



COMUNE DI CODROIPO

PROVINCIA DI UDINE

COPIA

DECRETO N. 6 del 05-12-2022

DECRETO DEL SINDACO

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEI SERVIZI RELATIVI ALL'AREA FINANZE, TRIBUTI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO CON CONFERIMENTO DELLA QUALIFICA DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IL SINDACO

RICHIAMATI

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede, al comma 10, che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dello Statuto e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ove si stabilisce, al comma 2, che *"spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del segretario comunale o del direttore generale..."*;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, comma 2, il quale prevede che *"nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107...possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi..."*;
- l'art. 19 del vigente Statuto Comunale vigente che definisce i criteri di individuazione dei Responsabili sulla base della professionalità richiesta, della capacità di direzione e programmazione,
- l'art. 16 del Regolamento di Organizzazione vigente ove si prevede che gli incarichi di Titolare di Posizione Organizzativa sono conferiti dal Sindaco sulla base dei requisiti culturali, attitudini e capacità professionali, esperienze lavorative e risultati raggiunti, competenze organizzative possedute il tutto in coerenza con il ruolo da ricoprire ed inoltre testualmente recita *"Gli incarichi sono conferiti per un periodo minimo di un anno, rinnovabili per un periodo non superiore a quello del mandato del Sindaco. I dipendenti nominati Titolari continuano, dopo la cessazione del mandato del Sindaco e/o dopo la scadenza del provvedimento di nomina, a esercitare le relative funzioni fino alla riconferma ovvero all'attribuzione dell'incarico di Titolare ad altro soggetto."*;

- l'art. 21 del medesimo Regolamento di Organizzazione che dispone “La sostituzione del Titolare di Posizione Organizzativa in caso di sua temporanea assenza è demandata ad altro Titolare di Posizione Organizzativa individuato nel provvedimento di nomina.”;
- l'art. 40 del CCRL 07.12.2006, il quale recita “Gli Enti possono istituire, previa informativa alle Organizzazioni sindacali, posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, anche mediante adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, anche correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione agli albi professionali
 - c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.”;
- l'art. 40 del CCRL 07.12.2006 il quale prevede che gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti con apposito provvedimento del Sindaco esclusivamente a personale classificato nella categoria D e al comma 4 che le predette funzioni sono conferite, a tempo determinato, per un periodo non superiore al mandato elettivo in corso del Sindaco all'atto dell'affidamento e comunque non inferiore ad un anno;
- l'art. 44 del CCRL 07.12.2006 che definisce il trattamento economico accessorio costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato

RILEVATO che a seguito delle elezioni amministrative del 12/06/2022 risulta necessario procedere alla nomina delle Posizioni Organizzative dell'ente e che, in questa prima fase di avvio della nuova amministrazione, si ritiene opportuno stabilire la durata degli incarichi sino al 31.12.2023;

CONSIDERATO che della presente nomina saranno informati i Sindaci delle gestioni associate;

SENTITO in merito il Segretario Generale, il quale si è favorevolmente espresso in relazione a detta nomina;

RILEVATO altresì che con la presente nomina sono attribuite/confermate le funzioni di “Datore di Lavoro” in capo ai Responsabili di Servizio/Titolari di posizione organizzativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1, lett. d) D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii. in quanto “funzionario non avente qualifica dirigenziale, preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 26.07.2017 avente ad oggetto “Approvazione dei criteri e punteggi per l'erogazione della retribuzione di posizione ai Titolari di Posizione Organizzativa”;

DATO ATTO che con la suddetta deliberazione giuntale è stato stabilito che la competenza per dare i valori, in base ai criteri e indicatori di cui alla tabella allegata alla stessa, è attribuita al Sindaco in fase di assegnazione dell'incarico, sentito il segretario generale e previo parere non vincolante dell'O.D.V.;

RILEVATO che si è provveduto ad acquisire il parere di cui sopra;

DECRETA

1. di nominare Responsabile dei Servizi relativi all'Area Finanze, Tributi Programmazione e Bilancio, cui è conferita la qualifica di Titolare di Posizione Organizzativa la Sig.ra Comisso Silvana dipendente del Comune di Codroipo, con decorrenza dalla data odierna e sino al 31.12.2023;

2. di attribuire alla nominata la retribuzione di posizione annua di €. 9.729,00 come da allegata scheda con decorrenza dalla data odierna e riservandosi eventuali modificazioni in conseguenza degli elementi inerenti i criteri indicati con la citata deliberazione G.C. 148/2017;

3. di dare atto che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo regionale di lavoro, compreso il compenso per il lavoro straordinario, per un numero pari a 120 ore annue, nonché tutte le indennità correlate ad incarichi o funzioni, fatti salvi i trattamenti incentivanti la produttività di cui all'art. 11 della L.R. n.14/2002 e successive modifiche ed integrazioni, all'art. 72 del DPR 268/87, che limitatamente a tal fine resta operante, all'art. 59 lett. p) del D.Lgs. 446/97, allo straordinario elettorale e referendario, nonché ai compensi ISTAT per attività comunque svolte al di fuori del normale orario di lavoro;

4. di determinare, ai sensi dell'art. 44 comma 6 del CCRL 07.12.2006, la retribuzione di risultato in misura non inferiore al 15% e non superiore al 35% della retribuzione di posizione attribuita, ove l'esito della valutazione annuale risulti positivo;
5. di individuare quale sostituto in caso di assenza o impedimento della Sig.ra Commisso Silvana, il Segretario Generale pro-tempore;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'interessato/a e all'Ufficio Personale per il seguito di competenza.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II SINDACO
F.to Nardini Guido

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di
pubblicazione

DECRETO N. 6 del 05-12-2022

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEI SERVIZI RELATIVI ALL'AREA FINANZE, TRIBUTI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO CON CONFERIMENTO DELLA QUALIFICA DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al _____ con numero di registrazione all'albo pretorio .

COMUNE DI CODROIPO li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
