



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 94 DELL'AREA ISTRUZIONE CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT

Reg. Gen. N° 602

Oggetto: ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE SPORTIVE (PORTE DA CALCIO / CALCETTO) PER AREE VERDI ATTREZZATE DIVERSE DEL COMUNE DI CODROIPO CAPOLUOGO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A SEGUITO DI AFFIDAMENTO DIRETTO, A FAVORE DELLA DITTA ARTISPORT S.R.L., CON SEDE LEGALE IN VIA FORNACI, 59 - 31020 REVINE LAGO (TV)

L'anno **duemilaventuno** il giorno **treddici** del mese di **ottobre**

IL T.P.O. DELL'AREA ISTRUZIONE CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT

PREMESSO che con ordinanza n. 139 del 24.10.2019 il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Istruzione Cultura, tempo Libero e Sport alla dott.ssa Sonia Azzurra Pellizzoni;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 05.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 e il bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 10.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 ed assegnate ai responsabili di servizio le risorse economiche necessarie per l'attività gestionale, demandando la definizione degli obiettivi ad un successivo provvedimento;

CONSIDERATO che nel corso dell'ultimo decennio, l'Amministrazione Comunale ha provveduto alla progressiva razionalizzazione e sostituzione delle attrezzature ludiche, presenti nelle aree verdi pubbliche del Capoluogo e delle Frazioni attrezzate per parco gioco, al fine di adeguarle secondo le normative europee UNI EN 1176 / EN 1177 (*attrezzature e superfici per aree da gioco*);

CONSIDERATO che sono definiti "parchi gioco" tutti quegli spazi attrezzati, custoditi o incustoditi, destinati all'attività ludica di bambini e ragazzi solitamente fino a 14 anni; il cortile dell'asilo nido, della scuola materna o elementare, il piccolo campo giochi di quartiere, dell'oratorio o del condominio, le zone gioco del parco urbano, extraurbano, le attrezzature di ristoranti, bar, villaggi turistici, club, centri commerciali e stabilimenti balneari, mentre "attrezzature ludiche per aree da gioco" tutte quelle strutture fisse, per uso individuale o collettivo da parte di bambini, quali ad esempio scivoli, altalene, giostrine e dondoli, installate in aree esterne o interne, aperte al pubblico;

RILEVATO che negli ultimi anni una maggiore attenzione da parte di produttori e gestori di aree da gioco ha ridotto il numero di incidenti, nonostante accadano ancora; le cause possono essere attribuite, da una parte, all'istinto di scoperta e di sfida al pericolo che caratterizza lo sviluppo psicomotorio dei bambini e dall'altra alla presenza di attrezzature fatiscenti, carenti di accorgimenti e protezioni di sicurezza o non adeguatamente sottoposte a controlli e manutenzione. Nella complessa realtà di un'area attrezzata, l'individuazione delle rispettive responsabilità, nel caso di incidenti, deve essere valutata caso per caso. Le responsabilità, in caso di incidente, possono essere attribuite:

- al fornitore qualora le attrezzature all'origine non siano conformi alle norme tecniche di sicurezza UNI EN 1176 / EN 1177;
- al personale dell'Amministrazione o al gestore che ha attrezzato l'area (Comune, scuola, centro commerciale, ecc.) nel caso di un problema legato alla non corretta installazione o manutenzione delle attrezzature;
- agli accompagnatori (educatori o genitori) che hanno il dovere di vigilare affinché sia fatto un uso corretto e ragionevolmente prevedibile delle attrezzature messe a disposizione dei bambini, in particolare dei più piccoli (età < 36 mesi) che vanno sorvegliati costantemente durante il gioco;

PRESO ATTO che le modalità specifiche per le ispezioni e le manutenzioni delle aree da gioco sono indicate nella norma tecnica UNI EN 1176 / EN 1177 "Attrezzature per aree da gioco - Guida all'installazione, ispezione, manutenzione e utilizzo", al punto 8.2.1 precisa che il gestore di un'area da gioco dovrebbe periodicamente, almeno una volta all'anno e sistematicamente, valutare l'efficacia di tutte le misure di sicurezza utilizzate e che per tali operazioni è opportuno stipulare un contratto di manutenzione, oppure mettere in atto una procedura di controllo secondo scadenze definite; ispezioni che devono essere eseguite da persone competenti ed adeguatamente formate;

