



# COMUNE DI CODROIPO

Provincia di UDINE

---

COPIA

## **DETERMINAZIONE N. 35** **DELL'UNITA' OPERATIVA RAGIONERIA GENERALE,** **BILANCIO,BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA,** **ECONOMATO – CONTABILITA' FISCALE** Reg. Gen. N° 275

**Oggetto: ACQUISTO CARTA A4 PER UFFICI COMUNALI DIVERSI - ECOPAPER DI  
FABRIS GIAN FRANCO - CIG ZF83B44D37**

---

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trentuno** del mese di **maggio**

## IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la deliberazione consiliare nr. 26 del 26/04/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

ATTESO che con deliberazione nr. 118 del 27/04/2023 sono state assegnate ai Responsabili di Servizio le risorse finanziarie per il perseguimento degli obiettivi;

VISTO l'art.192 del D.LGS 267/2000, il quale prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del procedimento di spesa per la stipulazione del contratto, indicante il fine che lo stesso intende perseguire, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che la Regione, con la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative), ha istituito all'interno del proprio ordinamento, la Centrale unica di committenza regionale per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi;

DATO ATTO che, ai sensi della L.R. 13/2020 art. 4 Suppl. Ord. 23 (1 luglio 2020), i soggetti di cui all'articolo 43 della L.R. 26/2014 **non** sono più obbligati ad aderire ai contratti quadro stipulati dalla Centrale unica di committenza regionale nei limiti della loro vigenza e fino alla concorrenza dell'importo massimo degli stessi;

DATO ATTO che si ritiene necessario provvedere all'acquisto di carta A4 per garantire il normale funzionamento degli uffici;

RITENUTO nelle more di approvazione del Piano degli Obiettivi di cui all'art. 169 del TUEL di procedere all'assunzione della spesa di cui al presente atto per garantire la continuità dei servizi ordinari;

RICHIAMATO l'art.1 comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., che prevede: "*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, [...], di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207. Fermi restando [...], le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328*";

VISTO che, essendo l'importo previsto per la fornitura in argomento inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dall'obbligo di utilizzo del MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n.296 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 stabilisce che "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo*

*inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici [...]”;*

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al sopra citato art.36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RICHIESTI preventivi alle ditte:

- BATTISTELLA SRL da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 13495 del 22/05/2023;
- ECOPAPER DI FABRIS GIAN FRANCO da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 13553 del 22/05/2023;
- CENTRO UFFICIO SRL da cui si è ricevuto riscontro con PEC prot. 13626 del 22/05/2023;

VALUTATE le offerte si ritiene economicamente più vantaggiosa quella della ditta ECOPAPER DI FABRIS GIAN FRANCO, Via Slovenia, 25 33100 Udine (Ud), P.I. 01019400306 e C.F. FBRGFR52M06G587U, il prodotto rientra negli “acquisti green” e il prezzo dei prodotti indicato nel preventivo è in linea con i prezzi di mercato;

RITENUTO di procedere all'affidamento della citata fornitura con incarico diretto del RUP, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del vigente D.LGS 50/2016, a favore della ditta ECOPAPER DI FABRIS GIAN FRANCO, Via Slovenia, 25 33100 Udine (Ud), P.I. 01019400306 e C.F. FBRGFR52M06G587U verso l'importo di € 816,00 oltre all'I.V.A. al 22% per n° **240 risme di carta A4 COPY PRINT fibra vergine gr. 80 ff. 500/rs** (certificata Ecolabel) per un totale di € 995,52;

DATO ATTO che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG n. **ZF83B44D37**

VISTO il DURC protocollo INAIL\_38638096 con scadenza validità 15/09/2023 dal quale si evince che la ditta ECOPAPER DI FABRIS GIAN FRANCO è in regola con i versamenti contributivi;

ACQUISITA l'autodichiarazione da parte della ditta ECOPAPER DI FABRIS GIAN FRANCO di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;

DATO ATTO che è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 25/05/2023 al portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) tramite il servizio delle “Annotazioni riservate”, che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

TENUTO CONTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di affidamento;

PRESO ATTO che la spesa complessiva di € 995,52 per l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità al capitolo 1043/17 “ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. COMUNALI DIVERSI” del bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 26 del 26.04.2023, dichiarata immediatamente esecutiva;

RICHIAMATO il principio contabile generale n.16 - di cui all'allegato 1 del D.LGS n.118 del 2011 e

s.m.i., il quale prevede che *"L'impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza"*;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dall'art. 9 della L. 243/2012 (Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione);

VISTI gli art.183, 191, 192 del D.LGS n.267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 183, comma 7 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO il D.LGS n.50/2016;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.LGS n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.LGS 126/2014;

VISTO il decreto sindacale n. 6 del 05/12/2022 di nomina del Responsabile dell'Area Finanze Tributi Programmazione e Bilancio, competente nell'adozione del presente atto;

VISTO il D.LGS 81/2008, "Attuazione dell'art.1), della Legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;

DATO ATTO che con l'adozione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.LGS 267/2000;

VISTI lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

## DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di procedere all'affidamento diretto alla ditta ECOPAPER DI FABRIS GIAN FRANCO, Via Slovenia, 25 33100 Udine (Ud), P.I. 01019400306 e C.F. FBRGFR52M06G587U del servizio di fornitura di **n° 240 risme di carta A4 COPY PRINT fibra vergine gr. 80 ff. 500/rs** (certificata Ecolabel) di cui all'offerta prot. 13553 del 22/05/2023 verso l'importo di € 816,00 oltre all'I.V.A. al 22% per complessivi € 995,52;
2. di imputare la spesa complessiva di € 995,52 I.V.A. al 22% inclusa, come di seguito:

Soggetto creditore	ECOPAPER DI FABRIS GIAN FRANCO
Sede Legale	Via Slovenia, 25 33100 Udine (Ud)
C.F. e P.IVA.	P.I. 01019400306 e C.F. FBRGFR52M06G587U

CIG	<b>ZF83B44D37</b>		CUP	Non necessario				
Capitolo	Numero	Descrizione dell'oggetto						
	1043/17	ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. COMUNALI DIVERSI						
Importo	Codice 267/2000 (intervento)	Anno Bilancio	Scadenza obbligazione	Codice Piano dei Conti All. n.6/1 D.Lgs. 118/2011				
				L1	L2	L3	L4	L5
€ 995,52		2023	30.06.2023	1	3	1	2	1

3. di dare atto che la spesa complessiva di € 995,52 per l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi è finanziata con fondi dell'Amministrazione Comunale e riscontra disponibilità al capitolo 1043/17 "ACQ. ALTRI BENI ECONOMICI UFF. COMUNALI DIVERSI" del bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 26 del 26.04.2023, dichiarata immediatamente esecutiva;
4. che ai sensi del D.P.R. 16.04.2013, n.62 - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" non sussistono potenziali situazioni di conflitto d'interessi (attuale, potenziale o apparente) con la ditta aggiudicataria;
5. di dare atto che i dati riferiti al presente impegno sono pubblicati sul sito istituzionale [www.comune.codroipo.ud.it](http://www.comune.codroipo.ud.it) ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti" "Determinazioni".

### **Pareri resi ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Interessato

Codroipo, lì 30-05-2023

F.to digitalmente Commisso Silvana parere: **Favorevole**

Il Funzionario Responsabile del Servizio Ragioneria

Codroipo, lì 31-05-2023

F.to digitalmente Commisso Silvana parere: **Favorevole**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

II TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
*F.to Commisso Silvana*

Documento informatico firmato digitalmente in originale