



COMUNE DI CODROIPO

PROVINCIA DI UDINE

COPIA

DECRETO N. 6 del 19-10-2021

PROVVEDIMENTO RAGIONERIA

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO DAL 01/12/2021 AL 30/11/2026. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE - CIG Y0032C75C7

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO CHE con decreti di ragioneria n. 3 del 31/08/2021 e n. 4 del 17/09/2021 è stata indetta una procedura negoziata previa indagine di mercato, così come previsto dall'art. 1, comma 2 lettera b) della L. n. 120/2020 che modifica e sostituisce sino al 31/12/2021 l'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016, per la scelta del contraente per il Servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Codroipo per il periodo 01/12/2021-30/11/2026;

ATTESO CHE con il decreto n. 4 del 17/09/2021 sono stati approvati i documenti di gara con cui vengono definiti i requisiti di partecipazione ed i criteri di valutazione della commissione giudicatrice;

DATO ATTO CHE entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle offerte fissata per il giorno 15/10/2021 ore 19:00 dalle risultanze del sistema telematico di negoziazione E-Appalti FVG risultano effettivamente pervenute cinque offerte da parte dei seguenti Operatori Economici:

1. B&S ITALIA SPA – MILANO
2. R.T.I. costituendo GBSAPRI SPA - ROMA / AFI CURCI SPA - TRIESTE
3. IN PIU' BROKER SRL – ROMA
4. INTERMEDIA I.B. SRL – SAN DONA' DI PIAVE (VE)
5. SEVERAL SRL - TRIESTE

CONSIDERATO CHE la valutazione delle offerte tecniche deve essere effettuata da apposita Commissione Giudicatrice da nominarsi successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte stesse ai sensi dell'art. 77, comma 7 del d.lgs. 50/2016 e che pertanto è ora necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice preposta alla scelta della migliore offerta;

RITENUTO quindi di nominare quali componenti della commissione giudicatrice le seguenti persone:

- presidente: Dott. Giovanni Varnier (Istruttore Direttivo Area Finanze, Tributi, Programmazione e Bilancio del Comune di Codroipo);
- membro: Dott. Stefano Orsaria (Istruttore Amministrativo Area Segreteria e Affari Generali del Comune di Codroipo);
- membro: Ing. Sonia Cum (Istruttore Amministrativo Area Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Codroipo);

DATO ATTO CHE le operazioni di verbalizzazione verranno svolte dalla Rag. Silvana Commisso, Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Finanze, Tributi, Programmazione e Bilancio nonché RUP della seguente procedura; fatta salva la riserva, rispetto ai commissari:

- di riscontrare l'esclusione delle cause di incompatibilità e di astensione dall'incarico ai sensi dell'art. 77, comma 9 del d.lgs. 50/2016;
 - di accertare che gli stessi non incorrono in conflitto di interesse anche potenziale di cui all'art. 42 D.Lgs. 50/2016;
 - di accertare la mancata presenza nei loro confronti delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di procedura civile, situazione questa che dovrà permanere per tutta la durata dei lavori della commissione;
- e a tal fine, come previsto dal disciplinare di gara, i membri nominati rilasciano apposita dichiarazione al Comune di Codroipo;

DATO ATTO CHE si procederà a pubblicare i curricula dei membri della commissione come previsto dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016;

DATO ATTO infine che la sottoscritta Silvana Commisso in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto in corso, ai sensi dell'art. 77, comma 4 del d.lgs. 50/2016 non riscontra concretamente per la specifica procedura cause di incompatibilità che precludano la partecipazione come mero segretario verbalizzante;

VISTO il D.LGS n.50/2016;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.LGS 126/2014;

VISTA l'ordinanza sindacale n. 170 del 10/11/2011 di nomina del Responsabile dell'Area Finanze Tributi Programmazione e Bilancio, competente nell'adozione del presente atto;