CONSIDERATO che ai sensi delle normative sopraccitate, il proprietario o il gestore delle attrezzature ludiche deve quindi, onde evitare il verificarsi di eventuali danni e/o infortuni a cose e/o persone, assicurare che venga stabilito, attuato e mantenuto un adeguato programma di manutenzione ed ispezione ordinaria delle attrezzature stesse;

CONSIDERATO che la manutenzione ed ispezione ordinaria annuale principale è destinata ad accertare il livello globale di sicurezza dell'attrezzatura e il rispetto delle normative UNI di riferimento, di seguito riepilogate, atte a mantenere il livello di sicurezza e di funzione sempre efficiente; verifica serraggio degli elementi di fissaggio (viti e bulloni), controllo e lubrificazione dei giunti mobili, controllo dei materiali anti-trauma, pulizia e rimozione dei detriti contaminati da tutte le superfici di gioco, controllo integrità delle parti mobili soggette ad usura (seggolini altalene, funi, catene, perni, molle, ecc.) e quant'altro a seconda del tipo di attrezzatura ludica installata;

CONSIDERATO che il D.LGS n. 50/2016 e s.m.i., stabilisce che "nell'amministrazione diretta le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio delle stazioni appaltanti, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Comune di Codroipo provvede con il personale operaio dei servizi manutentivi dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzioni, alla manutenzione ordinaria degli edifici, degli impianti sportivi, delle infrastrutture, delle strade e fognature, degli impianti tecnologici e quant'altro facente parte del patrimonio mobile ed immobile comunale, utilizzando mezzi ed attrezzature propri e materiali diversi soggetti ad usura e consumo;

PRESO ATTO che per eseguire suddette lavorazioni, il personale operaio ha la necessità di disporre in tempo reale, di materiali vari di consumo per le manutenzioni, nonché di ricambi per le attrezzature e/o utensili in dotazione ed in particolare di materiale di ferramenta diverso per il minuto mantenimento;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2020, tali prestazioni sono state affidate ad un operatore economico di comprovata esperienza nonché concessionario ed autorizzato per gli interventi di manutenzione richiesti;

CONSTATATO che le ultime le schede di controllo - report digitali on line, compilate e dall'operatore incaricato dei controlli annuali, rilevano e segnalano, situazioni di pericolo su alcune attrezzature ludiche sportive installate sul territorio comunale del Capoluogo;

CONSIDERATO che le situazioni rilevate più importanti sono già state risolte in amministrazione diretta tramite in personale operaio dei servizi tecnici manutentivi, intervenendo con la rimozione completa della attrezzatura sportiva riscontrata pericolosa;

A TALE SCOPO risulta necessario quindi procedere alla fornitura e posa in opera di nuove attrezzature ludiche sportive (porte da calcio / calcetto), in sostituzione di quelle già rimosse presso l'area verde di Via Faedis ed altre ancora da rimuovere in Via Seghizzi e in Via Don Sturzo di Codroipo Capoluogo, in quanto notevolmente usurati e/o danneggiati alcuni elementi portanti;

SENTITI in merito i rispettivi Assessorati Comunali di competenza, quello dei Lavori Pubblici e Sport e preso atto del rilascio del "nulla osta" a procedere;

VERIFICATO ed accertato che le prestazioni relative alla sola posa in opera, possono essere gestite in amministrazione diretta per tramite del personale operaio comunale;

RAVVISATA la necessità di procedere quanto prima all'acquisto delle nuove attrezzature ludiche sportive di cui trattasi di seguito meglio riepilogate, al fine ripristinare l'efficienza, la sicurezza e l'utilizzo dei campi da gioco esistenti;

- Area verde di Via Seghizzi di Codroipo Capoluogo:
- Area verde di Via Faedis di Codroipo Capoluogo:
- Area verde di Via Don Sturzo di Codroipo Capoluogo:

VISTO l'art. 192 del D.LGS 267/2000 e s.m.i., il quale prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa per la stipulazione del contratto, indicante il fine che lo stesso intende perseguire, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le

modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., che prevede: " Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ... omissis ..., di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando ... omissis..., le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328";

VISTO che la fornitura in argomento è complessivamente d'importo inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dall'obbligo di utilizzo del MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n. 296 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a), del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dalla Legge 120/2020 e dal D.L. 77/2021, prevede che le stazioni appaltanti, possano procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RITENUTO di agevolare l'azione amministrativa attraverso la semplificazione delle procedure di gara al fine di non inasprire il procedimento mediante metodi la cui tempistica risulta oltre modo lunga e laboriosa con aggravii per la redazione di molteplici atti e con un carico eccessivo di oneri rispetto all'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi che l'Amministrazione si è prefissata di raggiungere;

