

**COPIA****ORDINANZA N. 98  
del 01-09-2022****Oggetto: PROCEDIMENTO DI NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE  
C/O SEGRETERIA COMUNALE - NOMINA.**Mod. 5a

	Alla	Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Trieste, albo segretari comunali e provinciali del Friuli Venezia Giulia <a href="mailto:protocollo.prefts@pec.interno.it">protocollo.prefts@pec.interno.it</a>
e p. c.	Al	Sindaco del Comune di Tolmezzo <a href="mailto:comune.tolmezzo@certgov.fvg.it">comune.tolmezzo@certgov.fvg.it</a>
	Al	dr. Ruggero Peresson <a href="mailto:peressonruggero@pec.it">peressonruggero@pec.it</a>

**Oggetto:** *Procedimento di nomina del segretario comunale c/o segreteria comunale - Nomina.***IL SINDACO**

Visto il proprio provvedimento n. 24872 del 30.08.2022 con il quale è stato individuato il dr. Ruggero Peresson quale segretario comunale idoneo ad assumere la titolarità di questa sede di segreteria comunale;

Visto il decreto della Prefettura – UTG di Trieste Albo Segretari Comunali e Provinciali Friuli Venezia Giulia prot. 0048737 del 01.09.2022 con il quale è stato assegnato il suddetto segretario comunale a questa sede di segreteria;

Accertato che nulla osta alla nomina del già citato segretario quale titolare di questa sede di segreteria;

Visti il D.lgs. n. 267/2000 e il D.P.R. n. 465/1997;

Vista la deliberazione del Consiglio d'Amministrazione Nazionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 150/1999;

**DECRETA**

- 1) il dr. Ruggero Peresson è nominato quale segretario titolare della sede di segreteria di questo comune. Il termine concordato con il suddetto segretario per l'assunzione in servizio è fissato per il giorno 06.09.2022;
- 2) di notificare il presente provvedimento al segretario nominato, dr. Ruggero Peresson.

Il Sindaco  
dott. Guido Nardini

documento firmato digitalmente

Il dr. Ruggero Peresson  
ACCETTAZIONE all'incarico

*F.to Nardini Guido*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE** di documento informatico in ottemperanza alle vigenti regole tecniche ai sensi degli art. 23, 23-bis e 23-ter del Decreto Legislativo n. 82 del 7/3/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate

*Codroipo, li 01-09-22*

L'IMPIEGATA/O RESPONSABILE  
Ai sensi dell'art. 18 D.P.R. 445/2000

Certificato di  
pubblicazione

## ORDINANZA N. 98 del 01-09-2022

**Oggetto: PROCEDIMENTO DI NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE  
C/O SEGRETERIA COMUNALE - NOMINA.**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 17-09-2022 con numero di registrazione all'albo pretorio 1067.

COMUNE DI CODROIPO li IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
01-09-2022

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---