VISTO il D.LGS 81/2008, "Attuazione dell'art.1), della Legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza

dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

VISTI lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

PROVEDE

1) a costituire la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Codroipo per il periodo 01/12/2021-30/11/2026 - procedura negoziata previa indagine di mercato, così come previsto dall'art. 1, comma 2 lettera b) della L. n. 120/2020 che modifica e sostituisce sino al 31/12/2021 l'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016 - CIG Y0032C75C7;

2) a nominare componenti della suddetta Commissione Giudicatrice i Signori:

- presidente: Dott. Giovanni Varnier (Istruttore Direttivo Area Finanze, Tributi, Programmazione e Bilancio del Comune di Codroipo);
- membro: Dott. Stefano Orsaria (Istruttore Amministrativo Area Segreteria e Affari Generali del Comune di Codroipo);
- membro: Ing. Sonia Cum (Istruttore Amministrativo Area Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Codroipo);

3) a dare atto che le operazioni di verbalizzazione verranno svolte dalla Rag. Silvana Comisso, Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Finanze, Tributi, Programmazione e Bilancio nonché RUP della seguente procedura (mero segretario verbalizzante);

4) a richiedere a detti componenti e poi ad acquisire agli atti le dichiarazioni di assenza di cause ostative all'incarico ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016;

5) a procedere alla successiva pubblicazione dei curricula dei componenti della Commissione come previsto dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016;

6) a dare atto che il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti".

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE
F.to COMMISSO SILVANA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di
pubblicazione

DECRETO N. 6 del 19-10-2021

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO DAL 01/12/2021 AL 30/11/2026. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE - CIG Y0032C75C7

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 04-11-2021 con numero di registrazione all'albo pretorio 1328.

COMUNE DI CODROIPO li IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
19-10-2021

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VARNIER GIOVANNI
Indirizzo	VIA VOL. DELLA LIBERTÀ, 6 – 33033 CODROIPO (UD)
Telefono	0432 824543
Fax	
E-mail	giovanni.varnier@comune.codroipo.ud.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27/04/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 01.10.1996 AD OGGI</p> <p>Comune di Codroipo – p.zza Garibaldi. 81 Codroipo (UD)</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Istruttore direttivo a tempo indeterminato presso uff. ragioneria</p> <p>Formazione bilanci, contabilità, economato</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 15.01.1996 AL 30.09.1996</p> <p>Comune di Codroipo – p.zza Garibaldi. 81 Codroipo (UD)</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Istruttore contabile a tempo determinato presso uff. ragioneria</p> <p>contabilità, economato</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>21/11/1992</p> <p>Università degli studi di Trieste – Facoltà di economia e commercio</p> <p>Economia, matematica, ragioneria e diritto</p> <p>Diploma di laurea quadriennale</p> |
|---|--|

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

elementare

Elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEI PRINCIPALI PACCHETTI OPERATIVI DI SCRITTURA E CALCOLO – UTILIZZO GESTIONALI HALLEY

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CUM SONIA
Indirizzo	P.TTA MARCONI, 3 – CODROIPO (UD)
Telefono	0432.824615
Fax	
E-mail	sonia.cum@comune.codroipo.ud.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	04.11.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da novembre 2007 ad oggi</p> <p>Comune di Codroipo – p.zza Garibaldi, 81 CODROIPO (UD)</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Istruttore tecnico presso l'area LL.PP. e manutenzioni</p> <p>Partecipo alla redazione della documentazione di gara, seguo le procedure di affidamento dall'indizione all'aggiudicazione e seguo la realizzazione di lavori, servizi e forniture.</p> <p>Espleto le procedure di acquisto tramite Mercato elettronico della P.A. e convenzioni CONSIP, nonché le gare di appalto sulla piattaforma regionale eAppalti FVG.</p> <p>Affianco i colleghi dell'unità operativa manutenzioni nella gestione degli interventi presso gli immobili comunali, viabilità e verde pubblico.</p> <p>Implemento e aggiorno le banche dati relative agli appalti pubblici (BDAP, trasparenza, schede SIMOG, ecc.), provvedo alla pubblicazione di atti sul sito istituzionale dell'ente e sui siti istituzionali degli enti superiori (Ministero infrastrutture, Osservatorio Regionale, GUCE, ecc.).</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da giugno 2002 a novembre 2007</p> <p>Comune di Lestizza – via Roma, 36 LESTIZZA (UD)</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Istruttore tecnico presso l'ufficio Lavori Pubblici (da maggio 2007 a novembre 2007 RUP per i lavori pubblici)</p> <p>Partecipavo alla redazione della documentazione di gara per gli appalti di lavori servizi e forniture, seguivo la fase di gara e aggiudicazione, nonché la fase di realizzazione.</p> <p>Gestivo le manutenzioni degli immobili comunali, della viabilità e del verde pubblico.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da maggio 1998 a marzo 2002</p> <p>Studio ing. NOVARIN – V.le Volontari della Libertà, 18/4 UDINE</p> <p>Studio di ingegneria</p> <p>Collaboratore interno in libera professione.</p> <p>Ho preso parte alla stesura di piani del traffico e della segnaletica, alla progettazione in campo viabilistico. In particolare ho collaborato alla stesura del piano del traffico di Portogruaro (VE), alla progettazione preliminare per la ristrutturazione della viabilità di Porto Marghera (VE) dal ponte sul canale Ovest al terminal di Fusina, alla progettazione preliminare, definitiva esecutiva</p> |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