RITENUTO di improntare l'operato della committenza nel rispetto della normativa vigente, perseguendo la garanzia di massima qualità delle prestazioni e il bilanciato e corretto ripristino di tutti i principi, cui deve essere improntato l'affidamento dei contratti pubblici;

DATO ATTO che l'art. 1 comma 3 della Legge 120/2020, prevede che gli affidamenti diretti possano essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

DATO ATTO che la fornitura da affidare giustificano l'utilizzo di operatori economici di comprovata esperienza nonché concessionari ed autorizzati alla produzione e vendita degli articoli in argomento, con modalità e tempistiche adeguate a quelle richieste dal personale dipendente dell'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie mansioni lavorative;

RICHIESTO pertanto con nota inviata a mezzo di posta elettronica in data 12.10.2021, alla ditta ARTISPORT S.R.L., con sede legale in Via Fornaci, 59 – 31020 REVINE LAGO (TV), l'offerta economica per la fornitura delle seguenti attrezzature ludiche sportive:

- ✓ N. 02 coppie porte da calcetto, delle dimensioni di cm. 300x200, più reti in nylon e bussole da interrare, codice F757/B e F758 (Area verde di Via Seghizzi e Via Don Sturzo);
- ✓ N. 01 coppia porte da calcio ridotte, delle dimensioni di cm. 500x200, più reti in nylon e bussole da interrare, codice F731/5 e F740/15 (Area verde di Via Faedis);
- ✓ N. 04 coppia di reti da calcetto in treccia di nylon, codice F758 (di scorta);
- ✓ N. 04 coppia di reti da calcio ridotto in treccia di nylon, codice F740/15 (di scorta);

CONSIDERATO che tale operatore economico è stato individuato e scelto, in quanto costruttore e rivenditore dell'attrezzature ludiche sportive in argomento (Azienda Certificata UNI EN ISO 9001:2015);

VISTA l'offerta pervenuta via PEC all'ufficio del protocollo comunale in data 12.10.2021, prot. n. 26919 (allegata agli atti d'ufficio), da parte della ditta ARTISPORT S.R.L., con sede legale in Via Fornaci, 59 – 31020 REVINE LAGO (TV), per la fornitura di alcune attrezzature ludiche sportive (porte da calcio / calcetto), verso l'importo di € 2.401,10 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 2.929,35;

RITENUTO per le motivazioni di cui sopra di procedere all'affidamento dei citati lavori con incarico diretto del RUP, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del vigente D.LGS 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO di procedere all'affidamento della suddetta fornitura, a favore della ditta ARTISPORT S.R.L., con sede legale in Via Fornaci, 59 – 31020 REVINE LAGO (TV), verso l'importo di € 2.401,10 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 2.929,35;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 192 del D.LGS n. 267/2000 e s.m.i.:

- a. con il conferimento della suddetta fornitura, si intende provvedere alla sostituzione di alcune attrezzature ludiche sportive, installate presso delle aree verdi attrezzate di Codroipo Capoluogo;
- b. con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: *“Acquisto attrezzature ludiche sportive (porte da calcio / calcetto), per aree verdi attrezzate diverse di Comune di Codroipo Capoluogo, da gestire in amministrazione diretta mediante il personale operaio dei servizi tecnici manutentivi”* e sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 32, comma 14, del D.LGS 50/2016 e s.m.i.;
- c. sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG n. ZE63369D39;
- d. l'importo di affidamento è di € 2.401,10 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 2.929,35;
- e. il termine per l'esecuzione della fornitura è di 25 gg. dal ricevimento della lettera di affidamento;
- f. la penale nel caso di ritardo sarà pari a € 50,00 per ogni giorno;
- g. il pagamento avverrà a fornitura ultimata, entro e non oltre 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa dell'Area Istruzione Cultura, Tempo Libero e Sport;

CONSIDERATO che la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale necessari per la partecipazione e l'esecuzione delle forniture in argomento;

VISTO il DURC protocollo INAIL_29546059, richiesto in data 11.10.2021 e valido sino alla data del 08.02.2022, dal quale si evince che la ditta ARTISPORT S.R.L., con sede legale in Via Fornaci, 59 – 31020 REVINE LAGO (TV) è in regola con i versamenti contributivi;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per l'esecuzione della fornitura di cui trattasi, pari ad € 2.929,35 è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità al Capitolo 3406/15 “Acquisto Attrezzature Per Impianti Sportivi Diversi”, del bilancio 2021/2023 (annualità 2021) approvato con deliberazione del C.C. n. 09 del 05.05.2021;

CONSIDERATO che la ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari mediante presentazione di apposita dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi nella predisposizione degli atti procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i., dal DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Codroipo con deliberazione giunta n. 97 del 28.04.2014;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.LGS 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATO il principio contabile generale n. 16 - di cui all'allegato 1 del D.LGS n. 118 del 2011 e

s.m.i., il quale prevede che "L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza";

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale, approvato con delibera C.C. n. 29 del 04.09.2017 e s.m.i.;

VISTI gli art. 183, 191, 192 del D.LGS n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.LGS n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.LGS 126/2014;

VISTO il decreto sindacale di nomina del Responsabile dell'Area Istruzione Cultura, Tempo Libero e Sport, competente nell'adozione del presente atto;

ACCERTATA la propria competenza in qualità di responsabile dell'Area Istruzione Cultura, Tempo Libero e Sport;

DETERMINA

1. di far proprie le premesse al presente atto e di approvare l'offerta economica pervenuta via PEC in data 12.10.2021 protocollo n. 26919, dalla ditta ARTISPORT S.R.L., con sede legale in Via Fornaci, 59 – 31020 REVINE LAGO (TV);
2. di affidare ai sensi del D.LGS 50/2016 e s.m.i., a favore della ditta ARTISPORT S.R.L., con sede legale in Via Fornaci, 59 – 31020 REVINE LAGO (TV), la fornitura di alcune attrezzature ludiche sportive (porte da calcio / calcetto), come specificato nel preventivo allegato agli atti d'ufficio verso l'importo di € 2.401,10 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 2.929,35;
3. che il responsabile del procedimento di cui all'articolo 31 del Nuovo codice dei contratti è la dott.ssa Sonia Azzurra Pellizzoni;
4. di imputare la spesa complessiva di € 2.929,35 I.V.A. del 22% inclusa, come di seguito:

Soggetto creditore	ARTISPORT S.R.L.						
Sede Legale	Via Fornaci, 59 – 31020 REVINE LAGO (TV)						
C.F. e P.IVA.	01277860266						
CIG	ZE63369D39	CUP	J89J21013600004				
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto					
	3406/15	Acquisto Attrezzature Per Impianti Sportivi Diversi					
Importo	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.LGS 118/2011				
			L1	L2	L3	L4	L5
€ 2.929,35	2021	31.12.2021	2	02	01	05	999

5. di dare atto che la spesa complessiva di € 2.929,35 I.V.A. al 22% inclusa è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale, del bilancio 2021/2023 (annualità 2021) approvato con deliberazione del C.C. n. 09 del 05.05.2021;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D.LGS n. 267/2000 e s.m.i.:

- a. con il conferimento della suddetta fornitura, si intende provvedere alla sostituzione di alcune attrezzature ludiche sportive, installate presso delle aree verdi attrezzate di Codroipo Capoluogo;
 - b. con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: *"Acquisto attrezzature ludiche sportive (porte da calcio / calcetto), per aree verdi attrezzate diverse di Comune di Codroipo Capoluogo, da gestire in amministrazione diretta mediante il personale operaio dei servizi tecnici manutentivi"* e sarà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 32, comma 14, del D.LGS 50/2016 e s.m.i.;
 - c. sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG n. ZE63369D39;
 - d. l'importo di affidamento è di € 2.401,10 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 2.929,35;
 - e. il termine per l'esecuzione della fornitura è di 25 gg. dal ricevimento della lettera di affidamento;
 - f. la penale nel caso di ritardo sarà pari a € 50,00 per ogni giorno;
 - g. il pagamento avverrà a fornitura ultimata, entro e non oltre 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa dell'Area Istruzione Cultura, Tempo Libero e Sport;
7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario e di dare atto che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.LGS 267/2000 e s.m.i., la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
 8. che ai sensi del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" non sussistono potenziali situazioni di conflitto d'interessi (attuale, potenziale o apparente) con la ditta aggiudicataria;
 9. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it, ai sensi dell'art. 23 del D.LGS 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 13-10-2021

F.to digitalmente Pellizzoni Sonia

parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 13-10-2021

F.to digitalmente Gambino Nicola

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.to Pellizzoni Sonia

Documento informatico firmato digitalmente in originale