

ORIGINALE

DECRETO N. 25 del 12-04-2021

PROVVEDIMENTO LAVORI PUBBLICI

Oggetto: INTERVENTI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA G.BIANCHI (PLESSO VECCHIO) DI VIA IV NOVEMBRE. GARA PER SERVIZIO DI ARCH. E ING.. NOMINA COMMISSARI DI GARA.

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA LL.PP. E MANUTENZIONI

ATTESO che il comune di Codroipo aveva presentato al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali (direzione centrale per la finanza locale), domanda di contributo di €. 238.472,98 per il finanziamento della progettazione preliminare e definitiva riguardante la “DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA G. BIANCHI (PLESSO VECCHIO) ai sensi dell'art. 1, commi da 51 a 58, della L. 27.12.2019, n. 160 (in S.O. n. 45/L alla G.U. n. 304 del 30.12.2019);

RICHIAMATO il D.L. 104 del 14.08.2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 126 del 13.10.2020 dal quale si evidenzia lo scorrimento della graduatoria fino alla posizione 9350;

RICHIAMATA altresì la nota pervenuta al prot. 27650 del 22.10.2020 del Min. dell'interno il quale ha richiesto la conferma della volontà del finanziamento delle domande presentate all'Amministrazione;

RILEVATO pertanto che una parte del finanziamento dell'opera dovrebbe avvenire con il contributo del Ministero dell'interno di cui sopra;

RILEVATO altresì che, sulla base delle indicazioni ministeriali, gli enti saranno tenuti all'affidamento della progettazione entro TRE mesi decorrenti dalla data di emanazione del provvedimento di erogazione del contributo, e pertanto entro il 10.05.2021;

ATTESO che con la redazione del progetto definitivo ed esecutivo si potrà partecipare ed accedere a bandi per contributi finalizzati ottenendo punteggi rilevanti al fine del successivo finanziamento e realizzazione dell'opera;

RICHIAMATA la delibera di indirizzo della Giunta Comunale n. 21 del 15.02.2021, immediatamente esecutiva, con la quale si dà indirizzo agli uffici preposti di bandire la gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva esecutiva dell'opera LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA G. BIANCHI (PLESSO VECCHIO) e al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere all'iscrizione della stessa nel redigendo bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 secondo il cronoprogramma dei lavori previsto nell'elenco delle OOPP approvato con lo stesso bilancio;

DATO ATTO che con lo stesso atto, a seguito delle considerazioni del RUP la spesa è stata riconsiderata nell'importo complessivo di €. 2.700.000,00 e quindi aggiornato e riapprovato il quadro economico di spesa del progetto preliminare;

RITENUTO pertanto di procedere con l'indizione della gara di appalto relativa all'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLE OPERE DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA G. BIANCHI (PLESSO VECCHIO);

RILEVATO altresì che, sulla base delle indicazioni ministeriali, gli enti beneficiari del contributo sono tenuti all'affidamento della progettazione, così come espresso nel decreto dello stesso Ministero pervenuto al prot n. 4469 del 17.02.2021, entro TRE mesi decorrenti dalla data di emanazione del successivo provvedimento di erogazione del contributo, e precisamente entro il 10.05.2021;

VISTA la nota ministeriale pervenuta con prot. 4229/2021 con la quale si cita specificatamente che *“per evitare un’eventuale azione di recupero da parte di questo Ufficio, è necessario che entro il 10 maggio 2021, risulti richiesto (sul sistema SIMOG dell’ANAC) e associato al CUP almeno un relativo CIG di spese di progettazione. Ogni CIG (ad esempio anche relativo alla sola spesa di pubblicazione gara, ad una indagine geologica, etc.) deve essere correttamente perfezionato in BDAP. Il controllo sarà effettuato verificando in BDAP la presenza di almeno un CIG di data anteriore alla scadenza dei 3 mesi e successivamente sommando tutti i CIG”*;

RICHIAMATA la determinazione dell'Area LL.PP. e Manutenzioni n. 17 del 25.02.2021 con la quale si approva la documentazione di gara e di procedere ad indire la gara di appalto riguardante il servizio di ing. e arch. riguardanti il SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLE OPERE DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA G. BIANCHI (PLESSO VECCHIO);

ATTESO che la procedura di affidamento è effettuata interamente sulla piattaforma regionale eAppaltiFVG;

ATTESO che la documentazione di gara viene generata sulla piattaforma eappaltiFVG la quale insieme al progetto costituiranno gli atti della gara di appalto;

RICHIAMATA la lettera di invito alla gara con la quale venivano invitati i n. 6 concorrenti;

ATTESO che le offerte dovevano pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 22.03.2021;

CONSIDERATO che entro il termine sono pervenuti sulla piattaforma n. 2 plichi elettronici;

