



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 6 DELL'UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI - SEGRETERIA Reg. Gen. N° 107

**Oggetto: SOSTITUZIONE TERMINALE RILEVAZIONE PRESENZE DELL'UFFICIO
TECNICO MUNICIPALE DANNEGGIATO E NON RIPARABILE - AFFIDAMENTO
DIRETTO ALLA DITTA HALLEY VENETO S.R.L.**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **quindici** del mese di **marzo**

IL T.P.O. DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICI

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 05.09.2016, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016 - 2018. ASSEGNAZIONE RISORSE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO", sono state attribuite le dotazioni di bilancio ai responsabili dei vari servizi;

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 25 gennaio 2017 è stata approvata la variazione al PEG 2016/2018 – esercizio provvisorio 2017 e sono state assegnate le risorse ai responsabili di servizio tra le quali anche le risorse dell'ex ufficio unico informatico;

PRESO ATTO dell'assegnazione del capitolo 1053/04 "Canoni di assistenza e manutenzione programmi e servizi informatici" e del capitolo 3008/00 "Spese per informatizzazione servizi generali", per consentire la gestione servizi ed approvvigionamenti informatici relativi al Comune di Codroipo, alla responsabile dell'Ufficio Segreteria;

RICHIAMATA l'ordinanza n. 171 del 10.11.2011 con la quale il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa della Sezione Segreteria e Affari Generali – Servizi Demografici alla Sig.ra Mara Comuzzi;

TENUTO CONTO che con determina n. 79/2006 l'Ufficio Personale ha provveduto alla sostituzione di n. 6 terminali per la rilevazione delle presenze dei dipendenti comunali;

PRESO ATTO che a seguito del malfunzionamento del timbratore dell'Ufficio Tecnico comunale l'Ufficio Personale ha provveduto a richiedere apposito preventivo di spesa alla Ditta Halley Veneto srl di Marcon (Ve), C.F. e P. IVA 02808610279, per la fornitura, installazione e collaudo del terminale comunale ubicato presso l'Ufficio Tecnico comunale;

DATO ATTO che la summenzionata ditta, già presente sul portale telematico www.acquistinretepa.it con il codice MEPA per O.D.A.: HV_TERMINALERP_INST, si è resa disponibile alla prestazione di che trattasi per l'importo di € 1.000,00, oltre all'IVA di legge;

VISTO il DURC protocollo INAIL_6534065 valido sino alla data del 27/02/2017 valido fino al 27/06/2017, dal quale si evince che la ditta HALLEY VENETO Srl è in regola con i versamenti contributivi;

RAVVISATA la necessità di procedere quanto prima alla sostituzione del citato timbratore guastatosi onde garantire la rilevazione delle timbrature del personale dipendente dell'Ufficio Tecnico comunale;

CONSIDERATO che:

- il ricorso ad una procedura negoziata, in considerazione dell'esiguità del valore economico della fornitura, installazione e collaudo da affidare, risulterebbe sproporzionata in termini di costi/benefici e di celerità del procedimento;
- l'operatore economico individuato ha già svolto con successo altre attività per il Comune di Codroipo dimostrandosi competente, diligente e collaborativo;
- l'offerta economica è da ritenersi congrua ed in linea con il mercato del settore;

RITENUTO che, per le motivazioni sopra esposte, risulti giustificabile il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui al citato l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti;

DATO ATTO che l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di

spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si intende:

- affidare l'incarico per la fornitura, installazione e collaudo del terminale che rileva le presenze in servizio del personale dell'Ufficio Tecnico comunale che si è guastato, onde garantire il controllo delle presenze del citato personale comunale;
- individuare l'aggiudicatario con procedura di affidamento diretto mediante offerta diretta di acquisto (O.D.A.) sul portale www.acquistinretepa.it, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- dare atto che il contratto verrà stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante sottoscrizione dell'ODA in forma digitale;
- l'importo di affidamento è di € 1.000,00 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 1.220,00, IVA inclusa;
- la prestazione dovrà essere effettuata entro 15 giorni dalla comunicazione dell'affidamento dell'incarico;
- il pagamento avverrà, a prestazione ultimata, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa della Segreteria e Affari Generali – Servizi Demografici;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (codice dei contratti) prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che l'importo della prestazione in argomento è di € 1.000,00 e che pertanto ai sensi dell'art. 1, comma 502, della "Legge di stabilità 2016", legge n. 208/2015, sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Consip);

DATO ATTO che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG Z131DCB62F per il presente affidamento;

TENUTO CONTO che alla data odierna il Comune di Codroipo non ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 e che pertanto la gestione deve essere condotta in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che ai sensi del comma 5 del summenzionato art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

- a. tassativamente regolate dalla legge;
- b. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

RILEVATO che l'affidamento in argomento, risultando necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'ente in ragione del fatto che non vengono verificate ed accertate le presenze dei dipendenti dell'Ufficio Tecnico comunale, è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 3 del summenzionato art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto la relativa spesa non ricade fra quelle soggette al regime dei dodicesimi in quanto trattasi di intervento di somma urgenza;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147bis e 183 c. 7 del D.Lgs.267/2000;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 50/2016, il vigente Regolamento di contabilità e il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

DETERMINA

- Di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, di affidare l'incarico per la fornitura, installazione e collaudo del terminale che rileva le presenze in servizio del personale dell'Ufficio Tecnico comunale guastatosi alcuni giorni fa, dando atto che:
 - l'aggiudicatario viene individuato con procedura di affidamento diretto mediante offerta diretta di acquisto (O.D.A.) sul portale www.acquistinretepa.it, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
 - il contratto verrà stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante sottoscrizione dell'ODA in forma digitale;
 - l'importo di affidamento è di € 1.000,00 oltre all'IVA al 22% per complessivi € 1.220,00, IVA inclusa;
 - la prestazione dovrà essere effettuata entro 15 giorni dalla comunicazione dell'affidamento dell'incarico;
 - il pagamento avverrà, a prestazione ultimata, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa della Segreteria e Affari Generali – Servizi Demografici;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e dell'art. 1, comma 502, della "Legge di stabilità 2016", legge n. 208/2015, di incaricare la Ditta "Halley Veneto srl di Marcon (Ve), C.F. e P. IVA 02808610279", della la fornitura, installazione e collaudo del terminale che rileva le presenze in servizio del personale dell'Ufficio Tecnico comunale per l'importo di € 1.000,00, IVA esclusa;
- di imputare l'importo complessivo di € 1.220,00 come di seguito specificato:

Soggetto creditore	HALLEY VENETO Srl								
Sede Legale	Via Lombardi, 14 – 30020 Marcon (Ve)								
C.F. e P.IVA.	02808610279								
CIG	Z131DCB62F		CUP	Non necessario					
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	3008/00	Spese per informatizzazione servizi generali							
Importo			Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
					L1	L2	L3	L4	L5
€ 1.220,0			2017	31 marzo 2017	2	2	1	7	2

4. di dare atto che la spesa di € 1.220,00 non è soggetta al regime dei dodicesimi in quanto trattasi di intervento di somma urgenza necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio di rilevazione delle presenze in servizio del personale dell'Ufficio Tecnico comunale;
5. di dare atto che la somma per l'esecuzione della prestazione di cui trattasi di € 1.220,00 è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità, al Cap. 3008 "Spese per informatizzazione servizi generali" del bilancio 2016/2018 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31.08.2016;
6. che il responsabile del procedimento di cui all'art. 31 del Nuovo codice dei contratti è Mara Comuzzi;
7. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it, ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
F.to Comuzzi Mara

Documento informatico firmato digitalmente in originale