



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 35 DELL'UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI - SEGRETERIA Reg. Gen. N° 531

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEL PROGRAMMA INFORMATICO PRISMA - ANNUALITA' 2021. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

L'anno **duemilaventi** il giorno **venti** del mese di **ottobre**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI

PREMESSO che con ordinanza n. 171 del 10.11.2011 il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Segreteria Affari Generali e Demografici alla Sig.ra Mara Comuzzi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 22.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate ai responsabili di servizio le risorse economiche necessarie per l'attività gestionale, demandando la definizione degli obiettivi ad un successivo provvedimento;

PRESO ATTO dell'assegnazione alla responsabile dell'Ufficio Segreteria, da cui dipende l'ufficio informatico, del capitolo 1053/4 "Canoni di assistenza e manutenzione programmi e servizi informatici";

TENUTO CONTO che il 31.12.2020 scade il servizio di assistenza tecnica e manutenzione al programma informatico Prisma fornito dalla ditta "Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello" ed utilizzato dal personale dell'Ufficio Cultura per la gestione dell'indirizzario dell'Ente;

CONSIDERATO che per le vie brevi la Responsabile dell'Area Istruzione, Cultura, Tempo Libero e Sport ha chiesto di confermare per l'anno 2021 il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del programma informatico "Prisma" fornito dalla ditta Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello, con sede in Via delle Acacie n. 3/6 – 35031 Abano Terme (Pd);

VISTA la nota del 16.10.2020, iscritta al prot. comunale al n. 27118 del 19.10.2020, con cui la summenzionata ditta ha formalizzato il preventivo di spesa per lo svolgimento del servizio in argomento per l'annualità 2021;

DATO ATTO che il citato preventivo prevede a fronte del servizio da svolgere una spesa di € 300,00, oltre all'IVA di legge;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 che testualmente prevede: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali"*;

DATO ATTO che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si intende:

- affidare l'incarico per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del programma PRISMA per la gestione dell'indirizzario dell'Ente da parte dell'Ufficio Cultura del Comune di Codroipo;
- individuare l'aggiudicatario con procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2,

lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante utilizzo del portale informatico www.acquistinretepa.it;

- dare atto che il contratto verrà stipulato dal RUP mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- la spesa prevista per l'affidamento del servizio in oggetto è di € 300,00, oltre all'IVA di legge, per un importo complessivo di € 366,00, IVA inclusa;
- la prestazione dovrà essere effettuata per il periodo 1.01.2021 – 31.12.2021;
- il pagamento avverrà, previa verifica di regolare esecuzione del servizio, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografici;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (codice dei contratti) prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate alla delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, aventi per oggetto *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, che alla fine del paragrafo 3.7 prevede che negli affidamenti di importo inferiore a 1.000,00 euro è consentito derogare all'applicazione del paragrafo 3, "Principi comuni" (compreso il principio di rotazione), con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e utilizzo economie di gara, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 4.09.2017 e aggiornato con deliberazioni n. 62 del 29.11.2018 e n. 46 del 26.09.2019 che tra l'altro all'art. 5, comma 2, prevede che negli affidamenti di importo inferiore a quello dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 (attualmente € 5.000,00), è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

CONSIDERATO che:

- il ricorso ad una procedura negoziata, in considerazione del valore economico del servizio da affidare, risulterebbe sproporzionato in termini di costi/benefici;
- la ditta "Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello" ha già effettuato analogo servizio in favore del Comune di Codroipo svolgendolo a regola d'arte, con professionalità e competenza, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, con soddisfazione per il committente, anche in considerazione della qualità della prestazione svolta;

DATO ATTO che sul sito dell'ANAC è stato acquisito il CIG Z952ECF39B per il presente affidamento;

VERIFICATO che la ditta Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello, con sede in Via delle Acacie n. 3/6 – 35031 Abano Terme (Pd), c.f. VTTVTR61E02G224R, P.IVA 05273220284, risulta essere presente sul portale telematico www.acquistinretepa.it ed offrire il servizio in argomento per l'importo di € 300,00, IVA esclusa, così come identificato dal codice articolo produttore "PRISMA_ATM_30";

