



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 48 DELL'UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI - SEGRETERIA Reg. Gen. N° 715

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ESPERTO IN ATTIVITÀ SOCIO CULTURALI PRESSO LUFFICIO CULTURA, MEDIANTE LO STRUMENTO DELLA VIDEOCONFERENZA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

L'anno **duemilaventi** il giorno **tre** del mese di **dicembre**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZATIVA DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICI

PREMESSO che con ordinanza n. 171 del 10.11.2011 il Sindaco ha conferito l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Demografici alla Sig.ra Mara Comuzzi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 27.11.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, di variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio al bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 22.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate ai responsabili di servizio le risorse economiche necessarie per l'attività gestionale, demandando ad un successivo provvedimento la definizione degli obiettivi;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 226 del 4.11.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui si è provveduto ad approvare il "Piano delle performance 2020-2022 e il "Piano delle risorse finanziarie (P.E.G.) 2020";

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 9.11.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata disposta la variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 e di variazione delle risorse assegnate ai responsabili di servizio;

PRESO ATTO dell'assegnazione alla responsabile dell'Ufficio Segreteria del capitolo 1053/4 "Canoni di assistenza e manutenzione programmi e servizi informatici";

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro – Rev. 01 del 26.05.2020 a firma dei datori di lavoro, medico competente, ASPP, RSPP e RLS del Comune di Codroipo, che tra l'altro prevede misure per la gestione contingentata degli accessi agli uffici comunali e ai locali utilizzati dal Comune per fini istituzionali accessibili al pubblico a seguito dell'emergenza epidemiologica;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 19.06.2020 è stato adottato il Protocollo delle misure di contenimento anti-contagio da virus COVID-19 al fine di regolare nel dettaglio l'esecuzione delle prove dei concorsi relativi alla selezione di un istruttore amministrativo contabile e di un esperto in attività socio culturali;

VISTA anche l'ordinanza sindacale n. 100 del 13.11.2020 per la gestione contingentata degli accessi agli uffici comunali e ai locali utilizzati dal Comune per fini istituzionali aperti al pubblico a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

DATO ATTO che il Comune di Codroipo ha in corso di svolgimento la prova orale del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 esperto in attività socio culturali - categoria C - presso l'area istruzione, cultura, tempo libero e sport;

RICHIAMATO il D.P.C.M. del 03.11.2020 contenente le nuove misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 che dispone la sospensione delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica; stabilisce, inoltre, che nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni;

ATTESO che la prova orale, prevista per il giorno 10.11.2020, è stata sospesa al fine di organizzare lo svolgimento della stessa in modalità telematica;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 236 del 23.11.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato rettificato il protocollo delle misure di contenimento anti-contagio da virus COVID-19, precedentemente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 19.06.2020, per regolare nel dettaglio l'esecuzione delle prove dei concorsi pubblici indetti dal Comune di Codroipo, relativamente *alle prescrizioni e procedure di preparazione per la prova orale*, prevedendo espressamente che: *"il colloquio avverrà in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, tra i componenti la commissione e il candidato con la possibilità, quindi, di intervenire in luoghi diversi, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi o sistemi telematici messi a disposizione dal Comune di Codroipo ma con l'utilizzo da parte dei candidati del proprio personal computer o tablet o notebook con connessione internet, webcam e microfono. In alternativa sarà possibile l'utilizzo dello smartphone. Non sono ammesse connessioni in solo audio"*;

CONSIDERATO che la Commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica e decentrata, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 che testualmente prevede: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali"*;

DATO ATTO che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si intende:

- affidare l'incarico per lo svolgimento del servizio atto a garantire lo svolgimento della prova orale del concorso in argomento in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza;
- individuare l'aggiudicatario con trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante utilizzo del portale informatico www.acquistinretepa.it;
- dare atto che il contratto verrà stipulato dal RUP mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- la spesa per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad € 40.000,00, al netto di IVA;
- che non sussistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e pertanto non risulta necessario procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze (DUVRI);
- il pagamento avverrà, previa verifica di regolare esecuzione del servizio, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografici;

PRESO ATTO che l'art. 1, comma 3, della legge 135/2012, di conversione, con modificazioni, del D.L. 95/2012, prevede che le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali, ma possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta

convenzione;

APPURATO che non risultano attualmente attive convenzioni o accordi quadro riguardanti l'oggetto del presente affidamento presso la centrale acquisti nazionale Consip S.p.A.;

VERIFICATO che la ditta ASC di Giorgis O. & C. s.a.s., con sede in via Cussignacco, 134 - 33030 Campoformido – P.IVA 00654240308, risulta essere presente sul portale telematico www.acquistinretepa.it ed offrire il servizio in argomento per l'importo di € 122,87, IVA esclusa, con codice MePa: **ASC/ZOOMSTPRO**;