RITENUTO di dover nominare la commissione di gara che dovrà verificare e valutare le offerte tecniche;

DATO ATTO che la commissione di valutazione delle offerte tecniche deve essere nominata solo una volta scaduto il termine della trasmissione delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 77 del D.lgs 50/2016 “nuovo codice dei contratti” ove si disciplina la formazione delle commissioni giudicatrici delle offerte tecniche ed economiche in caso di criterio dell'offerta più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

RICHIAMATA altresì la norma transitoria di cui all'art. 216 dello stesso decreto;

VISTO l'art. 4 comma 1 lett. e) del DPR n. 0165/Pres/2003 il quale attribuisce al RUP la funzione di *“Proporre all'amministrazione aggiudicatrice l'affidamento di incarichi a soggetti esterni, aventi competenze di carattere tecnico, economico, finanziario, amministrativo e legale”*;

VISTO l'art 9 della L.R. 14/2002 ove il comma 4 riconferma che le amministrazioni pubbliche possono affidare incarichi e consulenze a soggetti esterni e il comma 5 specifica che: *“in caso di carenza in organico di personale tecnico nelle stazioni appaltanti, ovvero la difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori o di svolgere le funzioni di istituto, ovvero in caso di lavori di speciale complessità o di rilevanza architettonica o ambientale o in caso di necessità di predisporre progetti integrali che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, casi che devono essere accertati e certificati dal responsabile della struttura competente alla realizzazione dei lavori, possono essere affidati a soggetti esterni”*;

RICHIAMATO il D.L. 76 del 16.07.2020 “misure urgenti per la semplificazione e innovazione digitale” (convertito con legge 120/2020), con il quale vengono definite nuove procedure per l'affidamento di lavori e di servizi professionali riguardanti opere pubbliche e nello specifico le opere e servizi riguardanti l'edilizia scolastica di importo sopra soglia;

RICHIAMATO specificatamente l'art. 2 comma 3 del suddetto D.L. nella parte dove si cita: "... *Per l'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di opere di importo pari o superiore alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50](#)*"

RICHIAMATO altresì il successivo comma 4 "... *Nei casi di cui al comma 3 e nei settori dell'edilizia scolastica, ... le stazioni appaltanti, per l'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture nonché dei servizi di ingegneria e architettura, ..., operano in deroga ad ogni disposizione di legge diversa da quella penale, fatto salvo il rispetto delle disposizioni del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al [decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), nonché dei vincoli inderogabili derivanti dall'appartenenza all'Unione europea ...*"

RITENUTO di provvedere, visti i tempi ristretti per l'appalto delle opere determinato dall'ente che ha finanziato l'opera, a nominare i componenti la Commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate dalle ditte concorrenti;

DATO ATTO che non possono partecipare alla gara funzionari che abbiano avuto parte all'iter progettuale o di gara o che debbano avere a che fare con l'impresa a seguito dell'affidamento;

RILEVATO che per la particolarità del tipo di gara risulta necessario che i commissari abbiano una reale e confermata esperienza nella realizzazione di opere edili, strutturali e di impiantistica per verificarne le offerte tecniche oltre che esperienza in espletamento di gare di appalto per enti pubblici;

RILEVATO che risulta preferibile individuare i commissari, oltre che all'interno del comune di Codroipo anche all'esterno e preferibilmente ricercandoli in altre amministrazioni pubbliche o fra elenchi degli albi professionali;

ATTESO che nell'area LL.PP. e manutenzioni è presente l'istruttore tecnico ing. Sonia Cum facente parte dell'Area LL.PP. e Manutenzioni dal 2007 ed avente esperienza pluriennale nella realizzazione di opere pubbliche quale collaboratore del RUP incaricato T.P.O. dell'Area;

VISTE le richieste inoltrate:

- con prot. n. 7600/2021 al comune di Palmanova (UD) per l'autorizzazione alla nomina del T.P.O. dell'area gestione territorio e del patrimonio, arch. Michela Lorenzon, funzionario tecnico - cat. D, con esperienza pluriennale nel settore dei LL.PP. come R.U.P. oltre che esperto di gare esperite da enti pubblici;
- con prot. n. 7602/2021 al comune di Talmassons (UD) per l'autorizzazione alla nomina del T.P.O. dell'ufficio tecnico, geom. Gianni Regeni, funzionario tecnico - cat. D, con esperienza pluriennale nel settore dei LL.PP. come R.U.P. oltre che esperto di gare esperite da enti pubblici;

OTTENUTA la disponibilità formale dei soggetti esterni come sopra individuati oltre che dai Comuni di Talmassons e Palmanova pervenute con prot. nn. 7888/2021 e 7761/2021

RITENUTO di dover procedere alla nomina della commissione con elementi esterni ed elementi interni all'ente;

