



# COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

---

COPIA

## DETERMINAZIONE N. 67 DELL'AREA ISTRUZIONE CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT

Reg. Gen. N° 502

**Oggetto: ISTRUZ. IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO PER GLI  
ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2021/2022.**

---

L'anno **duemilaventuno** il giorno **due** del mese di **settembre**

## **IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA dell'AREA ISTRUZIONE, CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT**

PREMESSO che:

- il Comune di Codroipo e l'Istituto Comprensivo di Codroipo hanno avviato un proficuo rapporto di collaborazione stipulando un protocollo d'intesa con la denominazione "Patto per la Scuola", finalizzato alla definizione programmatica delle rispettive competenze relativamente alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado di Codroipo;
- il "Patto per la Scuola" è uno strumento operativo per formalizzare l'incontro, le reciproche interazioni e la sinergia degli interventi tra il Comune di Codroipo e l'Istituto Comprensivo di Codroipo per un progetto educativo che impegna gli Enti stessi alla condivisione di principi ed azioni volte al miglioramento dei servizi scolastici e dell'offerta formativa;
- con appositi atti dei competenti organi, così come previsto nel testo del "Patto", vengono definiti i reciproci impegni economico/organizzativi del Comune e dell'Istituto Comprensivo per l'attuazione degli obiettivi trattati dal protocollo d'intesa;

**RICHIAMATA la normativa relativa alla fornitura dei libri di testo per le scuole primarie e, in particolare:**

- la Legge n. 719 del 10.08.1964 "*Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari*";
- il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, nelle scuole di ogni ordine e grado dove all'art. 156 prevede la gratuità dei libri di testo secondo le modalità stabilite dalle leggi regionali;
- l'art. 27, co. 3, della L. n. 448 del 23.12.1998, concernente la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola dell'obbligo;
- la L.R. n. 13 del 30/03/2018, "Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale", art. 3 comma 2 bis "Fornitura libri di testo";

PRESO ATTO che:

- l'art. 74, comma 1, della L.R. n. 6 del 29/04/2019, "Misura urgenti della competitività regionale" ha modificato l'art. 3 della L.R. n. 13 del 30/03/2018, "interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico, introducendo il comma bis 2;
- questa norma dispone che "in attuazione di quanto previsto dall'articolo n. 156, comma 1, del decreto legislativo 16/04/1994, n.297 (Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado), e dell'art. 27, della L. n. 448 del 23.12.1998, " Misura di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo", i Comuni, fatte salve le procedure già in atto per l'anno scolastico 2018/2019, con decorrenza dall'anno scolastico 2019/2020, curano la fornitura dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore regionale da parte delle famiglie stesse";

CONSIDERATO che:

- Il D. M. n. 122 del 1 aprile 2021, con il quale vengono fissati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'a.s. 2021/2022, ha ridefinito i prezzi di copertina dei libri di testo per l'a.s. 2021/2022, applicando il tasso d'inflazione programmata per l'anno 2021 (fonte Ministero

dell'economia e delle finanze – Dipartimento del Tesoro) pari all'0,5%, così come definiti dal D.M. 13 maggio 2020, n. 2;

- eventuali aggiornamenti sul prezzo di copertina verranno resi noti dal MIUR, con opportune comunicazioni;
- la fornitura avverrà mediante il rilascio di specifiche cedole librarie, individuali per ogni alunno, del valore pari agli importi fissati dal MIUR, come da D. M. n. 122 del 1° aprile 2021 sopra specificato, e che costituiscono titolo di credito nei confronti di questa Amministrazione da parte dei vari fornitori;

PRESO atto che l'Istituto Comprensivo di Codroipo ha individuato i libri di testo per l'a.s. 2021/22 per gli alunni della scuola primaria;

VISTA la comunicazione trasmessa a mezzo e-mail dall'Istituto Comprensivo di Codroipo in data 31/07/2020, N. 19208 di prot., con la quale sono stati inviati i prospetti della fornitura dei libri di testo per l'a.s. 2020/2021

CONSIDERATO che:

- l'art. 3 della L.R. n. 13 del 30/03/2018, comma bis 2, prevede che le famiglie possano avere libera scelta sul fornitore regionale rivolgendosi a librerie e cartolerie scelte autonomamente per il ritiro dei libri di testo, con il sistema della cedola libraria;
- l'acquisto dei testi di cui all'oggetto non verrà quindi effettuato direttamente dal Comune;
- tale procedura non consente pertanto di conoscere con esattezza a priori il numero esatto, la ragione sociale precisa dei potenziali fornitori dei libri e i rispettivi importi della spesa che comunque saranno evidenziati nell'atto di liquidazione una volta pervenute regolari fatture di fornitura dei libri in oggetto;

CONSIDERATO che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto obbligatorio per legge e necessario al fine di garantire il diritto allo studio degli alunni di scuola primaria residenti nel Comune di Codroipo;

DATO ATTO che verranno adottate le seguenti modalità operative:

