alla Direzione Provinciale del Lavoro di Pordenone per esperire tentativo obbligatorio di conciliazione in una vertenza di lavoro. Incarico occasionale di lavoro autonomo presso il Comune di Pasiano di Pordenone in materia di personale.

**Anno 2009:** conferiti incarichi occasionali di lavoro autonomo in materia di personale dal Comune di Mansuè, dallo Studio Filipozzi Dalla Torre di Oderzo e dal Comune di Portogruaro (VE).

**Anno 2010:** conferiti incarichi ad alto contenuto di professionalità con i Comuni di Mansuè e Azzano Decimo. Nominato Rappresentante dell'Amministrazione Comunale di Portogruaro (VE) in seno al Collegio di Conciliazione davanti alla Direzione Provinciale del Lavoro di Venezia per esperire tentativo obbligatorio di conciliazione in una vertenza di lavoro. Nominato tecnico esperto in vari concorsi pubblici indetti da diverse Amministrazioni Comunali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

**1994 – 2001** Conseguimento della laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli studi di Udine – Facoltà di Economia con il punteggio di 101/110.

*Tesi di laurea in organizzazione e gestione delle risorse umane dal titolo "I sistemi di valutazione e di incentivo negli enti locali".*

**1989 – 1993** - Conseguimento del diploma di Ragioniere perito commerciale e programmatore con il punteggio di 60/60 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Odorico Mattiussi" di Pordenone.

**2002 – 2004** - Iscrizione al n. 508 del Registro Praticanti Consulenti del lavoro della provincia di Treviso. Svolgimento del praticantato presso lo Studio Filipozzi – Dalla Torre di Oderzo TV.

**2004 - 2005** – Diploma di abilitazione all'esercizio alla professione di Consulente del Lavoro, dopo aver superato il prescritto esame di stato presso il Ministero del Lavoro – Direzione Regionale del Lavoro di Venezia – in data 06.04.2005. Sessione unica anno 2004. *Il Consulente del lavoro svolge per conto del datore di lavoro tutti gli adempimenti in materia di amministrazione del personale e le attività connesse o affini (art. 2 L. 12/1979).*

## CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ATTINENTI ALLA POSIZIONE PER CUI SI CONCORRE:

Luglio 2010	S.S.P.A.L. – Struttura Territoriale Veneto e Friuli Venezia Giulia
Ore 20	La valutazione delle performance dopo il D.lgs. 150/2009: compatibilità ed esigenze di modifica delle esperienze in essere.
Aprile 2010	L'attuazione del d.lgs. 150/2009 nelle Amministrazioni Pubbliche: la pianificazione, la metrica e la valutazione delle prestazioni. Luca Tamassia
Ore 7	
Anno 2013	Università degli Studi di Udine
Ore 68	"Welfare e diritti" Il sistema di tutele nel lavoro pubblico – 8 Crediti formativi Universitari (CFU)