RITENUTO di nominare la commissione di gara composta dai soggetti di cui sopra e di procedere con l'appalto di cui alla presente;

RICHIAMATO il "regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e utilizzo economie di gara" approvato ed aggiornato con delibera di consiglio comunale n. 46 del 26.09.2019, con i quali si definisce la composizione della commissione aggiudicatrice;

RILEVATO che all'art. 77 non si evince incompatibilità fra la figura del RUP e quella di solo segretario verbalizzante e che pertanto tale figura può essere svolta dall'ing. Edi Zanello, RUP dell'opera di cui trattasi;

PRESO atto che l'intervento sarà finanziato al cap. 3124/00 "Ristrutturazione scuole materne";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il D.lgs 50/2016 "nuovo codice dei contratti";
- la L. 120/2020 "misure urgenti per la semplificazione e innovazione digitale";
- il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e utilizzo economie di gara;
- il decreto sindacale 27.02.2014 n.5 di nomina del Responsabile dell'Area LL.PP. e Manutenzioni, competente nell'adozione del presente atto;

VISTA la L.R. n. 14/2002, successive modificazioni ed integrazioni e del relativo regolamento di attuazione, applicabile per gli aspetti di competenza regionale non in contrasto con la normativa nazionale;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

DECRETA

1. di far proprie le premesse al presente atto, di nominare, nell'ambito della gara riguardante il SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLE OPERE DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA G. BIANCHI (PLESSO VECCHIO), i componenti della commissione giudicatrice di gara per la parte riguardante la verifica delle offerte tecniche ed eventualmente economiche, così composta:
 - a. Presidente: arch. Michela Lorenzon, funzionario tecnico - cat. D, con esperienza pluriennale nel settore dei LL.PP. oltre che esperto di gare esperite da enti pubblici operante in procedure di gara;
 - b. Componente: geom. Gianni Regeni, funzionario tecnico - cat. D, con esperienza pluriennale nel settore dei LL.PP. come R.U.P. oltre che esperto di gare esperite da enti pubblici;
 - c. Componente: ing. Sonia Cum, funzionario tecnico - cat. C del Comune di Codroipo esperto per aver condotto con il RUP della sezione molteplici opere pubbliche;
2. Di dare atto che potrà eventualmente fungere da mero verbalizzante il RUP del procedimento ing. Edi Zanello;
3. di allegare alla presente i curriculum dei commissari nominati;
4. di dare atto che i commissari hanno manifestato con propria particolare dichiarazione la mancanza di incompatibilità alla partecipazione come membro commissario della gara;
5. di dare atto che l'offerta economica potrà essere eventualmente aperta anche dal RUP o dal seggio di gara nominato all'uopo;
6. di dare atto che i dati riferiti alla presente sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 14 Marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE
ZANELLO EDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORENZON MICHELA
Indirizzo	VIALE GARIBALDI, 67 34077 RONCHI DEI LEGIONARI
Telefono lavoro	0432-922155
Telefono abitazione	0481-778737
Fax	
E-mail	michela. lorenzon@comune.palmanova.ud.it mikilor65@gmail.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01.04.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 01.02.2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Palmanova
• Tipo di impiego	Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica

- Principali mansioni e responsabilità
 - Contratti pubblici lavori, servizi e forniture
 - Procedure autorizzative ambientali e gestione attività ambientali
 - Gestione dei rapporti con il gestore del servizio idrico
 - Servizi esterni
 - Gestione e manutenzione ordinaria del patrimonio (edifici, locali ed aree di pertinenza di proprietà comunale ecc.)
 - Statistiche periodiche ed annuali legate al servizio
 - Segreteria di area
 - Adempimenti toponomastici
 - Supporto amministrativo commissioni, aree e enti esterni
 - Supporto tecnico altri servizi
 - Controllo del territorio e prevenzione dell'abusivismo edilizio (in collaborazione con la Polizia Locale)
 - Gestione Contenzioso
 - Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare (inventario)
 - Progettazione e direzione di lavori ed opere pubbliche
 - Programma triennale ed elenco annuale OOPP
 - Osservatorio Contratti pubblici lavori, servizi e forniture
 - Controllo su appalti affidati all'esterno per la realizzazione di progetti, lavori, opere pubbliche
 - Affidamento incarichi professionali esterni
 - Coordinamento dei rapporti con il medico del lavoro competente
 - Procedimenti Espropriativi
 - Gestione dei rapporti economici inerenti il contenzioso
 - Istruttorie e controlli sui tipi di frazionamento catastali e mappali, su contratti di trasferimento terreni
 - Statistiche periodiche ed annuali legate al servizio
 - Servizio Informatico
 - Gestione della trasmissione dati in via informatica
 - Gestione tecnica del sito web del Comune e coordinamento con le varie reti telematiche
 - Acquisto e manutenzione di sistemi software complessi e dell'hardware
 - Consulenza e formazione permanente agli uffici per l'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici
 - Gestione di tutti i rapporti inerenti la fonia sia fissa che mobile
 - Statistiche periodiche ed annuali legate al servizio