DATO ATTO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dagli articoli 30, comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO di avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione ridotto valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice;

PRESO ATTO delle Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate alla delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, che al comma 3.6 ultimo capoverso prevede che negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente;

VISTO il Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e utilizzo economie di gara, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 4.09.2017 e aggiornato con deliberazioni n. 62 del 29.11.2018 e n. 46 del 26.09.2019, che all'art. 5, comma 2, dispone che negli affidamenti di importo inferiore a quello dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 (attualmente € 5.000), è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

DATO ATTO che sul sito dell'ANAC è stato acquisito il CIG **ZBA2F73287** per il presente affidamento;

RICHIAMATA la seconda parte dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che consente alla stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre purché la stessa contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il DURC protocollo INAIL_24368930 del 23.10.2020 e valido sino alla data del 20.01.2021 dal quale si evince che la ditta ASC di Giorgis O. & C. s.a.s. è in regola con i versamenti contributivi;

APPURATO che, giusta visura del 5.11.2020, la summenzionata ditta è regolarmente iscritta alla CCIAA di Pordenone Udine nel settore dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica e che nei suoi confronti non sussistono procedure concorsuali in corso o pregresse;

PRESO ATTO che con sentenza del 15 novembre 2019, n. 7846 il Consiglio di Stato, sez. V, ha stabilito che l'iscrizione camerale è assunta a requisito di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA la certificazione dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Udine – che con nota pervenuta il 24.11.2020, iscritta al prot. comunale al n. 31002, ha attestato che in base alle risultanze

del sistema informativo dell'anagrafe tributaria, alla data del 16 novembre 2020, a carico della ditta ASC di Giorgis O. & C. s.a.s. non risultano violazioni fiscali definitivamente accertate, né violazioni non definitivamente accertate ai fini dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che in data 5.11.2020 è stata effettuata la verifica delle annotazioni riservate sul sito dell'ANAC da cui risulta che per l'operatore economico ASC di Giorgis O. & C. s.a.s. non sono presenti annotazioni;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di ricorrere alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti, incaricando la ditta ASC di Giorgis O. & C. s.a.s., con sede in via Cussignacco, 134 - 33030 Campoformido – P.IVA 00654240308, del servizio informatico per lo svolgimento della prova concorsuale orale in premessa mediante lo strumento della videoconferenza, per l'importo di € 122,87, IVA esclusa;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Codroipo", giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 28.04.2014;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. i., il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il vigente Regolamento di contabilità e il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, di affidare il servizio per lo svolgimento della prova orale del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 esperto in attività socio culturali - categoria C - presso l'area istruzione, cultura, tempo libero e sport, mediante lo strumento della videoconferenza, dando atto che:
 - l'aggiudicatario viene individuato con trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante utilizzo del portale informatico www.acquistinretepa.it;
 - il contratto viene stipulato dal RUP mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - l'importo di affidamento del servizio in argomento è inferiore ad € 40.000,00, al netto di IVA;
 - non sussistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e pertanto non è necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI);
 - il pagamento avverrà, previa regolare esecuzione del servizio, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografici;
2. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dell'art. 1, comma 512, della legge 208/2015, di incaricare la ditta ASC di Giorgis O. & C. s.a.s., con sede in via Cussignacco, 134 - 33030 Campoformido – P.IVA 00654240308, dello svolgimento del servizio di cui al punto precedente per l'importo di € 122,87, IVA esclusa;

3. di imputare l'importo complessivo di € 149,90 come di seguito specificato:

Soggetto creditore	ASC di Giorgis O. & C. s.a.s.								
Sede Legale	via Cussignacco, 134 - 33030 Campoformido (Ud)								
C.F. / P.IVA	00654240308								
CIG	ZBA2F73287		CUP	Non necessario					
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1053/04	Canoni di assistenza e manutenzione programmi e servizi informatici							
Importo			Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
					L1	L2	L3	L4	L5
€ 149,90			2020	31/12/2020	1	3	2	19	999

4. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra adeguata disponibilità al Cap. 1053/04 "Canoni di assistenza e manutenzione programmi e servizi informatici" del bilancio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020 e successive variazioni;
5. che la Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Demografici, Sig.ra Mara Comuzzi, ricopre le funzioni di responsabile del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del Codice dei contratti e di direttore dell'esecuzione del contratto in argomento, ai sensi del DM 49 del 7 marzo 2018, attuativo dell'art. 111, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
6. di dare atto che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Codroipo", giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 28.04.2014;
7. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Il Responsabile dell'Istruttoria ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e s.m. e i.

Codroipo, lì 02-12-2020

F.to digitalmente Orsaria Stefano

parere: **Favorevole**

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 03-12-2020

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.to Comuzzi Mara

Documento informatico firmato digitalmente in originale