della pista ciclabile di via Casabianca a Lignano (UD), alla stesura del piano di sicurezza e coordinamento per la realizzazione del ponte strallato sul canale Ovest a Portomarghera (VE).

Da maggio 1998 a marzo 2002
Committenti privati

Edilizia

Libera professione

Esecuzione della progettazione architettonica per la ristrutturazione di un edificio da adibire a deposito in comune di San Daniele del Friuli (UD).

In collaborazione con un termotecnico ho redatto alcuni progetti di impianti idro-termo-sanitari per edifici di civile abitazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da maggio 1996 a maggio 2008

Studio ing. Valter VIDONI – v.le Venezia, 123 UDINE

Studio di ingegneria

Collaboratore interno in libera professione

Ho preso parte alla stesura di diversi progetti nel campo delle sistemazioni idrauliche, delle fognature e della viabilità. In particolare la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di realizzazione della rete fognaria e dei marciapiedi a Feletto Umberto (UD) e Adegliacco (UD), la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dei lavori di sistemazione della S.P. "Napoleonica" da Somp Cornino (UD) a Flagogna (UD), la progettazione esecutiva dei lavori di sistemazione idraulica di alcuni rii in comune di San Giovanni al Natisone (UD) e Manzano (UD). Inoltre ho partecipato alla stesura di diversi progetti edili quali la progettazione architettonica ed esecutiva di un edificio di civile abitazione in comune di Camino al Tagliamento (UD), la progettazione architettonica per la ristrutturazione di un edificio di civile abitazione a Moggio Udinese (UD) e Forgaria nel Friuli (UD).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere, esame di stato sostenuto in data 15.01.1997.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14.03.1996

Università degli Studi di Udine - Facoltà di ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale - Indirizzo architettonico urbanistico.

Tesi di laurea: Tecniche dell'edilizia nei paesi in via di sviluppo: il caso Algeria. Dai modelli insediativi tradizionali ed appropriati al contesto climatico ad esperienze di produzione edilizia ecocompatibile.

Laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1986

Istituto Tecnico per geometri G.G. Marinoni – v.le Monsignor Nogara, 2 UDINE

Diploma

- Date (da – a)

Dal 2002 ad oggi

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Vari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corsi seminari convegni su appalti pubblici, sicurezza, acquisti telematici, espropri, efficienza energetica, sistemi contabili enti pubblici.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

	FRANCESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	buono

	INGLESE
• capacità di lettura	elementare
• capacità di scrittura	elementare
• capacità di espressione orale	elementare

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienze di partecipazione a Commissioni Valutatrici di offerte tecniche per appalti:

COMUNE DI CIVIDALE: Marzo 2018 Affidamento dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria inerenti alla progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per la sistemazione del plesso scolastico e riqualificazione dell'area limitrofa della scuola primaria del comune di Remanzacco.