SERVIZI AI CITTADINI GESTITI DALL'AREA

- Ufficio edilizia privata/urbanistica
- Pianificazione territoriale
- Certificazione ambientale
- Valutazioni Ambientali
- Sportello informativo
- Gestione amministrativa e tecnica: urbanistica, edilizia, paesaggistica
- Ufficio attività sportive (dal 2012)
- Gestione concessioni immobili sportivi
- Erogazione contributi ordinari e straordinari associazioni sportive.

- | | | |
|---|--------|--|
| | Date | Dal 01.01.2016 al 31.01.2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | | Comune di Palmanova |
| • Tipo di impiego | | Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Gestione del Patrimonio e del Territorio |
| • Principali mansioni e responsabilità | | Medesime di cui al punto precedente |
| | • Date | Dal 25.02.2014 e fino al 31.12.2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | | Comune di Palmanova-Comune di Gonars |
| • Tipo di impiego | | Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Gestione del Patrimonio e del Territorio |
| • Principali mansioni e responsabilità | | Medesime di cui al punto precedente |

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 13.12.2004 e fino al 24.02.2014
 Comune di Palmanova
 Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica
 - Ufficio lavori pubblici e manutenzioni
 - Ufficio Urbanistica;
 - Ufficio Edilizia privata
 - Ufficio Ambiente.
 - Ufficio Patrimonio
 - Ufficio espropri
 - Servizi cimiteriali
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 10.03.2003 al 11.06.2004 e dal 21.06.2004 al 10.12.2004
 Comune di Fiumicello
 Responsabile dell'area tecnico manutentiva
 - Ufficio lavori pubblici e manutenzioni
 - Ufficio Urbanistica;
 - Ufficio Edilizia privata
 - Ufficio Ambiente.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 02.05.2002 al 03.03.2003
 Comune di Ronchi dei Legionari
 Responsabile del Servizio Assetto e Gestione del Territorio
 - Ufficio lavori pubblici;
 - Ufficio programmazione e progetti
 - Ufficio Urbanistica;
 - Ufficio Edilizia privata
 - Ufficio Ambiente
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 26.06.2001 al 01.05.2002
 Comune di Ronchi dei Legionari
 contratto a tempo determinato di funzionario dell'area tecnica – tecnico manutentiva – servizi ausiliari, 8° qualifica funzionale
 - Costituzione e gestione dell'Ufficio ambiente (comprendente tutte le tematiche ambientali, tutela dell'inquinamento, sovrapposizione ai servizi verde pubblico e igiene ambientale);
 - Responsabile del procedimento per la realizzazione di lavori pubblici;
 - Responsabile della programmazione delle opere pubbliche;
 - Responsabile dell'attività di progettazione opere pubbliche.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 03.03.1993 al 11.06.2001
 Comune di Ronchi dei Legionari
 Responsabile U.O.C. Assetto e Gestione del territorio
 - Ufficio tecnico;
 - Ufficio Urbanistica e Edilizia Privata;
 - Servizi Tecnici esterni;
 - Servizio manutenzioni;
 - Servizio smaltimento rifiuti;
 - Servizio parchi e giardini;
 - Servizio necroscopico e cimiteriale;
 - Ufficio patrimonio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10.07.1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Architettura
- Qualifica conseguita Laurea (110/110)
- Data 25-26 maggio 5 giugno 2018

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA]

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità nell'utilizzo dei programmi Word, Excell, Autocad, Ascotweb,

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Dal gennaio 1995 fino al settembre 1998 ha collaborato con il CONI Regionale in qualità di Tecnico Regionale presso la Sede della Scuola dello Sport di Sgonico.

Dal 2007 partecipa quale componente al Gruppo di lavoro dell'ANCI per la riforma dell'Urbanistica (legge regionale 12/2007 e relativi regolamenti attuativi, PTR) e dell'edilizia (Codice dell'Edilizia).