## ALTRI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE:

14 – 15 Maggio 1996	La nuova contabilità per gli Enti Locali – Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana.
Ore di formazione: 12	
15 – 16 Maggio 1997	“Corso di formazione e aggiornamento professionale sulla materia Previdenziale” – INPDAP Sede di Treviso.
2 dicembre 1997	“Le nuove regole di tassazione del lavoro dipendente”. Ancitel Spa
16 – 17 aprile 1997	“Il nuovo contratto di diritto privato dei dipendenti degli enti locali” – Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana
Ore di formazione: 11,5	
10 febbraio 1998	“La novità previste dalla Legge Finanziaria 1998 in tema di personale e sul nuovo sistema delle relazioni sindacali” – Ancitel Spa
23 Marzo 1998	“Le nuove disposizioni fiscali e previdenziali sui redditi di lavoro dipendente e assimilati” – Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana.
Ore di formazione: 7	
29 – 30 Settembre 1998	“Corso di approfondimento previdenziale” – IGS Formazione s.r.l.
29 Ottobre 1998	“Le pensioni dei dipendenti degli enti pubblici” – Comune di Asiago
1 – 13 Luglio 1998	“Internet” – Studio Associato GIF Oderzo
24 Novembre 2000	“La legge finanziaria ed i bilanci degli enti locali” – Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana
27 Settembre 2001	“Le ultime novità per il bilancio 2002: dall'euro ai trasferimenti erariali”. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana
Ore di formazione: 11	
5 Dicembre 2001	“Conguaglio 2001 e novità fiscali di fine anno”. Interazione srl.
Ore di formazione: 5	
10 Dicembre 2001	“Novità Contrattuali e Testo Unico sul pubblico impiego”. Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana
28 Gennaio 2002	“Norme finanziarie 2002 – Bilancio 2002”. Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana
19 Febbraio 2002	“Ultime novità in materia di Iva”. Gaspari Formazione.
6 Giugno 2002	“La Redazione degli atti amministrativi”. Gaspari Formazione
2 Dicembre 2002	“Personale: adempimenti e le novità di fine anno”. Interazione s.r.l.
Ore di formazione: 5	
25 Novembre 2003	“Il CCNL, la riforma Biagi e le novità di fine anno”. Interazione s.r.l.
Ore di formazione: 5	
26 Settembre 2003	“Le novità per le pubbliche amministrazioni che derivano dalla riforma del mercato del lavoro” – Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana.
25 Febbraio 2004	“Liquidazione Pensioni” – Inpadp Sede di Venezia

23 Febbraio 2004	“Ultime novità in materia di CO.CO.CO.” – Gaspari Formazione.
10 Settembre 2004	“Il personale degli Enti locali e il modello 770” – Interazione srl
18 Ottobre 2004	“La totalizzazione dei fondi pensionistici” – Centro Studi Amministrativi Alta Padovana
Ore 4,5	
25 Novembre 2004	“La Contrattazione decentrata presso l'Ente alla luce del recente CCNL 22 gennaio 2004 e novità sulla finanziaria 2005”. – Gaspari Formazione
9 Febbraio 2005	“Personale: Riforma Irpef e cud 2005”. Interazione srl
Ore 6	
14 Settembre 2005	“Il Modello 770”. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana
12 Dicembre 2005	“Rapporto tra previdenza obbligatoria e previdenza complementare: la nuova disciplina dei fondi pensione e del TFR”. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana
6 Dicembre 2005	“Personale: adempimenti e novità di fine anno” – Interazione s.r.l.
16 Febbraio 2006	“Il modello CUD 2006”. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana
06 Dicembre 2006	“Personale: Adempimenti e novità di fine anno”. Interazione srl
24 Marzo 2006	“Il Contratto Collettivo del Turismo” – Ordine Consulenti del lavoro di Treviso
Ore 6	
26 Maggio 2006	“Il lavoro nel settore edile” – Ordine Consulenti del lavoro di Treviso
Ore 7	
9 Novembre 2006	“L'apprendistato e la certificazione dei contratti di lavoro” – Ipsoa Scuola di formazione
30 Novembre 2006	“Come gestire l'ispezione in azienda” – Ordine Consulenti del lavoro di Treviso
Ore 6	
25 Gennaio 2007	Manovra Finanziaria 2007 e trattamento del TFR dal 2007 – Ordine Consulenti del lavoro di Treviso
ore 6	
23 Novembre 2007	Il Ruolo dei contratti collettivi di lavoro nel processo della gestione delle risorse umane – Ordine dei consulenti del lavoro di Pordenone
Ore 4	
30 Novembre 2007	I Congedi parentali – Ordine dei consulenti del lavoro di Pordenone
Ore 4	
18 Dicembre 2007	Novità fiscali della finanziaria 2008 – Ordine dei consulenti del lavoro di Treviso
Ore 4	
20 Dicembre 2007	Novità della finanziaria 2008 in materia di pubblico impiego – Luca Tamassia
Ore 5	
24 Gennaio 2008	La finanziaria 2008 e il protocollo Welfare – Ordine Consulenti del lavoro di Treviso
Ore 7	

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO
TEDESCO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO

Patente di guida Categoria B

Mansuè, 02/04/2014

**Sarri Alessandro**  
Documento firmato digitalmente