RICHIAMATA la seconda parte dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che consente alla stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre purché la stessa contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il DURC protocollo INPS_22340983 del 12.08.2020 e valido sino alla data del 10.12.2020 dal quale si evince che la ditta Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello è in regola con i

versamenti contributivi;

APPURATO che, giusta visura del 19.10.2020, la summenzionata ditta è regolarmente iscritta alla CCIAA di Padova nel settore delle tecnologie dell'informatica e che nei suoi confronti non sussistono procedure concorsuali in corso o pregresse;

PRESO ATTO che con sentenza del 15 novembre 2019, n. 7846 il Consiglio di Stato, sez. V, ha stabilito che l'iscrizione camerale è assunta a requisito di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che in data 19.10.2020 è stata effettuata la verifica delle annotazioni riservate sul sito dell'ANAC da cui risulta che per l'operatore economico Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello non sono presenti annotazioni;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di ricorrere alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti, incaricando la ditta Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello, con sede in Via delle Acacie n. 3/6 – 35031 Abano Terme (Pd), c.f. VTTVTR61E02G224R, P.IVA 05273220284, del servizio di assistenza tecnica e manutenzione del programma PRISMA per la gestione, da parte dell'Ufficio Cultura, dell'indirizzario dell'Ente, per l'importo di € 300,00, IVA esclusa;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Codroipo", giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 28.04.2014;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. i., il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il vigente Regolamento di contabilità e il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, di affidare per l'annualità 2021 l'incarico per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del programma informatico PRISMA per la gestione dell'indirizzario dell'Ente, dando atto che:
 - l'aggiudicatario viene individuato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 mediante utilizzo del portale telematico www.acquistinretepa.it;
 - il contratto verrà stipulato dal RUP mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - la spesa prevista per l'affidamento del servizio in oggetto è di € 300,00, oltre all'IVA di legge, per un importo complessivo di € 366,00, IVA inclusa;
 - la prestazione dovrà essere effettuata per il periodo 1.01.2021 – 31.12.2021;
 - il pagamento avverrà, previa verifica di regolare esecuzione del servizio, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC),

mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa della Segreteria e Affari Generali – Servizi Demografici;

2. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e dell'art. 1, comma 512, della "Legge di stabilità 2016", legge n. 208/2015, di incaricare la ditta "Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello", con sede in Via delle Acacie n. 3/6 – 35031 Abano Terme (Pd), c.f. VTTVTR61E02G224R, P.IVA 05273220284, del servizio di cui al precedente punto n. 1, per l'importo di € 300,00, IVA esclusa;
3. di imputare l'importo complessivo ivato di € 366,00 come di seguito specificato:

Soggetto creditore	Sviluppo Consulenza Software di Valter Vettorello								
Sede Legale	Via delle Acacie n. 3/6 – 35031 Abano Terme (Pd)								
C.F. e P.IVA.	c.f. VTTVTR61E02G224R - P.IVA 05273220284								
CIG	Z952ECF39B		CUP		Non necessario				
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1053/4	Canoni di assistenza e manutenzione programmi e servizi informatici							
Importo			Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
					L1	L2	L3	L4	L5
€ 366,00			2021	31.01.2021	1	3	2	19	1

4. di dare atto che la spesa di € 366,00 viene finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità al Cap. 1053/4 "Canoni di assistenza e manutenzione programmi e servizi informatici" del bilancio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
5. che la Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Segreteria Affari Generali e Demografici ricopre le funzioni di responsabile del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del Codice dei contratti, mentre la Responsabile dell'Area Istruzione, Cultura, Tempo Libero e Sport, ricopre le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto in argomento, ai sensi del DM 49 del 7 marzo 2018, attuativo dell'art. 111, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
6. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Il Responsabile dell'Istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e s.m. e i.

Codroipo, lì 19-10-2020

F.to digitalmente Orsaria Stefano

parere: **Favorevole**

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 19-10-2020

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale

- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.to Comuzzi Mara

Documento informatico firmato digitalmente in originale