E' stata designata dal Consiglio delle Autonomie locali della Regione FVG(verbale 9/2009) nella terna dei rappresentanti delle autonomie locali ai fini del confronto avente oggetto il riordino della normativa regionale in materia di lavori pubblici

Data 06.11.2017

Docenza presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Udine sul tema "Dalla programmazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici"

Data 04/10/2019

Luogo	Pordenone
	Docenza su incarico ComPAFvg sul tema "La spesa per investimenti degli enti locali e i controlli dei revisori dei conti in materia di investimenti"
Data	23.10.2019
Luogo	Vicenza
	Docenza su incarico Ancrel nazionale sul tema "Codice dei contratti pubblici e principi contabili: la programmazione dei LL.PP dopo la legge di stabilità 2019 e il decimo correttivo al Dlgs 118/2011"
LUOGO	Comune di Monfalcone
	Intervento di riqualificazione edilizia dello stabile denominato "Casa Mazzoli". Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria (progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva) di importo superiore alla soglia comunitaria, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. – Presidente commissione giudicatrice
Data	10/03/2020 – 07/05/2020
LUOGO	Comune di Monfalcone
	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di progettazione e direzione lavori per la valorizzazione dei resti archeologici rinvenuti nel corso dei lavori di restauro del palazzo comunale. – Presidente commissione giudicatrice
Data	15/07/2020 – 23/07/2020
LUOGO	Comune di Rivignano Teor
	lavori di recupero e valorizzazione del compendio di Villa Ottelio". - da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Componente commissione giudicatrice servizi tecnici
Data	05.03.2020 - 28.05.2020
LUOGO	Comune di Codroipo
	procedura negoziata per affidamento di servizi tecnici di ingegneria e architettura per il "rifacimento/adattamento campo polisportivo (da erba a sintetico) mediante ristrutturazione e trasformazione del campo b" a Codroipo. Presidente commissione giudicatrice
Data	Luglio 2020
LUOGO	Fondazione Aquileia
	COMMISSIONE GIUDICATRICE GARA SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER L'INTERVENTO DI RESTAURO CONSERVATIVO DI PALAZZO BRUNNER IN AQUILEIA
Data	Luglio 2020
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Arch. Michela Lorenzon
(documento firmato digitalmente)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Arch. Michela Lorenzon
(documento firmato digitalmente)

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Luogo di nascita
stato civile
e-mail istituzionale
e-mail personale
residenza
telefono

Gianni Regeni
26/03/1966
Palmanova (UD)
sposato, 1 figlio
gianni.regeni@comune.talmassons.ud.it
gianni@regeni.net
via Gemona n. 9 – 33050 CARLINO (UD)
338/2186349

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

Titoli di studio

Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri "Gian Giacomo Marinoni" di Udine nel 1985 con valutazione di 50/60
Abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra conseguito in seguito ad esame di Stato sostenuto nel 1987

Attuale posizione di lavoro

T.P.O. dell'Area LL.PP., Patrimonio e Servizi Manutentivi del Comune di Talmassons

altre Responsabilità assegnate

Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) per la compilazione e l'aggiornamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA).

Esperienze di lavoro precedenti (in ordine cronologico inverso)

Dal 23/10/2014 al 13/07/2018, T.P.O. dell'Area LL.PP., Patrimonio e Servizi Manutentivi di entrambi i Comuni citati in convenzione nei Comuni di Talmassons e Mortegliano

Dal 01/10/2003 sino al 22/10/2014 in servizio presso il Comune di Talmassons (UD) con qualifica di T.P.O. dell'Area Tecnica e Tecnico Manutentiva (Lavori pubblici, manutenzioni, sicurezza, edilizia privata, urbanistica, SUAP)

Altre esperienze professionali

In servizio presso l'ufficio tecnico del Comune di Muzzana del Turgnano (UD) dal 01/04/1994 al 30/09/2003 con qualifica di istruttore tecnico (prima ex 6° livello, poi 6°led, poi 7°). Dal 01/01/2000 nominato Titolare di Posizione Organizzativa.
In servizio presso l'ufficio tecnico del Comune di Marano Lagunare (UD) dal 01/04/1990 al 31/03/1994 con qualifica di disegnatore tecnico (ex 5° qualifica funzionale)

Commissario di gara presso il Comune di Codroipo per la procedura ristretta gara affidamento servizi di progettazione, direzione lavori degli interventi di miglioramento sismico presso il municipio comunale (luglio / agosto 2018)
Servizio a scavalco presso il Consorzio Depurazione Acque Bassa Friulana (ora CAFC. S.P.A.) di San Giorgio di Nogaro con qualifica di responsabile dell'ufficio tecnico (circa 2 anni nel periodo 1995-1997)
Servizio a scavalco presso il Comune di Carlino (UD) a supporto del locale ufficio tecnico (circa 1 anno nel periodo 1998-99)
Membro esperto in numerose commissioni d'esame per pubblici concorsi comunali per l'assunzione di istruttori tecnici.
Membro tecnico esperto della Commissione comunale per l'Edilizia del Comune di Carlino (UD) dal 1999 al 2002
Membro tecnico esperto della Commissione comunale per l'Edilizia del Comune di Marano Lagunare (UD) dal giugno 2004 al giugno 2014