- a ciascun alunno di scuola primaria residente a Codroipo e frequentante le scuole primarie di Codroipo, parimenti anche agli iscritti alle scuole primarie del Comune di Codroipo, ma residenti in altri Comuni del Friuli Venezia Giulia, verrà assegnata una cedola libraria da parte dell'Istituto comprensivo di Codroipo;
- la famiglia dell'alunno curerà direttamente la prenotazione e il ritiro dei libri di testo scolastici presso la cartoleria di propria fiducia, sita nel territorio della Regione F.V.G., previa consegna della cedola medesima;
- le cedole librarie dovranno essere viste dal titolare della cartoleria a conferma dell'avvenuta fornitura;
- due parti della cedola verranno restituite al genitore per la riconsegna all'Istituto Comprensivo;
- una parte della cedola dovrà essere trattenuta dalla cartoleria e inviata, direttamente al Comune di residenza dell'alunno, quale allegato di conferma della fornitura e a corredo della fattura che verrà emessa per la spesa sostenuta per la fornitura dei libri di testi per i singoli Comuni di residenza;

- gli operatori economici (librerie, cartolibrerie, ecc) invieranno al Comune di Codroipo la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" comma 1,7 e 8 della L. 136 del 2010 "Piano straordinario contro le mafie";

RITENUTO necessario impegnare preventivamente a bilancio la somma di euro 30.000,00, per la fornitura in parola dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore (ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972) e che la stessa è somma presunta discendente dall'analisi dell'attuale composizione della popolazione scolastica soggetta a non prevedibili oscillazioni e che quindi la stessa potrà essere oggetto di successivi appositi provvedimenti volti ad armonizzare la previsione di spesa con le effettive forniture di libri accertate in base alle cedole ed alle fatture che verranno consegnate in seguito;

DATO ATTO che la spesa complessiva di euro 30.000,00, per l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra adeguata disponibilità al Cap.1417 "Fornitura sussidi didattici per l'istruzione primaria", del bilancio 2021;

PRESO ATTO che il DURC per singolo fornitore verrà richiesto all'arrivo della relativa fatturazione di fornitura dei libri di testo;

PRESO ATTO che per il suddetto servizio è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice di identificazione gara: Smart CIG n° Z0232DE30D;

VERIFICATA la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2021;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

VISTO il D.lgs. 267 del 18/08/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 191 dello stesso D.lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 e il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 10.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) del Comune di Codroipo per il triennio 2021-2023 e la contestuale assegnazione delle risorse economiche ai Titolari di Posizione Organizzativa, nei termini dettagliati indicati nel documento contabile allegato alla deliberazione stessa, secondo quanto stabilito dall'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi nella predisposizione degli atti procedurali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i., dal DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Codroipo con deliberazione giunta n. 97 del 28.04.2014;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.LGS 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATO il principio contabile generale n. 16 - di cui all'allegato 1 del D.LGS n. 118 del 2011 e s.m.i., il quale prevede che *"L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza"*;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale, approvato con delibera C.C. n. 29 del 04.09.2017 e s.m.i.;

VISTI gli art. 183, 191, 192 del D.LGS n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.LGS n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il DPR n. 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.LGS n. 126/2014;

VISTO il decreto n. 132 del 24.10.2019, con il quale il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero alla dott.ssa Sonia Azzurra Pellizzoni;

ACCERTATA la propria competenza in qualità di responsabile dell'area Culturale;

## D E T E R M I N A

1. di impegnare, per le motivazioni e nei termini esposti in premessa, la spesa complessiva presunta di € 30.000,00, relativa alla fornitura dei libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie del Comune di Codroipo per l'anno scolastico 2021/2022, secondo i prezzi fissati dal Ministero della Pubblica Istruzione a valere sul competente capitolo n. 1417 "FORNITURA SUSSIDI DIDATTICI PER L'ISTRUZIONE PRIMARIA", del bilancio di previsione 2021;
2. di imputare la relativa spesa complessiva come di seguito indicato:

<b>Soggetto creditore</b>	SOGGETTI VARI		
<b>Sede Legale</b>	PROPRIE SEDI		
<b>C.F. e P.IVA.</b>			
<b>CIG</b>	<b>Z0232DE30D</b>	<b>CUP</b>	
<b>CAPITOLO</b>	<b>NUMERO</b>	<b>DESCRIZIONE DELL'OGGETTO</b>	
	<b>1417</b>	Fornitura sussidi didattici per l'istruzione primaria.	

Importo	Anno Bilancio 2021	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011
€ 30.000,00		30/06/2022	1 - 3 - 1 - 2 - 999

3. di provvedere alle relative liquidazioni della spesa a prestazioni ultimate, entro e non oltre 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa dell'area istruzione, cultura, tempo libero e sport previo visto di regolarità del responsabile dell'istruttoria, con riferimento al presente impegno;
4. di dare atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore (ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972) e che la stessa è somma presunta discendente dall'analisi dell'attuale composizione della popolazione scolastica soggetta a non prevedibili oscillazioni e che quindi la stessa potrà essere oggetto di successivi appositi provvedimenti volti ad armonizzare la previsione di spesa con le effettive forniture di libri accertate in base alle cedole ed alle fatture che verranno consegnate in seguito;
5. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale [www.comune.codroipo.ud.it](http://www.comune.codroipo.ud.it), ai sensi dell'art.23 del D.Lgs.14 marzo 2013, n.33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni";

Responsabile dell'Istruttoria: G. Bravin

### Pareri resi si sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato  
Codroipo, li 30-08-2021

F.to digitalmente PELLIZZONI SONIA                      parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria  
Codroipo, li 02-09-2021

F.to digitalmente COMMISSO SILVANA                      parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.to PELLIZZONI SONIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale