



COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 13 DELL'AREA ISTRUZIONE CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT

Reg. Gen. N° 101

Oggetto: ACQUISTO SAPONE ANTIBATTERICO PER EDIFICI COMUNALI A SEGUITO DELLE MISURE PRECAUZIONALI PREVISTE DALL'ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SANITA' IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019.

L'anno **duemilaventi** il giorno **undici** del mese di **marzo**

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO

- VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 del 8 marzo 2020;
- CONSIDERATO che l'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- VISTA la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- VISTO IL Decreto Legge n. 14 del 9 marzo 2020 recante disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19. (20G00030) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 62 del 9 marzo 2020:
- CONSIDERATI l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale;
- DATO ATTO che si rende necessario ed urgente assicurare la fornitura di prodotti igienizzanti/disinfettanti da distribuire all'interno degli edifici di proprietà comunale (Uffici comunali, biblioteca, musei; palestre e mense scolastiche);
- TENUTO CONTO di tutto ciò, si è provveduto a richiedere un preventivo alla ditta "CANVASS s.r.l. con sede legale ed operativa in via Nazionale, 52/c a Tavagnacco (Ud), Cod. Fisc. e P.IVA 00775070303 – la quale in data 10/03/2020 ha trasmesso la sua disponibilità per la fornitura di n. 8 taniche da kg 5 ciascuna di sapone antibatterico, verso un importo di € 71,20 + 15,66 IVA 22% per un importo complessivo di € 86,86.
- CONSIDERATO che la stessa ditta ha già svolto negli anni passati con successo il servizio di fornitura di prodotti per l'igiene e la pulizia per il Comune di Codroipo dimostrandosi competente, diligente, collaborativa e rispettosa dei tempi tecnici previsti dalle norme e, considerato altresì, che l'importo è inferiore ai 5.000,00 euro e si colloca nella prima fascia di valore economico stabilita dall'articolo

5 del Regolamento Comunale sotto soglia comunitaria che non prevede l'obbligo della rotazione;

VISTO:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 16 dell'11.04.2019 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e del bilancio di previsione 2019-2021";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 102 del 15.04.2019 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) del Comune di Codroipo per il triennio 2019-2021 e la contestuale assegnazione delle risorse economiche ai Titolari di Posizione Organizzativa, nei termini dettagliati indicati nel documento contabile allegato alla deliberazione stessa, secondo quanto stabilito dall'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2019 pubblicato sulla G.U. Serie Generale nr. 295 del 17/12/2019 con il quale è stato differito al 31.03.2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022;

DATO ATTO CHE, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

CHE, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CHE, ai sensi del citato principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2020) del bilancio pluriennale 2019-2021;

VERIFICATO che si tratta di una spesa di carattere urgente e inderogabile in quanto legata alle misure di contenimento della diffusione epidemiologica;

VERIFICATO altresì che trattasi di una spesa non soggetta ai limiti di cui all'art. 163 c. 5 del D.Lgs 267/2000 in quanto spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

CONSIDERATO che l'importo del servizio da affidare risulta inferiore a €. 40.000,00, limite sotto il quale l'art. 36 comma, 2, lettera a) del D.Lvo 50/2016 (Nuovo codice degli appalti) prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto;

RILEVATO altresì il basso valore economico del contratto molto inferiore ai €. 40.000,00 che costituiscono la soglia per l'affidamento diretto di un servizio;

ACCERTATO che ai sensi dell'art.1), comma 450, della Legge 27.12.2006 n.296, così come modificato dall'art.1), comma 502, della Legge 28.11.2015 n.208 e dall'Art. 1 – comma 130 della legge finanziaria 31/12/2018, le pubbliche amministrazioni sono da ritenersi escluse dell'obbligo al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa), quando l'importo dell'intervento è inferiore a € 5.000,00;

DATO ATTO che i rapporti con l'Amministrazione saranno disciplinati da semplice comunicazione contenente le clausole essenziali dell'affidamento;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive per la stipulazione del contratto l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che:

- a) con il conferimento della suddetta prestazione, si intende provvedere alla fornitura di un prodotto antibatterico per le mani da distribuire presso tutti i servizi igienici degli edifici di proprietà comunale;
- b) il contratto avrà per oggetto: "Affidamento fornitura sapone/antibatterico";
- c) sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il **CIG ZC42C6642B**;
- d) il contratto sarà stipulato in forma privata mediante invio lettera di affidamento servizio da parte del RUP;
- e) l'importo di affidamento relativo all'oggetto del servizio è il seguente:

IMPONIBILE	IMPOSTA 22%	TOTALE
€ 71,20	€ 15,66	€ 86,86

il pagamento avverrà, a servizio ultimato entro e non oltre 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica e relativa verifica di regolarità contributiva (DURC), mediante determina di liquidazione a firma del Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Servizi Culturali;

DATO ATTO che in data 10/03/2020 è stata eseguita la verifica delle annotazioni riservate sul sito dell'ANAC, dalla quale risulta che per l'operatore economico non sono presenti annotazioni;

VISTO il DURC Protocollo N° INAIL_20284199 Data richiesta 09/02/2020 Scadenza validità 08/06/2020, dal quale si evince che la ditta "CANVASS S.r.l." Via Nazionale 52/c, 33010 Tavagnacco (Ud) è in regola con i versamenti contributivi;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di procedere urgentemente all'assunzione dell'impegno di spesa a valere sul Capitolo 1043/25 – "ACQ. ALTRI BENI DI CONSUMO PER PULIZIE UFF. COMUNALI DIVERSI";

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

VISTO il D.lgs. 267 del 18/08/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 191 dello stesso D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare per i motivi espressi in premessa, alla "CANVASS S.r.l." Via Nazionale 52/c, 33010 Tavagnacco (Ud), il servizio di fornitura di sapone antibatterico da distribuire all'interno degli edifici di proprietà comunale (Uffici comunali, biblioteca, musei) e di assumere la spesa così come di seguito specificato:

IMPONIBILE	IMPOSTA 22%	TOTALE
€ 71,20	€ 15,66	€ 86,86

2. di imputare la spesa complessiva di €. al capitolo 1043/25 – "ACQ. ALTRI BENI DI CONSUMO PER PULIZIE UFF. COMUNALI DIVERSI" del bilancio 2020 che presenta adeguata disponibilità;

3. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno vengono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.codroipo.ud.it ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" – "Determinazioni".

Soggetto creditore		ditta CANVASS s.r.l						
Sede Legale		via Nazionale n° 52/c a Tavagnacco (Ud)						
R.I. e P.IVA.		00775070303						
CIG		ZC42C6642B	CUP	Non fa parte di un progetto di investimento				
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1043/25	Fornitura prodotto sapone antibatterico da distribuire all'interno degli edifici di proprietà comunale (Uffici comunali, biblioteca, musei)						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei ContiAll. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 86,86	1010802	2020	30/06/2020	1	3	1	2	999

Referente per l'istruttoria: Arianna Giaretta

Pareri resi si sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, li 11-03-2020

F.to digitalmente Comuzzi Mara

parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, li 11-03-2020

F.to digitalmente COMISSO SILVANA

parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.to Comuzzi Mara

Documento informatico firmato digitalmente in originale