**Corsi, convegni e seminari
(in ordine cronologico
inverso)**

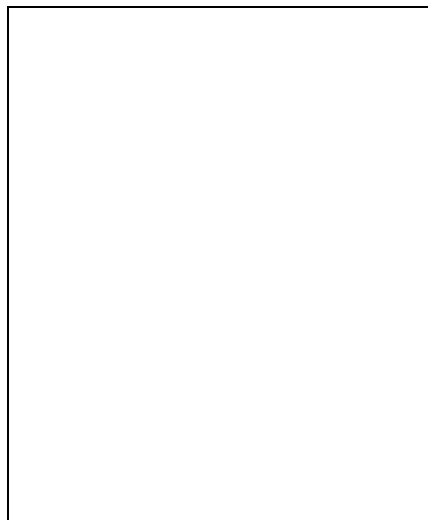
2021 – La programmazione triennale dei lavori pubblici 09/02/2021 (NEXT PA)
2020 – Piano formativo anticorruzione 22/10/2020 (FORMAZIONE MAGGIOLI)
2020 – La modifica dei contratti in corso di esecuzione 05/10/2020 (NEXT PA)

2020 – La conversione in Legge del D.L. 76/2020 (Decreto semplificazioni) 30/09/2020 (NEXT PA)
2018 – Seminario: Programmare e costruire al tempo del pareggio di bilancio 05/11/2018
2018 – Affidamenti sotto soglia e anomalia dell'offerta 17/04/2018 (NEXT PA)
2018 – Corso I bandi tipo ANAC 09/03/2018 (NEXT PA)
2017 – Corso: Nuova disciplina dei contratti pubblici 30/09/2017 (ITACA)
2016 – Seminario: Programmare e costruire al tempo del pareggio di bilancio 29/11/2016
2016 – Corso: IL NUOVO Codice dei contratti. Novità e conferme 14/06/2016 (GASPARI FORMAZIONE)
2016 – Conferenza: costruire al tempo del Patto di stabilità 18/05/2016
2015 – Conferenza: costruire al tempo del Patto di stabilità 24/09/2015
2014 – Corso: percorso per responsabili della spesa in conto capitale 02/12/2014 (NEXT PA)
2014 – Conferenza: costruire al tempo del Patto di stabilità 15/10/2014
2014 – Conferenza: costruire al tempo del Patto di stabilità 10/09/2014
2014 – Corso: Autorizzazione Unica Ambientale: un primo bilancio (Regione FVG)
2014 – Corso: Aziende Sanitarie e SUAP” (Regione FVG)
2013 – Corso: Formazione specifica per dirigenti D.Lgs. 81/2008 (IAL FVG Udine)
2013 – Corso: Il sistema AVCPASS (FORSER FVG)
2013 Corso: Formazione specifica per preposti D.Lgs. 81/2008 (IAL FVG Udine)
2013 – Corso: Autorizzazione unica ambientale (Regione FVG)
2013 - Corso: Aggiornamento Primo soccorso ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (ASA)
2013 – Corso: Gli appalti pubblici dopo la spendig reviw (FORSER FVG)
2012 – Corso: Camere di commercio e sportelli unici (Regione FVG)
2012 – Seminario di approfondimento sulla normativa edilizia ed urbanistica (Regione FVG)
2012 – Corso: L'affidamento di servizi e forniture dopo la spendig reviw (FORSER FVG)
2012 – Corso: Disciplina delle manifestazioni temporanee (SAV S.r.l.)

2011 – Corso: La procedura negoziata nella normativa regionale e statale nella giurisprudenza (FORSER FVG)
2011 – Corso: Il Decreto sviluppo e le modifiche al D.Lgs. 163/2006 (FORSER FVG)
2011 - Corso: Il punto sulla normativa regionale in materia di appalti di lavori, forniture e servizi dopo le ultime modifiche di novembre 2010 e l'impugnazione davanti la Corte Costituzionale” (CENTRO CONVEGNI UDINE)
2010 - Corso: il Regolamento attuativo del Codice dei Contratti con particolare riferimento agli appalti di servizi e forniture (FORMEL)
2010 - Corso: La redazione del Documento di Valutazione dei Rischi Interferenti (ASSO)
2009 - Corso: La sicurezza dei locali e degli spazi pubblici (ASSO)
2008 - Corso: L’acquisizione gratuita al demanio comunale di strade (FORMEL)
2008 - Corso: L’acquisizione gratuita delle strade comunali utilizzate a pubblico passaggio (FORMEL)
2007 - Corso: Forniture e servizi con il nuovo codice dei contratti (ALFA)
2006 - Corso: La comunicazione efficace ed il lavoro di gruppo (REGIONE FVG)
2006 - Corso: Primo soccorso ai sensi del D.Lgs. 626/1994 (ASA)
2006 - Corso: I lavori pubblici con il nuovo codice dei contratti (ALFA)
2006 - Corso: La riforma del commercio in FVG (STT SRL)
2006 - Corso: L’indennità di esproprio (SCUOLA DELLE AUTONOMIE LOCALI)
2005 - Corso: Protezione dei dati personali (FORSER)
Corso: La procedura espropriativa (STT SRL) – 2003