COMUNE DI CODROIPO: Giugno 2018 Affidamento dei servizi progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, misura e contabilità, assistenza al collaudo, ed altre attività relative agli interventi di miglioramento sismico della scuola elementare G.B. Candotti".

COMUNE DI VARMO: Dicembre 2019 Affidamento servizio ristorazione scolastica scuola primaria e secondaria di i grado anni scolastici 2019-2020; 2020-2021; 2021-2022.

COMUNE DI PORCIA: Maggio 2020 – Luglio 2020 Affidamento del servizio di ingegneria ed architettura dei lavori di realizzazione nuova scuola "Card. Celso Costantini" Fr. Castions.

COMUNE DI CAMINO AL T.TO: Giugno 2020 Affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di ampliamento ed adeguamento normativo della scuola elementare di Camino al T.To.

COMUNE DI PAVIA DI UDINE: Luglio 2020 – Ottobre 2020 Affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione e direzione dei lavori di realizzazione Centro di Aggregazione Giovanile – CAG.

COMUNE DI CODROIPO: Marzo 2021 Affidamento dei servizi progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione degli interventi di demolizione e ricostruzione della scuola G.Bianchi (plesso vecchio) di via IV novembre.

COMUNE DI CAMINO AL T.TO: Agosto-Settembre 2021 Affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria residenti nel Comune di Camino al Tagliamento.

COMUNE DI PALMANOVA: Luglio-Ottobre 2021 Affidamento servizi tecnici relativi ai lavori di restauro di Porta Cividale e della loggia e sortita di bastione Del Monte.

Esperienze relative a opere pubbliche:

COMUNE DI TALMASSONS: Ottobre 2017 – Dicembre 2017 *Incarico di affiancamento al personale dell'Ufficio tecnico nella gestione delle procedure di gara delle seguenti opere pubbliche:*

- 1) Lavori di allacciamento alla rete fognaria, manutenzione spogliatoi e adeguamento esterno campo sportivo;
- 2) Lavori di ristrutturazione dell'ex Municipio per la realizzazione della biblioteca comunale e di sale civiche – 2° lotto.

COMUNE DI BERTIOLO: Dicembre 2020 – Giugno 2021 *Incarico di affiancamento al personale dell'Ufficio tecnico nella gestione (procedure di gara ed esecuzione) delle seguenti opere pubbliche:*

- 1) Efficientamento energetico di illuminazione pubblica delle frazioni;
- 2) Ampliamento della sede della protezione civile;
- 3) Riqualificazione e sistemazione viabilità Piazza Mercato;
- 4) Asfaltature zona PIP.

Codroipo, 18.10.2021

Sonia Cum

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sonia Cum', with a large, stylized loop at the end.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	STEFANO LUIGI ORSARIA
Indirizzo	PIAZZA GIUSEPPE GARIBALDI, 81 – 33033 CODROIPO
Telefono	+39 0432824522
E-mail	stefano.orsaria@comune.codroipo.ud.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 27.12.2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Codroipo, Piazza Garibaldi n. 81 - 33033 Codroipo |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Tipo di impiego | Istruttore amministrativo, cat. C - tempo pieno e indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ufficio Segreteria Affari Generali. Organi Istituzionali, gestione appalti per la fornitura di beni e servizi dell'Area, Amministrazione Trasparente, Albo volontari civici. Redazione deliberazioni, determinazioni, liquidazioni, ordinanze e decreti. |
| • Date (da – a) | Dal 10.05.2010 al 26.12.2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Bertolo, Viale Rimembranze n. 1 - 33032 Bertolo |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Tipo di impiego | Istruttore amministrativo, cat. C - tempo pieno e indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ufficio Segreteria, Istruzione e Cultura. Organi Istituzionali, protocollazione, contrattualistica, gestione appalto del servizio di refezione scolastica, gestione servizio comunale di trasporto scolastico, manifestazioni culturali, associazionismo. Redazione regolamenti, deliberazioni, determinazioni, liquidazioni. |
| • Date (da – a) | Dal 01.05.2007 al 09.05.2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Spilimbergo, Piazzetta Tiepolo n. 1 Spilimbergo |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Tipo di impiego | Istruttore amministrativo, cat. C - tempo pieno e indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ufficio Commercio Attività Produttive e Agricoltura. Responsabile del procedimento per il Comune di Spilimbergo e per l'associazione intercomunale "Dal Meduna al Tagliamento" per le attività commerciali, artigianali, turistiche e agricole. Contenzioso. Redazione regolamenti, piani commerciali, deliberazioni, determinazioni. |

