



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 87 DELL'UNITA' OPERATIVA RAGIONERIA GENERALE, BILANCIO, BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, ECONOMATO – CONTABILITA' FISCALE Reg. Gen. N° 765

Oggetto: ACQUISTO CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI DIVERSI - CENTRO
UFFICIO S.R.L. - CIG Z0E2FBB057

L'anno **duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **dicembre**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e ss. mm. e ii.;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 22.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate ai responsabili di servizio le risorse economiche necessarie per l'attività gestionale, demandando la definizione degli obiettivi ad un successivo provvedimento;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che la Regione, con la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative), ha istituito all'interno del proprio ordinamento, la Centrale unica di committenza regionale per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi;

DATO ATTO che, ai sensi della L.R. 13/2020 art. 4 Suppl. Ord. 23 (1 luglio 2020), i soggetti di cui all'articolo 43 della L.R. 26/2014 non sono più obbligati ad aderire ai contratti quadro stipulati dalla Centrale unica di committenza regionale nei limiti della loro vigenza e fino alla concorrenza dell'importo massimo degli stessi;

DATO ATTO che si ritiene necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per garantire il normale funzionamento degli uffici comunali;

RICHIESTI preventivi alle ditte:

- CENTRO UFFICIO S.R.L. da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 31465 del 27/11/2020;
- FCE UDINE SRL da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 31491 del 30/11/2020;
- OFFICELANDIA DI CATTELAN EDY da cui non si è ricevuto riscontro;
- TECNOSHOP SAS DI GIACOMUZZI C. da cui non si è ricevuto riscontro;

RICHIAMATO l'art.1 comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., che prevede: "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, [...], di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207. Fermi restando [...], le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328*";

VISTO che, essendo l'importo previsto per la fornitura in argomento inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dall'obbligo di utilizzo del MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n.296 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 stabilisce che "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo*

inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici [...]’;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al sopra citato art.36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VALUTATE le offerte e applicato il principio di rotazione si ritiene di accettare quella della ditta CENTRO UFFICIO S.R.L., Via Roma 4, Pasiano di Pordenone (PN), P.I. e C.F. 01222040931;

RITENUTO, per le motivazioni di cui sopra, di procedere all'affidamento della citata fornitura con incarico diretto del RUP, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del vigente D.LGS 50/2016, a favore della ditta CENTRO UFFICIO S.R.L., verso l'importo di € 521,02 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 635,64 come da dettaglio:

	QUANTITA'
Faldoni con legacci rivettati dorso 15	25
Cartuccia Trodat 6/4926 timbro autoinchiostroante	3
Bloc notes A4 bianchi (minimo g 60)	10
Bloc notes A4 a quadretti 0.5 cm (minimo g 60)	10
Levapunti zenith 580	4
Batterie AAA	20
Nastro di carta adesiva rimovibile cover up 3m 4,21mm 651H	2
Nastro di carta adesiva rimovibile cover up 3m 8,4mm 652H	2
Nastro di carta adesiva rimovibile cover up 3m 25mm 658H	4
Nastro biadesivo trasparente 12mm	5
Toner Epson AL-M200 (0709) colore nero	2
Penne BIC nere	100 (2 conf. Da 50)
Matite Staedtler 2B	24 (2 conf. Da 12)
Distruggidocumenti capacità 10 fogli Fellow 53C	2

DATO ATTO che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG n **Z0E2FBB057**;

VISTO il DURC protocollo INAIL_24328878 con scadenza validità 18/02/2021, dal quale si evince che la ditta CENTRO UFFICIO S.R.L. è in regola con i versamenti contributivi;

ACQUISTA l'autodichiarazione da parte della ditta CENTRO UFFICIO S.R.L. di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;

DATO ATTO che è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 11/12/2020 al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

PRESO ATTO che la spesa complessiva di € 635,64 per l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità, ai Capitoli:

Cap.1043/5 "acq. altri beni economici uff. segreteria" - € 100,00;
Cap.1043/17 "acq. altri beni economici uff. comunali diversi" - € 335,64;
Cap.1117/0 "acq. altri beni economici uff. anagrafe" - € 100,00;
Cap.1276/0 "acq. altri beni economici pol. municipale" - € 50,00;
Cap.1476/8 "acq. altri beni economici biblioteca civica" - € 50,00;

Del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020;

RICHIAMATO il principio contabile generale n.16 - di cui all'allegato 1 del D.LGS n.118 del 2011 e s.m.i., il quale prevede che *"L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza"*;

VISTI gli art.183, 191, 192 del D.LGS n.267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.LGS n.50/2016;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.LGS 126/2014;

VISTO il decreto sindacale di nomina del Responsabile dell'Area Finanze Tributi Programmazione e Bilancio, competente nell'adozione del presente atto;

VISTO il D.LGS 81/2008, "Attuazione dell'art.1), della Legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di procedere all'affidamento diretto alla ditta CENTRO UFFICIO S.R.L., Via Roma 4, Pasiano di Pordenone (PN), P.I. e C.F. 01222040931 del servizio di fornitura di cancelleria di cui al preventivo prot. 31465 del 27/11/2020, verso l'importo € 521,02 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 635,64;
2. di imputare la spesa complessiva di € 635,64 I.V.A. al 22% inclusa, come di seguito:

Soggetto creditore	CENTRO UFFICIO S.R.L.
--------------------	-----------------------

Sede Legale	Via Roma 4, 33087 Pasiano di Pordenone (PN)								
C.F. e P.IVA.	P.IVA. 01222040931 e C.F. 01222040931								
CIG	Z0E2FBB057	CUP	Non necessario						
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1043/5	acq. altri beni economici uff. segreteria							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 100,00		2020	31.12.2020	1	3	1	2	1	
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1043/17	acq. altri beni economici uff. comunali diversi							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 335,64		2020	31.12.2020	1	3	1	2	1	
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1117/0	acq. altri beni economici uff. anagrafe							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 100,00		2020	31.12.2020	1	3	1	2	1	
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1276/0	acq. altri beni economici pol. municipale							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 50,00		2020	31.12.2020	1	3	1	2	1	
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto							
	1476/8	acq. altri beni economici biblioteca civica							
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011					
				L1	L2	L3	L4	L5	
€ 50,00		2020	31.12.2020	1	3	1	2	1	

3. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità al capitolo Cap.1043/5 "acq. altri beni economici uff. segreteria"; Cap.1043/17 "acq. altri beni economici uff. comunali diversi"; Cap.1117/0 "acq. altri beni economici uff. anagrafe"; Cap.1276/0 "acq. altri beni economici pol. municipale"; Cap.1476/8 "acq. altri beni economici biblioteca civica", del bilancio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 18.06.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;

4. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 15-12-2020

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 15-12-2020

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
COMMISSO SILVANA

Documento informatico firmato digitalmente