Capacità nell’uso delle tecnologie

- Conoscenza avanzata dei sistemi di *office automation* quali Word, Excel, Outlook
- Conoscenza di base applicativo “Vectorworks” per disegno CAD
- Conoscenza di base applicativo “Autocad 2D” per disegno CAD
- Conoscenza avanzata applicativi gestionali “Halley” per atti amministrativi
- Conoscenza applicativi gestionali “Halley” per contabilità
- Utilizzo di procedure per compilazione modulistica in internet da remoto quali:



- Portale Autonomie Locali – Mappatura opere/Anagrafe edilizia scolastica
- Sistema ANAC per CIG opere pubbliche e SMART CIG
- Sistema ANAC per rilascio certificati esecuzione lavori
- D.U.R.C.
- Sistema CUP opere pubbliche
- Acquisti in rete della pubblica amministrazione
- BDAP
- AVCPASS
- Osservatorio regionale lavori pubblici

Capacità linguistiche

Lingua tedesca – livello scolastico di base

Cariche amministrative

Dal giugno 2004 al giugno 2009, consigliere comunale presso il Comune di Marano Lagunare (UD) con incarico di capogruppo di maggioranza

Patenti di guida

In possesso della patente di guida “B”

Servizio militare

Svolto il corso n. 124 per Allievi Ufficiali di Complemento alla Scuola del Genio di Roma ed acquisito il grado di sottotenente. Svolto il servizio presso la compagnia Genio guastatori di Cervignano del Friuli. Complessivamente n. 15 mesi, dal 04/07/1987 al 03/12/1988.

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza professionale

Competenze organizzative e gestionali

Coordinamento di gruppi di lavoro eterogenei composti da impiegati, operai, LPU, LSU, borse lavoro etc..
Continuo rapporto con l'Amministrazione Comunale ed i relativi T.P.O.

Periodo complessivo di servizio per la Pubblica Amministrazione

Ininterrottamente dal 01/04/1990 a tutt'oggi

Aprile 2021

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

CUM SONIA
P.TTA MARCONI, 3 – CODROIPO (UD)
0432.824615

sonia.cum@comune.codroipo.ud.it

Italiana

04.11.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2007 ad oggi
Comune di Codroipo – p.zza Garibaldi , 81 CODROIPO (UD)

Ente pubblico
Istruttore tecnico presso l'area LL.PP. e manutenzioni
Partecipo alla redazione della documentazione di gara, seguo le procedure di affidamento dall'indizione all'aggiudicazione e seguo la realizzazione di lavori, servizi e forniture.
Espleto le procedure di acquisto tramite Mercato elettronico della P.A. e convenzioni CONSIP, nonché le gare di appalto sulla piattaforma regionale eAppalti FVG.
Affianco i colleghi dell'unità operativa manutenzioni nella gestione degli interventi presso gli immobili comunali, viabilità e verde pubblico.
Implemento e aggiorno le banche dati relative agli appalti pubblici (BDAP, trasparenza, schede SIMOG, ecc.), provvedo alla pubblicazione di atti sul sito istituzionale dell'ente e sui siti istituzionali degli enti superiori (Ministero infrastrutture, Osservatorio Regionale, GUCE, ecc.).

Da giugno 2002 a novembre 2007
Comune di Lestizza – via Roma, 36 LESTIZZA (UD)

Ente pubblico
Istruttore tecnico presso l'ufficio Lavori Pubblici (da maggio 2007 a novembre 2007 RUP per i lavori pubblici)
Partecipavo alla redazione della documentazione di gara per gli appalti di lavori servizi e forniture, seguivo la fase di gara e aggiudicazione, nonché la fase di realizzazione.
Gestivo le manutenzioni degli immobili comunali, della viabilità e del verde pubblico.

Da maggio 1998 a marzo 2002
Studio ing. NOVARIN – V.le Volontari della Libertà, 18/4 UDINE

Studio di ingegneria
Collaboratore interno in libera professione.
Ho preso parte alla stesura di piani del traffico e della segnaletica, alla progettazione in campo viabilistico. In particolare ho collaborato alla stesura del piano del traffico di Portogruaro (VE),

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

alla progettazione preliminare per la ristrutturazione della viabilità di Porto Marghera (VE) dal ponte sul canale Ovest al terminal di Fusina, alla progettazione preliminare, definitiva esecutiva della pista ciclabile di via Casabianca a Lignano (UD), alla stesura del piano di sicurezza e coordinamento per la realizzazione del ponte strallato sul canale Ovest a Portomarghera (VE).