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 01.09.2005 al 30.04.2007 Comune di Codroipo, Piazza Garibaldi n. 81 - 33033 Codroipo Ente Pubblico Collaboratore amministrativo, cat. B - tempo pieno e indeterminato Ufficio Segreteria Affari Generali. Messo comunale e addetto all'Ufficio Commercio Attività Produttive.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 16.09.2003 al 15.07.2004 A.S.S. n. 1 Triestina, Via del Farneto n. 3 – 34142 Trieste Ente Pubblico Assistente amministrativo a tempo pieno e determinato Preposto all'Ufficio Segreteria Affari Generali Progetti Speciali. Contenzioso, redazione determinazioni e gestione corrispondenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istruzione - Ente • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diploma di laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) Università degli Studi di Macerata – anno 2020. Diritto Costituzionale, Diritto Privato, Diritto Commerciale, Economia Politica, Diritto Fallimentare, Diritto Amministrativo, Diritto Internazionale, Diritto dei Trasporti, Diritto Fallimentare, Diritto del Lavoro, Diritto Penale, Diritto Civile, Procedura Penale, Diritto Processuale Civile
• Nome e tipo di istruzione - Ente	Attestato di Idoneità Istituto Magistrale Percoto di Udine – anno 1987
• Nome e tipo di istruzione - Ente	Diploma di maturità magistrale Istituto Magistrale Marchi di Tolmezzo – anno 1986
• Data • Ente • Materie oggetto dello studio • Qualifica conseguita	31/05/2021 Compa FVG La procedura di gara dopo il decreto semplificazioni Attestato di partecipazione
• Data • Ente • Materie oggetto dello studio • Qualifica conseguita	21/04/2021 Compa FVG Art. 80 del Codice dei contratti Attestato di partecipazione
• Data • Ente • Materie oggetto dello studio • Qualifica conseguita	25/03/2021 CSQA Certificazioni S.r.l. – Boxxappas S.r.l. RTD 05 i servizi Attestato di partecipazione
• Data • Ente • Materie oggetto dello studio • Qualifica conseguita	27/01/2021 Compa FVG La protezione dei dati personali Attestato di partecipazione
• Data • Ente • Materie oggetto dello studio • Qualifica conseguita	14 e 15 /06/2019 Anci FVG Hack FVG La P.A. a porte aperte (open data) Attestato di partecipazione

- Data 11/10/2018
- Ente Compa FVG
- Materie oggetto dello studio La gestione della privacy nella PA. Le novità introdotte dal D.Lgs. 101/2018
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 5 e 6 /06/2018
- Ente Compa FVG
- Materie oggetto dello studio La gestione delle gare telematiche nella piattaforma di e-procurement eAppalti FVG
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 27 e 28 /09/2017
- Ente Regione FVG
- Materie oggetto dello studio Acquisizione di beni e servizi sotto soglia e in economia
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 30/03/2017
- Ente Compa FVG
- Materie oggetto dello studio Il sito web del Comune secondo le linee guida di AgID.
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 12 e 19/03/2012
- Ente Avv. Gianni Zgagliardich
- Materie oggetto dello studio Codice dei contratti per servizi e forniture in economia
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

MADRELINGUA **italiano**

ALTRE LINGUE
 • Capacità di scrittura francese
 • Capacità di espressione orale scolastico
 scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
 TECNICHE
 Word, Excel, Outlook, PEC, Internet.
 Con computer, attrezzature specifiche,
 macchinari, ecc.

PATENTE B

Codroipo, 21.10.2021

Stefano Luigi Orsaria
documento sottoscritto digitalmente