Da maggio 1998 a marzo 2002
Committenti privati

Edilizia

Libera professione

Esecuzione della progettazione architettonica per la ristrutturazione di un edificio da adibire a deposito in comune di San Daniele del Friuli (UD).

In collaborazione con un termotecnico ho redatto alcuni progetti di impianti idro-termo-sanitari per edifici di civile abitazione.

Da maggio 1996 a maggio 2008
Studio ing. Valter VIDONI – v.le Venezia, 123 UDINE

Studio di ingegneria

Collaboratore interno in libera professione

Ho preso parte alla stesura di diversi progetti nel campo delle sistemazioni idrauliche, delle fognature e della viabilità. In particolare la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di realizzazione della rete fognaria e dei marciapiedi a Feletto Umberto (UD) e Adegliacco (UD), la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dei lavori di sistemazione della S.P. "Napoleonica" da Somp Cornino (UD) a Flagogna (UD), la progettazione esecutiva dei lavori di sistemazione idraulica di alcuni rii in comune di San Giovanni al Natisone (UD) e Manzano (UD). Inoltre ho partecipato alla stesura di diversi progetti edili quali la progettazione architettonica ed esecutiva di un edificio di civile abitazione in comune di Camino al Tagliamento (UD), la progettazione architettonica per la ristrutturazione di un edificio di civile abitazione a Moggio Udinese (UD) e Forgaria nel Friuli (UD).

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere, esame di stato sostenuto in data 15.01.1997.

14.03.1996

Università degli Studi di Udine - Facoltà di ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale - Indirizzo architettonico urbanistico.

Tesi di laurea: Tecniche dell'edilizia nei paesi in via di sviluppo: il caso Algeria. Dai modelli insediativi tradizionali ed appropriati al contesto climatico ad esperienze di produzione edilizia ecocompatibile.

Laurea

1986

Istituto Tecnico per geometri G.G. Marinoni – v.le Monsignor Nogara, 2 UDINE

Diploma

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Dal 2002 ad oggi Vari Corsi seminari convegni su appalti pubblici, sicurezza, acquisti telematici, espropri, efficienza energetica, sistemi contabili enti pubblici.
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	FRANCESE buono elementare buono
• capacità di lettura • capacità di scrittura • capacità di espressione orale	INGLESE elementare elementare elementare
PATENTE O PATENTI	B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienze di partecipazione a Commissioni Valutatrici di offerte tecniche per appalti:

COMUNE DI CIVIDALE: Marzo 2018 Affidamento dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria inerenti alla progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per la sistemazione del plesso scolastico e riqualificazione dell'area limitrofa della scuola primaria del comune di Remanzacco.

COMUNE DI CODROIPO: Giugno 2018 Affidamento dei servizi progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, misura e contabilità, assistenza al collaudo, ed altre attività relative agli interventi di miglioramento sismico della scuola elementare G.B. Candotti".

COMUNE DI VARMO: Dicembre 2019 Affidamento servizio ristorazione scolastica scuola primaria e secondaria di i grado anni scolastici 2019-2020; 2020-2021; 2021-2022.

COMUNE DI PORCIA: Maggio 2020 – Luglio 2020 Affidamento del servizio di ingegneria ed architettura dei lavori di realizzazione nuova scuola "Card. Celso Costantini" Fr. Castions.

COMUNE DI CAMINO AL T.TO: Giugno 2020 Affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di ampliamento ed adeguamento normativo della scuola elementare di Camino al T.To.

COMUNE DI PAVIA DI UDINE: Luglio 2020 – Ottobre 2020 Affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione e direzione dei lavori di realizzazione Centro di Aggregazione Giovanile – CAG.

Esperienze relative a opere pubbliche:

COMUNE DI TALMASSONS: Ottobre 2017 – Dicembre 2017 Incarico di affiancamento al personale dell'Ufficio tecnico nella gestione delle procedure di gara delle seguenti opere pubbliche:

- 1) Lavori di allacciamento alla rete fognaria, manutenzione spogliatoi e adeguamento esterno campo sportivo;
- 2) Lavori di ristrutturazione dell'ex Municipio per la realizzazione della biblioteca comunale e di sale civiche – 2° lotto.

COMUNE DI BERTIOLO: Dicembre 2020 – in corso *Incarico di affiancamento al personale dell'Ufficio tecnico nella gestione (procedure di gara ed esecuzione) delle seguenti opere pubbliche:*

- 1) *Efficientamento energetico di illuminazione pubblica delle frazioni;*
- 2) *Ampliamento della sede della protezione civile;*
- 3) *Riqualificazione e sistemazione viabilità Piazza Mercato;*
- 4) *Asfaltature zona PIP..*

Codroipo, 14.04.2020

Sonia Cum

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sonia Cum', with a large, stylized initial 'S' and a circular flourish.